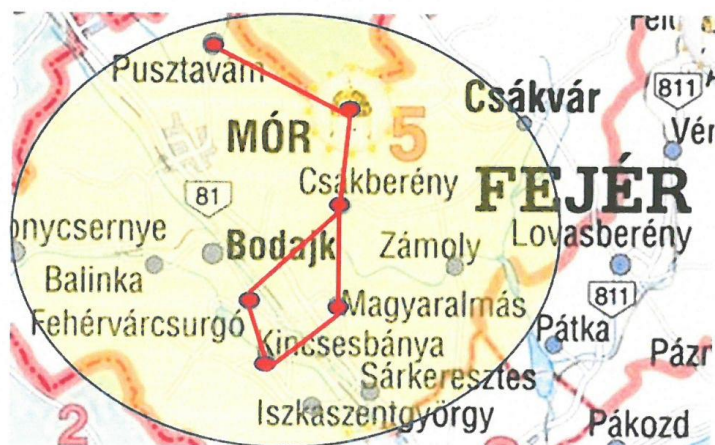


Om.a.:201026

**2023/2024-ES TANÉV
MUNKATERVE**

MÓRI RADNÓTI MIKLÓS ÁLTALÁNOS ISKOLA



Elfogadta a tantestület 2023. aug. 29.



Intézményünk a Klebelsberg Központ, azon belül a Székesfehérvári Tankerületi Központ fenntartása alá tartozik.

Létszám adatok 2023. szeptember 1-jén:

Iskola neve	tanulók tényleges létszáma	pedagógus létszám	NOKS létszám	Technikai dolgozók létszáma
Móri Radnóti M.Á.I.	422	42	5,5	10
Móri RMÁI Nádasdy Tagiskola (+ Csákberény)	176	19	2	2
Móri RMÁI Károlyi József Tagiskola	168	11	2	2
Móri RMÁI Kazinczy Ferenc Tagiskola	144	14	2	4
Móri RMÁI Magyaralmási Tagiskola	51	5	0	1
Összesen	961	91	11,5	19

A 2023/24-es tanévben a fenntartó és működtető a Székesfehérvári Tankerületi Központ. Ez mellett továbbra is számíthatunk Mór Város önkormányzatára, a tagintézmények esetében a települési önkormányzatokra, ami nagy segítséget jelent ebben a tanévben is.

A tagintézményekkel kialakult jó kapcsolat eredményeképpen egyre gördülékenyebben tudjuk megvalósítani a szakmai együttműködést.

Az egész intézményre vonatkozó munkatervünk is összehangolt, ezt segíti az idei évben is az iskolatanácsra vonatkozó ellenőrzési terv.

Továbbra is folytatjuk az egymástól való tanulást, a jó gyakorlatok megismerését, azok beépítését mindennapi munkánkba.

Ez mellett az összetartozást erősítik a közös programok, rendezvények, melyek idén a következők:

- Igazgatótanácsi megbeszélések havi rendszerességgel.(minden hónap első keddeje)
- Munkaközösségi megbeszélések a székhelyintézményben – multiplikatív szerepünket erősítve.
- Tanulmányi, sportversenyeken való részvétel.

- Közös módszertani továbbképzések

A közös célokon, feladatokon túl, természetesen minden intézmény megtervezi saját munkáját, melyet a már megszokott módon szuverenitásuk megtartásával, saját arculatuk megőrzésével tesznek meg, így áll össze az egész intézményre vonatkozó munkaterv.

- Radnóti Miklós Általános Iskola
- Nádasdy Tamás Tagiskola
- Károlyi József Tagiskola
- Magyaralmási Tagiskola
- Kazinczy Ferenc Tagiskola

Tárgyi és személyi feltételek a Móri Radnóti Miklós Általános Iskolában:

Ebben a tanévben a célok megvalósulásához, a feladatok teljesítéséhez tárgyi és személyi feltételeink adottak. Szeptember 1-jei tanuló létszámunk: fő – 19 tanuló csoport – 13 leckeórás csoport.

- A nyár folyamán: az egész épületben teljes fertőtlenítő takarítás történt. Elkészült az új iskola szárnyunk, amelyet, ebben a tanévben birtokba vehetünk.

Személyi összetételünkben változást jelent a tanév végéhez képest, hogy nyugdíjba vonult Dr. Bednárné Frey Veronika, Róth Ilona és Kertainé Gaál Zsuzsanna, de ő szeptember 1-től óraadóként segíti munkánkat. Gulyás Adrienn régi-új kollégaként köszönhetjük, Ruff Eszter pedig főiskolai tanulmányai mellett dolgozik nálunk.

Továbbra is óraadóként dolgozik nálunk Németh Istvánné (magyar, matematika), Véghné Zsurma Katalin (fejlesztőórák), Trosztmér Klára (napközis órák).

A tantestületünk áttanító pedagógusai az évben Tamaskovics Anikó, Leiner Csilla.

A 2023/24-es tanévet 42 fős pedagógusi, 7 fős NOKS és 10 fős technikai személyzettel kezdjük.

Minden feltétel adott tehát a munkavégzéshez.

Az idei tantárgyfelosztásnál szigorúan figyelembe vettük a kollégák iskolai végzettségét és ez alapján készítettük el feladat ellátási tervünket.

2023/2024-es tanév

Az idei tanév fő célkitűzései

- Intézményünk törvényes működtetése, feltételeink biztosítása.
- Alapdokumentumaink felülvizsgálata
- A változásokhoz igazodó, rugalmas munkaszervezés.
- Az online oktatás háttérének biztosítása (helyzettől függően)
- Intézményünk új épületszárnyának bevonása a mindennapi oktató-nevelő munkába
- Multiplikátori szerepünk erősítése tagintézményi, és tankerületi szinten
- Továbbra is színvonalas oktató-nevelő munkával biztosítjuk tanulóink alapkészségeinek, alpműveltségének kialakítását, tagozataink működését.
- A pedagógus életpályamodellel működtetése
- Tanulóink neveltségi szintjének fejlesztése.
- Tehetséggondozás (Minősített Tehetséggondozó Műhely – az ebből adódó feladatok)
- Hátránykompenzáció.
- Hagyományápolás.
- Egészséges életmódra nevelés.
- Felkészülés a központi mérésekre
- Módszertani megújulás, fejlesztés. Komplex Alapprogram és új NAT felmenő rendszerben
- PR tevékenységünk hatékony működtetése.
- Digitális taneszközök használata , High-tech terem bevonása a nevelő-oktató munkába

A célokból adódó feladatokat először az egész iskolára vonatkozóan ismertetem, ezt követően a munkaközösségi munkatervek tartalmazzák az általuk vállalt speciális feladatokat.

Fő feladataink az egész iskolára vonatkozóan:

- Iskolai dokumentumaink felülvizsgálata, áttekintése, aktualizálása.

- Iskolai dokumentumainkban megfogalmazottak megvalósítása.
- A KRÉTA felület használata, a tapasztalatok összegyűjtése, korrekciók beépítése.
- A kompetencia-fejlesztés tudatos használata mindennapi munkánk során.
- Továbbképzések, szakmai, módszertani konzultációk szervezése. A tagintézményekkel közös mérési rendszer működtetése.
- Az előző évi tantárgyi mérések tapasztalatai és az abból adódó feladatok beépítése idei munkatervünkbe. Részletesen a munkaközösségi tervekben jelenik meg.
- Ebben a tanévben is készülünk az országos kompetencia mérésre, idegen-nyelvi mérésre beépítve a tavalyi mérési eredmények tapasztalatait, felkészülünk az online mérésre, valamint az érintett évfolyamok bevonásával a kimeneti mérésekre (magyar, matematika, nyelvi munkaközösség, természettudományos mk., történelem, digitális kultúra).
- Elvégezzük a NETFIT mérést.
- Bekapcsolódunk az *Aktív iskola* programba
- A tanulók egységes méréséhez a már jól bevált adatbankunkat folyamatosan frissítjük együttműködve a tagintézményekkel!
- Folyamatos feladatunk továbbra is tanulóink neveltségi szintjének emelése, melynek érdekében a szabályozásainkat figyelembe véve egységesen lépünk fel a megfogalmazottak betartására ügyeleti rendszerünket átdolgozzuk, a két épület használatát figyelembe véve.
- Annak érdekében, hogy tanulóink számára biztosítani tudjuk a gazdag tevékenységkínálatot, módszertani kultúránk folyamatos fejlesztésére bemutató foglalkozásokat szervezünk, továbbképzéseken veszünk részt, gondolok itt a POK, a tankönyvkiadók, társintézmények, Új Nemzedék Központ, MATEHETSZ által szervezett programokra is.
- A hátránykompenzáció terén nagy hangsúlyt fektetünk tanulóink felzárkóztatására, egyéni tanulási útjuk biztosítására különös tekintettel az SNI-s és BTMN-es gyerekekkel való foglalkozás terén. Az ezirányú munka koordinálását Vécsei Orsolya végzi.
- A tehetséggondozással kapcsolatos feladatainkat a tehetség munkaközösség saját munkaterve szerint valósítja meg.
- Elvégezzük az 1. évfolyamon az érintett tanulók bevonásával a DIFER mérést.
- bekapcsolódunk az Úszó Nemzet Programba 1-2. évfolyamon.

- Nagyszabású projekt-hetet szervezünk az egész iskolára vonatkozóan **2024. június 17-21-ig Barangoló címmel.**
- Az erdei iskolai programokat valósítunk meg
- Az egészséges életre nevelés kapcsán sportnapokat, prevenciós napokat (városi sportnap, egészségvédelmi nap, közlekedési ismeretek napja) szervezünk a Móri Önkormányzat, az Iskola-egészségügyi és Védőnői Szolgálat, a Polgári Védelmi Kirendeltség, a Rendőrkapitányság, Tűzoltóság támogatásával.
- Jó együttműködést alakítunk ki az iskolaorvossal és védőnőkkel.
Közösen valósítjuk meg az iskola egészségnevelési programját.
 - Az ÖKO iskolai címből adódóan az ÖKO munkaterv megvalósítása is feladatunk.
felelős: Kaiser Rita
- Tárgyi feltételeink javítása érdekében pályázati munkánkat hatékonyabbá tesszük.
- Minőségirányítási rendszerünket az eddigi jól bevált módon működtetjük-folyamatgazdák.
- A Belső Ellenőrzési Csoportot koordinálja az idei tanévben ránk váró pedagógus önellenőrzés folyamatát.
- Feladatunk továbbá a pedagógus minősítésbe bekerült kollegák minősítése, a szakmai ellenőrzésre kijelöltek ellenőrzése. (Puska Ildikó minősül októberben- ped 2. célfokozat, portfólió feltöltése vár novemberben Ihászné Erdélyvári Csilla, Krauszné Beck Orsolya kollégákra, valamint tanfelügyeleti ellenőrzésük is ebben a tanévben várható.
- Továbbtanulás: Ruff Eszter
- Nagy hangsúlyt fektetünk az elkövetkező évek humán erőforrás biztosítására.
Kihasználjuk a pályázati lehetőségeket.
- Kiemelt feladatunk az Akkreditált Kiváló Tehetségpontként, valamint az újabb öt évre szóló Minősített Tehetséggondozó Műhelyként való működés, ezen a területen multiplikátori szerepünk erősítése (megyén belül és túl).
- Ebben a tanévben is megszervezzük a csókakői és kincsesbányai tagintézményekkel közös DSD nyelvvizsgát, hiszen ez nagy lehetőség a nemzetiségi német nyelvet tanuló diákok számára, hogy számot adjanak tudásukról az ingyenes alapfokú nyelvvizsgán.
- Átgondoljuk a helyi vizsgarendszert és ha kell új szabályozást készítünk.
- Fenntartjuk a német testvériskolánkkal a kapcsolatot.(esetleges online lehetőségekkel bővítve)

- Még hatékonyabbá tesszük az iskola infrastruktúrájának kihasználását.
- Iskolánk külső megítéléséhez személyes példamutatással járulunk hozzá, kiemelt figyelmet fordítunk hírnevünk megőrzésére, intézményünk népszerűsítésére.
- A hagyományápolás érdekében magas színvonalú rendezvényeket szervezünk, (Móri Napok, Márton-nap, Karácsonyi koncert, ünnepi műsorok, Radnóti-nap, Tehetség Nap,)
- Jó, együttműködő kapcsolatot alakítunk ki partnereinkkel.
- A tanulók nemzeti identitásának erősítése érdekében méltó módon emlékezünk meg nemzeti ünnepeinken.(aradi vértanúk (október 6.), a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 25.), a holokauszt áldozatai (április 16.), a Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.), a március 15-ei és az október 23-ai nemzeti ünnepek)
- Kiemelt figyelmet fordítunk a tanulók színvonalas szabadidős programjainak szervezésére (Erzsébet programok, Mór város által szervezett programok) – *Az énekkarok időpontjában más tanórán kívüli tevékenységet a kórustagok számára nem szervezünk.*
- *Bekapcsolódás a témahetek programjaiba*
- ***Az idei év nagy kihívása lesz az új épületszárny oktató-nevelő funkciójának megszervezése, összehangolása az „öreg Radnótival”.***

Vezetői ellenőrzés

Tevé- ken- ysé- g	Terület	Alterület- ek	Ellenő- rzést végző	Érintett	Módsz- er	Ideje / gyakor- isága	Doku- men- táció	Tájé- koz- tatás	Felhasznál- ás
Ter- ve- zés	Munkakö- zösségi tervek, DÖK tervek, gyermekv- édelmi tervek	Megfelel- és az elvárások nak, teljesíthet- őség, minőség	Igazga- tó	Munkak- özösség vezető	Dokum- entum- elemzé- s	Éves tervezé- s-kor	Feljeg- yzés		Pedagógus- ok érté- keléséhez, éves tervezéshe- z
	Rendezvé- nyek terve	Megfelel- és az elvárások nak, teljesíthet- őség, minőség	Igazga- tó helyett es	Rendezv- ény szervező- je	Dokum- entum- elemzé- s	Éves tervezé- s-kor	Feljeg- yzés		Munkatárs- ak érté- keléséhez, éves tervezéshe- z
	Szolgálat- ások terve	Megfelel- és az elvárások nak, teljesíthet- őség, minőség	Iskola- titkár	Érintett dolgozó	Dokum- entum- elemzé- s	Éves tervezé- s-kor	Feljeg- yzés		Folyamat- szabályozá- shoz

Beszerezési tervek	Megfelel és az elvárásoknak, teljesíthetőség, minőség	Igazgató	Iskolatitkár	Dokumentum-elemzés	Aktuálisan	Feljegyzés		Működéshez
Felújítási karbantartási tervek	Megfelel és az elvárásoknak, teljesíthetőség, minőség	Igazgató	Iskolatitkár	Dokumentum-elemzés	Aktuálisan	Feljegyzés		Működéshez
Gazdasági, pénzügyi tervezés	Megfelel és az elvárásoknak, teljesíthetőség, minőség	Igazgató	Gazdasági vezető-Tankerület	Dokumentum-elemzés	Aktuálisan	Feljegyzés		Munkaterv, működés
Minőségügyi szabályozások terve	Megfelel és az elvárásoknak, teljesíthetőség, minőség	Igazgató	Minőségügyi vezető, minőségi kör vezetője	Dokumentum-elemzés	Auditorhoz és fejlesztésekhez kapcsolódóan	Feljegyzés		Szabályozáshoz

Me gva - lósít ás	Munkaközösségek működése	Intézkedési tervek megvalósulása	Igazgató helyettes	Munkaközösség vezető	Beszármoltatás	Intézkedési terv zárásához kapcsolódóan	Feljegyzés	Igazgató	Intézkedési tervek korrekciójához
		Munkaközösség vezető vezető munkája	Igazgató helyettes	Munkaközösség vezető	Információ, eredmények	Félévkor, évvégén	Feljegyzés	Igazgató	Megbízások kijelöléséhez
Me gva - lósít ás		A munkaközösségek fejlesztő munkája	Igazgató helyettes	Munkaközösség vezető	Fejlesztések számbavétele	Évvégén	Feljegyzés	Igazgató, minőségi kör vezető	Éves tervezéshez Oktatás-nevelés terület szabályozásához
		A munkaközösség klímája	Igazgató	Munkaközösség tagsága	Interjú	Tanévvégén	Interjú összefoglaló	Minőség i körök vezetői	Munka tervezéséhez

	Tantervfejlesztés, oktatás-nevelés terület szabályozásainak alkalmazása	Minőségi körvezetői	Munkaközösség vezető	Adatgyűjtés	Szabályozás szerinti időben	Ellenőrzés tapasztalatai	Minőségügyitanács, igazgató	Minőségfejlesztéshez
Mentori tevékenység		Igazgató helyettes	Mentor	Megfigyelés	Aktuális	Feljegyzés		Pedagógusok értékeléséhez
Pedagógusok órai munkájának ellenőrzése	Módszertani eszköztár használati rendjének betartása	Igazgató helyettes, munkaközösség vezető	Pedagógus	Óralátogatás	Évente 2-3 alkalom	Óralátogatás tapasztalatai	Igazgató, munkaközösség vezető	Továbbképzési tervhez, pedagógusok értékeléséhez, elismeréséhez
	Pedagógusok-tanulók együttműködése	Igazgató helyettes, munkaközösség vezető	Pedagógus	Óralátogatás	Évente 2-3 alkalom	Óralátogatás tapasztalatai	Igazgató, minőségi kör vezető	Pedagógusok együttműködése szabályozáshoz, pedagógusok értékeléséhez

Pedagógusok tanórán kívüli munkájának ellenőrzése	Közösségi tevékenységek száma, színvonal	DÖK vezető	Osztályfőnökök	Megfigyelés	Programokhoz kötődően	Feljegyzés	Igazgató	Pedagógusok értékelése, közösségi programok tervezése
Vizsgák	Szabályszerű működése, elszámolása	Igazgató	Vizsgaszervező,	Megfigyelés, bizonylatok ellenőrzése	Vizsgához kötődően	Jegyzőkönyv		Munkatársak értékelése, vizsgaszervezéshez
Rendezvények	Szervezés, megvalósítás színvonal	Igazgató, igazgató helyettesek	Rendezvénygazdája	Megfigyelés	Programokhoz kötődően	Feljegyzés	Igazgató	Továbbképzési tervhez, pedagógusok értékeléséhez, elismeréséhez
Munkakörnyezet biztosítása	Ügyelet	Igazgató, igazgató helyettesek	Pedagógus	Szemle	Havi programban tervezet	Feljegyzés	Igazgató	Pedagógusok értékeléséhez, elismeréséhez

		Tisztaság, rendezés	Igazgató helyettes	Pedagógus	Szemle	Havi program-ban tervezetben, COVID eljárás rendszerint	Feljegyzés	Igazgató	Pedagógusok értékeléséhez, elismeréséhez
Megvalósítás			ig.h.	Takarítók	Szemle	Alkalm-szerűen	Feljegyzés	Igazgató	Munkatársak értékeléséhez, elismeréséhez
		informatikai eszközök állaga	ig.h.	rendszer gazda	Állapot ellenőrzés	Szabályzat szerinti gyakorisággal	Feljegyzés	ig. h.	Működés
		Munkavédelmi eszközök állaga	Munkavédelmi felelős	Alkalmazottak	Szemle	Szabályzat szerinti gyakorisággal	Jegyzőkönyv	Igazgató	Biztonságos intézményhez
		Intézmény hasznosítása	igazgató	Gondnok	Dokumentum ellenőrzés	Évente kétszer	Jegyzőkönyv	Igazgató	Munkatársak értékeléséhez, elismeréséhez

		Folyamatok szabályozás szerinti működése	Minőségügyi vezető	Minőségi kör vezetője	Tapasztalat-szerzés	Minőségügyi szabályzat szerint	Jegyzőkönyv	Igazgató	Folyamatos fejlesztéshez
	Intézményi szintű szabályzatok	Szabályozás szerinti eljárás betartása	igazgató	Érintett dolgozó	Tevékenység, bizonylatok tanulmányozása	Éves ütemterv szerint	Jegyzőkönyv	Igazgató	Szabályzatok javításához, munkatársak értékeléséhez, elismeréséhez
	Országos szintű szabályzatok	Szabályozás betartása	Igazgató, igazgató helyettes, munkaközösség vezető	Érintett dolgozó	Tevékenység, bizonylatok tanulmányozása	Éves ütemterv szerint	Jegyzőkönyv	Igazgató	Munkatársak értékeléséhez, elismeréséhez
Elle n- őrz és	Delegált ellenőrzési területek	Ellenőrzés elvégzése	Igazgató	Akihez az ellenőrzést delegáltak	Beszármoltatás	Havi ütemterv szerint	Jegyzőkönyv	Alkalmazotti közönség	Folyamatos javításhoz, éves értékeléshez

Bea- vat- koz- ás	Korrekci- ós ellenőrzé- si tervek készítése	Korrekci- ós ellenőrzé- si tervek megvalós- ítása	Igazga- tó	Delegált személy	Beszá- moltatá- s	Korrek- ciós terv szerint	Jegyző könyv	Alka- zotti közö- s-ség	Folyamato- s javításhoz, éves értékeléshe- z
--------------------------------------	---	--	---------------	---------------------	-------------------------	------------------------------------	-----------------	----------------------------------	---

-

-

-

-

- Az iskolatanácsra (székhelyintézmény + tagintézményvezetők) vonatkozó ellenőrzési terv

Tevékenységek	Terület	Alterület	Ellenőrzést végző	érintett	módszer	Ideje/gyakorisága	Dokumentálás	tájékoztatás	Felhasználás
T	- éves munkaterv	Megfelel az elvárásoknak tv-i előírásoknak, fenntartónak, partnereknek	székh.int.vez	tagint.v-k	dok. elemzés	éves tervezéskor aug.31.	feljegyzés	isk.tanács	éves munka
E	- rendezvények terve	Teljesíthetőség, megfelelés az elvárásoknak	székh.int.vez ig.helyettes	tagint.vez. rendezvények szervezői	dok. elemzés	éves tervezéskor aug.31.	feljegyzés	partnerek közvetett közvetlen	ped.ért.
R	MINŐSÉG								
V	- szolgáltatások terve	Megfelelés az elvárásoknak, teljesíthetőség, minőség	székhelyi.v. ig.h. tagint.v-ők	érintett dolgozó	dok. elemzés	aktuálisan	feljegyzés	alkalmazotti kör	szabályozás hoz
E	- beszerzési	Megfelelés az elvárásoknak, költségvetésnek, teljesíthetőség, minőség	székh.int.vez	KK tanker. tagint.vez.	dok. elemzés	aktuálisan	feljegyzés	iskolavezetés iskolatanács	szabályozás hoz
Z	tervek								
É									

S	- felújítási, karbantartási tervek	Megfelelés az elvárásoknak, teljesíthetőség Minőség	székh.int.vez	KK, tanker tagint.vez	dok. elemzés	aktuálisan	feljegyzés	iskolavezetés iskolatanács	szabályozás hoz
	- gazdasági, pénzügyi tervezés	Megfelelés az elvárásoknak törvényi lehetőségeknek, teljesíthetőség MINŐSÉG normatívák	székh.int.vez	KK tagint.vez tanker önkormány zatok	dok. elemzés	aktuálisan (naptári év eleje)	Feljegyzés	alkalma- zotti kör	működés- hez
Tevéke- nység	terület	alterület	Ellenőrzést végző	érintett	módsze- r	Ideje/ gyakoriság a	Dokumen- tálás	tájékoztatás	Felhasználá- s
M E G	- minőségügyi szabályozások	megfelelés az elvárásoknak	székh.int.vez minőségügyi vezetője	tagintézménye k minőségügyi vez.	dok. elemzés	auditokhoz, fejlesztések- hez kapcsolodó- an	feljegyzés	iskolavezetés iskolatanács	szabályo- záshoz

	- határidős feladatok ellenőrzése	- tantárgyfelosztás	székh.int.vez ig.h.	tagint.vez.	dok. elemzés	szept. 15 febr. 15.	feljegyzés	tantestületek	pedagógus
V		- egységes diagn. mérések elvégzése	ig.helyettesek	„					értékelés
A				„		szept.30.			
L		- statisztika induló	ig.helyettesek	„		szept.1.			
Ó		- országos statisztika	ig.helyettesek	„		okt. 10.			
S		-feladatellátási terv elkészítése	székhelyint.v.	„		szept.15. febr.15.			
Í									
T		- tanítás nélküli munkanapok tervezése	székhelyint.v.	„					
Á									
S		- éves munkaterv elkészítése	székhelyint.v.	„		szept.15.			
		- munkaidő nyilvántartás	ig.helyettesek	tagint.vez. tag.int.vez.		aktuális hónap vége	elszámoló s	isk.vez.	bérezés

		ig.helyettesek			aktuálisan	KIR adatbázis	iskolatanács	normatíva statisztika
	- KIR nyilvántartás							
M			taginz.vez.					
		székh.int.vez	Mk.vez.	órarend	évente 2-3		ig. tanács	pedagógus
E	- pedagógusok órai munkájának ellenőrzése	ig.helyettesek	pedagógusok		alk.	óralátogatás tapasztalatai		értékeléshez
V	- félévi beszámoló							
A	- év végi beszámoló							
L	- dokumentációk (naplók, tanulói nyilv.tart.)							
Ó								
S	- iskolai szabályozó dok-k szabályzatok							

Í - országos szintű
szab-ok

T - hiv. dok-k

Á - bizonyítványok,
ellenőrzők,
törzskönyvek

S

TANÉV RENDJE

A diákoknak összesen 184 napig kell iskolába járniuk. A tanév első félévének 2024. január 19-én lesz vége. Az iskolák január 26-ig értesítik majd a diákokat és a szülőket a félévi eredményekről.

Szünetek

- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő)

4 napra javaslat

- **Pályaorientációs nap – okt. 20.**
 - **Radnóti nap – május 3. péntek**
 - **Tvk nap – március 27. (Mór)**
 - **DÖK nap – június 14.**
-
- **Középiskolai felvételi**
 - A központi írásbeli felvételt 2024. január 20-án tartják.
 - Első osztályosok beíratása április 18-19.

Részletes programterv 2023/2024-es tanév

Szeptember:

- évnnyitó szeptember 1. – 8.00 óra
- baleset-, tűzvédelmi oktatás gyerekeknek
- szülői értekezlet hi.: szept.1. alsó-16.30/felső - 17.30 óra szakaszosan eltolva
- A Házi rend és az Illemtudex újbóli megismertetése Fel.: ofők
- Új tisztségviselők megválasztása hi.: szept. 15. Fel.: DÖK vez.
- Országos tanulmányi versenyekre jelentkezés (magy., mat., alsó, német) fel.: mk. vez.
- Fejlesztő foglalkozásokra, gyógytestnevelésre szoruló tanulók összegyűjtése, foglalkozások beindítása Hi.: szept. 15. fel.: Vécsei Orsolya
- Szakkörök, műhelyfoglalkozások, tanórán kívüli foglalkozások beindítása hi.: szept. 15 fel.: ig.h.
- Körzeti őszi futóbajnokság fel.: testnev.mk.
- Városi sportnap / Autómentes nap
- Úszó Nemzet Program (1-2. évfolyam)
- Tantárgyi diagnosztizáló mérések hi.: szept.30. fel.:(magy. matem, alsós)
- Napközis, tanulószobás csoportok kialakítása hi.: szept.15. fel.: ig.h.-k
- SZM értekezlet
- Veszélyeztetett, hátrányos helyzetű tanulók felmérése hi.: szept.15. fel.: ifj.v.fel.
- Tanmenetek leadása hi.: szept. 22. fel.: ig., mk. vezetőik
- E napló beindítása
- Orvosi vizsgálatok beindítása helyben fel.: ig.h.-k.
- Tájékoztatás a gyógytestnevelésről fel.: ofők
- Közös mérési rendszer működtetése a kistérség iskolákkal-fel.: alsós mk., magy, mat. mk.
- Óvoda- iskola kapcsolat felújítása hi.: folyamatos fel.: alsós mk, alsós ig. h.
- Népmese napja (könyvtári foglalkozás)
- Magatartás, szorgalom értékelés (tanárok)
- Szülői ankét a leendő iskolások szüleivel
- Bicebóca Klubbal való kapcsolatfelvétel fel.: ig.
- Folyamatok indítása fel.: folyamatgazdák
- Belső Ellenőrzési Csoport munkatervének elkészítése
- Népzene Napja
- Új épületszárny bevonás a mindennapi oktató-nevelő munkába (ügyeleti rend kialakítása, csengetés, kommunikáció)

- bornapi programok (sport, rajzkiállítás, német vendégek fogadása, felvonulás)
- honvédelmi tematikus nap (Pákozd)
- Nemzeti Diáksport Nap

Ellenőrzési terület

- **naplók, anyakönyvek adminisztrációjának (naplósorszám, törzslapszám!!!!!!) ellenőrzése, tanmenetek és foglalkozási tervek ellenőrzése, e-naplóban az adatok ellenőrzése– fel.: ig., igh., mk vez. , csoportkialakítások –fel.: igh.**

Október

- **Bornapi rendezvények (szervezéstől függően)** **fel.: érintett mk.**
- Munkaértekezlet – okt 2.
- Ovisuli
- Tagintézmény vezetőkkel munkaértekezlet
- Megemlékezés október 6-ról (hangos) - városi műsor elkészítése
- Magatartás-szorgalom értékelése (tanári) hi.: okt.30. fel.: ofi.mk.
- Vers- és mesemondó verseny 1-4.évf
- Körzeti mezei futóverseny fel.: testnev.mk.
- Október 23 (városi műsor)
- Zenei Világnapról való megemlékezés
- Pályaorientációs nap október 20.
- Felkészítés a továbbtanulásra fel.: pályav.fel.
- **Bolyai matematika, magyar verseny megyei ford.**
- Tóparti megyei német, angol szép kiejtési verseny
- Világtakarékossági nap
- Közlekedésbiztonsági tanórák fel.: ig.h
- Óvónők látogatása az 1. osztályokban –
- Kazinczy –napok körzeti tanulmányi és sportversenyek
- őszi szünet
- színházi bérletes előadások fel.: alsósok
- Lázár Ervin program
- **Pedagógus önellenőrzés? folytatása érintett kollegák bevonásával. (BECS)**
- **Varga Tamás Matematika verseny**
- **Minősítés (Puska Ildikó)**
- **Pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzések**
- **Otthonunk a Vértes (projekt verseny – több fordulás, felmenő rendszerű)**

Ellenőrzés terület:

- **1. és 5. évfolyam beilleszkedésének tapasztalatai – felelős: ig., igh.**
- **minősítések folyamata**

November

-ősz szünet

- Munkaértekezlet – november 6.

--Tagintézményekkel közös munkaértekezlet

- SZM értekezlet

- Tagintézmény-vezetőkkel munkaértekezlet

- Részvétel a városi november 4-i megemlékezésen 16.00 óra

- Egészségvédelmi nap

- Márton-nap – egész hetet felölelő programok

Városi lampionos felvonulás

- A tanulók fizikai képességének felmérése

fel.: testnev.mk.

- Szent Erzsébet Ált. Isk. tanulmányi versenye

fel.: érintett mk.

- Ötlebörze szervezése

- Nyílt nap az óvodásoknak

- Tanulói értékelés nov.

- Irodalmi vetélkedő 5. évf.

fel.: magyar mk.

- Szöveges értékelés 1.o. szülői értekezlet 1. évfolyam

fel.: elsős tanítók

- Alapítványi bál szervezése (november 25.)

hi.: fel.: igazgató

- Magatartás, szorgalom értékelés (diák)

- Körzeti grundbirkózás fel. testn. mk.

- Körzeti továbbtanulási verseny

- Tóvárosi nyelvi verseny

- Közvetett partneri igény- és elégedettségmérés

- Bolyai csapatverseny – felső tagozat

- Körzeti népdaléneklési verseny

- Portfóliók feltöltése – nov. 25-ig

- Pályaválasztási szülői értekezlet

fel.: pályav.fel.

Ellenőrzési terület: - Tehetséggondozó műhellyel kapcsolatos feladatok - fel.: ig., igh.

December

- Magatartás-szorgalom értékelés (tanári) fel.: ofi.mk.
- Munkaértekezlet (dec. 4.)
- Tagintézményekkel közös munkaértekezlet
- Ovi suli
- Tagintézmény-vezetői értekezlet
- Játszóházak
- Karácsonyi koncert, fényfestés, utána **állófogadás (nyugdíjasok, kismamák)** fel.: ig.
- Adventi vásár fel.: műv.mk.
- **Városi adventi műsor**
- Évfolyambajnokságok fel.: testnev.mk.
- Grundbirkózás, tollaslabda, úszás körzeti bajnokságok fel.:testestnev.mk.
- Osztálybulik fel.: ofők
- Suli buli – Mikulás buli (ajándékozás).
- Radnóti alapítvány ajándékozása fel.: ig., ofi.mk.
- Megyei angol, német nyelvi verseny – István Király Ált. Isk.
- Kazinczy verseny szépkiejtési fel.: magyar mk.
- Iskolai karácsonyi ünnepély fel.: műv. mk.
- Móri csata megemlékezés fel.: magyar mk.
- Szépkiejtési verseny (3-4. évfolyam)
- Zrínyi verseny beindítása
- Téli szünet
- Hermann Ottó és Kaán Károly, Világjáró természetismereti és földrajzi versenyek

Ellenőrzési terület:

Idegen nyelvi foglalkozások látogatása (alsó, felső) fel.: ig., igh., német mkvez

Január

- Munkaértekezlet jan. 8.
- Tagintézményekkel közös munkaértekezlet jan.9.
- Az első félév zárása: január 19. (péntek)
- II. félév nyitása január: 23. (hétfő) fel.: ig.h.**
- Megemlékezés a Magyar Kultúra napjáról
- **első félévi értesítők kiosztása Január 26-ig.** fel.: ofők
- **félévi beszámolók leadása Jan. 28.**
- Félévi mérések fel.: minden mk.
- Népdaléneklési verseny válogató (megyei)
- **Osztályozó konferencia** fel.: felsős ig.h.
- **Félévi értekezlet (jan. 29. délután)**
- **Szülői értekezlet, fogadóóra**
- **nyári tábori felmérések**
- **8. osztályosok felvételi je (jan. 20. 10.00 óra)** .
- Tankönyvrendelés előkészítése hi.: jan.30. fel. minden mk.
- Téli sportversenyek fel.: testnev.mk.
- Nyári tábor előkészítése fel.: DÖK vez.
- Szülői Fórum
- Ének-zene felmérése az ovikban fel.: alsós mk.
- Megyei úszás diákolimpia fel.: testnev.mk.
- **szülői-partneri igény- és elégedettségmérés**
- Németes vers és prózamondó verseny
- Terematlétika verseny
- körzeti mesemondó verseny (Csókakő)

ELLENŐRZÉSI TERÜLET: Félévi dokumentumok kitöltésének ellenőrzése – fel.: igh.

Február

- Farsang (alsó-felső) – febr. 2.
- Tagintézményekkel közös munkaértekezlet febr.6.
- Helyesírási verseny 2-4.o.
- Ovi suli febr.
- Zrínyi matematika verseny megyei forduló fel.: matem.mk.
- Víz napja pályázat előkészítése
- Továbbképzési szándék leadása írásban (kollégák) fel.: folyamatgazda
- Körzeti terem atlétika verseny fel.: testnev.mk.
- 8. osztályosok felvételi lapjának elküldése fel.: ofők
- megemlékezés febr. 25. (kommunizmus és egyéb diktatúrák áldozatairól) fel.: magyar mk.
- Helyesírási körzeti verseny felső tagozat
- Simonyi helyesírási verseny (iskolai forduló)
- Lotz szövegértési verseny
- Művészeti fesztivál válogatás fel.: érintett mk.
- Tiszán innen Dunán túl népdaléneklési verseny
- Magatartás – szorgalom értékelés
- úszás diákolimpia döntő
- Bendegúz anyanyelvi verseny
- Partneri igény- és elégedettségmérés (feldolgozás – napközi)

Ellenőrzési terület:

osztf. tevékenység ellátása – fel.: ig. igh-k, ofi mkvez.

Március összesen:

- Munkaértekezlet márc.4.
- Tagintézményekkel közös munkaértekezlet márc.5.
- Március 15 - megemlékezés iskolai
- Táncház
- Körzeti tanulmányi versenyek (Petőfi, Zimmermann-napok) fel. érintett mk-k
- Diákolimpia – mezei futás fel.: testnev mk.
- Művészeti fesztivál március 13. fel.: ofők
- Évfolyambajnokság tavaszi forduló fel.: testnev.mk.
- Regionális német vers- és prózamondó verseny Mosonmagyaróvár fel.: német mk.
- Magatartás-szorgalom értékelés (diák) fel.: ofi mk.
- Megyei német nyelvi verseny Pusztavám (5.-6.évf.) fel.: német mk.
- Megyei matem. verseny – Rákóczi-napok
- Matematika játszóház
- Ötlebörze tavasz témakör fel.: napközis mk.
- területi kreatív csapat verseny (alsó és felső tagozat) fel.: tehetség mk.
- Víz világnapja - megyei irodalmi és művészeti pályázat
- irodalmi vetélkedő (6. évfolyam)
- Katasztrófavédelmi alkotói pályázat –
- Továbbképzési nap a tagiskolákkal közösen (március 27. – Mór-Radnóti)

Ellenőrzési terület: iskolai alapidokumentumok felülvizsgálata, korrekciók beépítése

Április összesen:

- Munkaértekezlet április 1.
- Tagintézményekkel közös munkaértekezlet április 2.
- tavaszi szünet
- Tehetség Nap
- Megyei alapműveleti matematika verseny .: matem. k.
- Radnóti-gyűrű-pályázat fel.:DÖK vez.
- Iskolai népdaléneklési verseny
- Kisbéri regionális művészeti verseny fel.: DÖK
- Diákolimpia körzeti döntők fel.: testnev.mk.
- Tavaszi felmérések fel.: testnev. mk.
- Napközis foglalkoztató tábor szervezése,
(3 turnusban) bárki jelentkezhet fel.: táborvezetők
- magatartás- szorgalom értékelés (tanár)
- Szöveges értékelés 1.évfolyam fel.: 1.o. tanítók
- Szépírási verseny 1.évf. fel. 1.o. tanítók
- Költészet napi megemlékezés fel.: magyar mk.
- megemlékezés ápr. 16. (holokauszt áldozatai) fel.: magyar mk.
- Megyei nyelvvizsga előkészítő verseny
- Évfolyambajnokság díjkiosztó gála
- Térségi versmondó verseny (Pusztavám)
- Napközis sportverseny
- Alsós iskolai matematika verseny
- Virágkötészeti verseny – megyei forduló (Székesfehérvár)
- Katasztrófavédelmi verseny (kirendeltségi és körzeti)

Ellenőrzési terület:

Tanórán kívüli tevékenységek ellenőrzése: szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások, leckeórák – fel.: ig., igh-k., tehetség mk. vez.

Május összesen:

- Munkaértekezlet május 6.
- Tagintézmény-vezetői értekezlet május 7.
- Radnóti napi tanulmányi versenyek
- Radnóti napi rendezvények – május 3. Radnóti nap
- A tisztasági verseny éves értékelése
- Forgórózsa országos művészeti fesztivál
- Megyei Népdaléneklési Verseny kb.
- Magatartás-szorgalom értékelése (diák) fel.: ofi.mk.
- Helyi vizsgák (német 4., 6., 8. évf. angol)
- Idegen nyelvi mérés –
- Országos kompetenciamérés 6., 8.évf.
- Kimenetei online mérések
- 2023. júniusi. projekt hét szervezése, előkészítése – fel.: kibővített iskolavezetés
- Szülői Fórum
- Szülői értekezlet:
- Megyei Nemzetségi Nap
- Körzeti atlétika versenyek fel.: testnev.mk.
- Év végi mérések fel.: alsós mk.
- Táborig programok nyilvánossá tétele fel.: DÖK
- Aszfaltrajz-verseny
- helyi vizsga (német, angol)
- tenisz diákolimpia megyei döntő
- kosárlabda diákolimpia

Ellenőrzési terület:

Helyi vizsgák szervezése lebonyolítása (matematika, német, angol) fel.: igh-k, német és matematika mkvez-k

Június összesen:

- Munkaértekezlet jún. 3.
- DÖK nap – június 17.
- Tagintézményekkel közös munkaértekezlet jún. 4.
- Helyi vizsga matematika 8. évf. fel.: matem.mk.
- megemlékezés június 4. (Nemzeti Összetartozás Napja)
- Városi Ballagás, az „Akikre büszkék vagyunk” és a Városi Pedagógus Napi műsorok biztosítása
- Körzeti triatlon verseny
- Palántaavató, szerenád hi.: fel.:
- Osztályozó konferencia június 13. csütörtök hi.:
- Ballagás – június 21.péntek hi.: június
- Tanévzáró ünnepség június 22. szombat 8.00 óra hi.: június
- Tanévzáró értekezlet – június vége hi.: június
- Napközis, tematikus táborok

Ellenőrzési terület: tanév végi dokumentációk ellenőrzése

A magyar munkaközösség munkaterve a 2023/2024-es tanévre

A magyar és történelem tantárgyak tanítását a tanév során a következő megosztásban látjuk el:

- magyar-történelem szakos: Krauszné Beck Orsolya, Ungvárai Tímea
- magyar szakos: Ihászné Erdélyvári Csilla, Karch Edit, Moller Barbara
- történelem szakos: Piringer Zoltán

Feladataink havi bontásban:

Szeptember:

- diagnosztizáló mérés 5-8. oszt. (szövegértés, helyesírás, hangos olvasás)
- tanmenetek elkészítése
- az új NAT bevezetése az 8. évfolyamon
- jelentkezés a tantárgyi versenyekre (*Bolyai, HEBE: Olvasóverseny, Időutazó*)
- korrepetálások, fejlesztő foglalkozások beindítása
- szept. 28. *A népmese napja* alkalmából –játékos vetélkedő az 5-6. osztályosoknak. A téma: A boszorkány a népmesékben.

Október:

- okt. 6. megemlékezés az *aradi vértanúkról* a „hangosban” (felelős: Piringer Zoltán)
városi ünnepség – felelős: Karch Edit, Ungvárai Tímea
- okt. 19. Filmklub: a Szabadság, szerelem című film megtekintése a 7-8. évfolyammal az iskolai könyvtárban
- okt. 23. nemzeti ünnep – városi műsor

November:

- nov. 10. *Bolyai anyanyelvi csapatverseny* körzeti/megyei fordulója
- Filmklub – diavetítés a könyvtárban
- nov. 13. *A magyar nyelv napja* – megemlékezés tanórán
- Felkészültem-e? - tanulmányi verseny a 8. o. számára Bodajkon

December:

- Filmklub – filmnézés a könyvtárban
- dec. 30. a móri csata évfordulója

Január:

- félévi mérések: helyesírás, szövegértés
- jan. 15. *Szép magyar beszéd* verseny iskolai fordulója
- jan. 20. középiskolai felvételi vizsga
- jan. 22. megemlékezés *A magyar kultúra napjáról* a hangosbemondóban (Felelős: Krauszné Beck Orsolya)
- Csókakő: mese- és prózamondó verseny
- Filmklub – diavetítés a könyvtárban
- *Bendegúz anyanyelvi verseny* iskolai fordulója

Február:

- *A Szép magyar beszéd* verseny megyei fordulója
- *Bendegúz anyanyelvi verseny* megyei fordulója
- Filmklub – filmnézés a könyvtárban

Március:

- *Simonyi helyesírási verseny* iskolai fordulója
- márc. 15. nemzeti ünnep, iskolai műsor (felelős: Moller Barbara)
- márc. 22. a *Víz világnapja* – irodalmi pályázat
- Filmklub – diavetítés a könyvtárban

Április:

- ápr. 11. *Költészet napi* megemlékezés – (felelős: Ihászné Erdélyvári Csilla)
- *Költészet napi versmondó verseny* – szabadon választott vers
- *Simonyi helyesírási verseny* megyei fordulója
- Filmklub – filmnézés a könyvtárban

Május:

- év végi mérés (szövegértés, helyesírás, hangos olvasás)

- május 5. Radnóti napi műsor (felelős: magyar mk.) akadályverseny a felső tagozatnak
- Filmklub – diavetítés a könyvtárban
- országos mérések

Június:

- mérési anyagok értékelése
- jún. 4. nemzeti összetartozás napja

Továbbra is kiemelt figyelmet fordítunk diákjaink középiskolai felkészítésére, a tehetségekkel való foglalkozásra és a hátránykompenzációra.

Ezen kívül tervezünk *színházlátogatást, olvasóéjszakát és múzeumpedagógiai órákat.*

Mór, 2023. augusztus 29.

Krauszné Beck Orsolya
munkaközösség-vezető

Természettudományos munkaközösség munkaterv

2023/2024-es tanév

Munkaközösség tagjai: Kaiser Rita, Klock Lászlóné, Molnár Ágnes, Puska Ildikó, Gulyás Adrienn, Pataki-Huszár Rita, Major István a fehérváracsurgói, kincsesbányai és csókakői általános iskola matematikát tanító kollégáink.

Augusztus: -munkaközösségi értekezlet, melynek témái: csoportbontás 8. évfolyamon, tanmenetek elkészítése, éves munkaterv megbeszélése, High-tech terem bevonása a nevelő-oktató munkába.

-pótvizsgáztatás.

Szeptember: -szakkörök, korrepetálások, felvételi előkészítők elindítása

-Bolyai matematikaverseny nevezés (szept. 18.)

Október: -Madárismereti verseny. Körzeti okt 4.

-Bolyai matematika csapatverseny (okt.14. 14.30.)

-HEBE világbíró négyfordulós földrajz verseny

-Zrínyi matematika verseny elindítása (regisztrálás, befizetés, okt.8.ig)

November: -Táncsics Mihály Gimnázium természettudományi versenye

-Zrínyi Matematikaverseny első forduló

-Bodajki felvételi verseny

December: -Alapműveleti matematika verseny nevezés

Január: -felvételi 8. évfolyamon jan 20.

Február: -Zrínyi matematika verseny második forduló

-munkaközösségi megbeszélés

Március: -Zimmermann Ált. Isk. tanulmányi verseny

-Alapműveleti matematika verseny megyei fordulója

- Madarak és fák természet ismereti versenye

Április: -Tehetségnap

Május:

-Országos kompetencia mérés

-Év végi mérés

-Nívó csoportok kimeneti mérése

-mértékváltás házbajnokság.

Június: -vizsgáztatás 8. évfolyamon

-osztályozó vizsga lebonyolítása

-munkaközösségi megbeszélés

Az év során kiemelkedő feladataink: 8. évfolyamon felvételig való felkészítés, és 6. és 8. évfolyamon a kompetencia mérésre való készülés. Tehetséggondozásban való részvételünk: -5. 6. 7. 8. évfolyamon nívócsoportban heti 1 órában logikai fejlesztése. Kompetencia mérés eredményének javítása.

Mór, 2023-08-30

Major István

A német munkaközösség munkaterve a 2023-2024-es tanévre

Célunk, hogy színvonalas oktatással továbbra is szilárd alpműveltséget, biztos alapkészségeket nyújtsunk tanulóinknak a német nyelv elsajátítása terén, az országos idegen nyelvi mérésre 5-8. évfolyamon, valamint a 4., 6. és a 8. évfolyamot érintő vizsgákra alaposan készítsük fel őket.

Az idei tanévben is gazdag tevékenységkínálatot szeretnénk biztosítani tanítványaink számára. Továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk a körzeti, megyei, regionális és országos tanulmányi versenyekre való felkészítésre, igény esetén a sikeres DSD I nyelvvizsgára való felkészítésre, valamint a tehetséggondozásra is. Az előző tanévekben elért rengeteg versenyeredmény, sikeres nyelvvizsgaeredmények is azt igazolják, hogy a tehetséggondozás eredményesen működött: mind a versenyfelkészítés, mind a nyelvvizsgára felkészítés elérte célját. Természetesen továbbra is együttműködünk a Tehetség-munkaközösséggel.

Az elmúlt tanévben 3 tanuló tette le sikeresen a DSD I B1 ill. az A2 nyelvvizsgát. A nyelvvizsgára való felkészítés idén is kiemelt feladataink között szerepel: egy 8. osztályos csoportban (8.a) kezdődik el szeptemberben a felkészítés.

Kiemelt helyen szerepel munkánk során a vers-és prózamondó versenyekre történő felkészítés iskolai, megyei és lehetőség szerint regionális, valamint országos szinten is, hiszen a hosszú évek során elért kiváló eredményeink továbbra is erre ösztönöznek bennünket. Természetesen a különböző nyelvi versenyeken való eredményes részvétel, valamint a hagyományápolás, a német nyelvű színházi előadások, műsorok megtekintése, német népismereti órák, projektek megszervezése tanulóifjúságunk számára (lehetőség szerint a móri német hagyományörző klub tagjainak aktív közreműködésével), múzeumpedagógiai foglalkozások, nemzetiségi kiállítások látogatása is kiemelkedő helyen szerepelnek tevékenységeink körében, ezzel is fejlesztve tanulóink neveltségi szintjét.

Módszertani kultúránk fejlesztése érdekében szeretnénk ebben a tanévben is minél többet profitálni a megrendezésre kerülő nyelvi továbbképzéseken, bemutató órákon, szakmai, módszertani konzultációkon látottakból, hallottakból, ill. tankönyvbemutatókon, társintézmények által szervezett programokon való részvételünk kapcsán.

Igyekszünk arra törekedni, hogy az IKT eszközöket a német nyelvoktatásban is rendszeresen és hatékonyan használjuk

Az idei tanév egyik fő célkitűzése, hogy színvonalas programokat biztosítson munkaközösségünk is a hagyományápolás érdekében. Német nemzetiségi nyelvoktató iskoláról lévén szó, a hagyományőrzés, hagyományápolás mindig is kiemelt helyen szerepelt munkatervünkben.

A német népismeret oktatása 1-8. évfolyamig ebben a tanévben is a délutáni órákban tömbösített formában fog megvalósulni, ami továbbra is havonta egy délutáni elfoglaltságot jelent.

Az Oktatási Hivatal által szervezett országos idegen nyelvi mérés ebben a tanévben csak kimeneti mérésből fog állni, ami várhatóan 2024 márciusában kezdődik. A mérés idén is online keretek között zajlik majd, melynek célja a tanulók idegen nyelvi szövegértési készségeinek vizsgálata.

Tervezzük továbbá, hogy a tanév végi, immár sokéves hagyománnyal rendelkező szóbeli vizsgáztatásunk rendszerét, lebonyolítását német és angol nyelvből is átgondoljuk és a sikeres, eredményes és zökkenőmentes lebonyolítás érdekében igény szerint átalakítjuk.

Az első évfolyamon az idei tanévben is egy csoportban kezdődhet el a német nyelv oktatása a hagyományos német nemzetiségi nyelvoktató formában.

Multiplikátori szerepünk erősítését tankerületi szinten továbbra is nagyon fontosnak tartjuk, így a korábbi évekhez hasonlóan folytatni szeretnénk a hatékony együttműködést a tagintézmények, a tankerület német nyelvszakos kollégáival.

Az idei tanévre tervezett *szakmai napon* újra iskolánk látja majd vendégül tagintézményeink tantestületeit. Munkaközösségünk tervei között szerepel a móri német nemzetiségi tanösvény bemutatása, melynek tervezését és megvalósítását munkaközösségünk vezetője, Zsilvölgyi Angéla projektkoordinátorként irányította 2. mesterpedagógusi ciklusában.

A kiírt pályázatokat figyelmesen nyomon követjük és lehetőség szerint mi is pályázunk.

Munkaközösségünk személyi összetételében újabb változás történt, ugyanis Dr. Bednárné Frey Veronika kolléganőnk nyugdíjba vonult. A 2022/2023-as tanév 2. félévében, a tavaszi szünet után vettük át tőle németes csoportjait.

Zsilvölgyi Angéla tovább folytatja intézményünkben és városunkban innovátor mesterpedagógusi munkáját német nemzetiségi területen. A 2022. december 10-én ünnepélyesen átadott móri német nemzetiségi tanösvényen tavasz óta már több csoportot is fogadott és ez természetesen tovább folytatódik. További céljai között szerepel ebben a tanévben a tanösvény eredményes felterjesztése is a Móri Értékek Tárába.

Igyekszünk ebben a tanévben is úgy dolgozni, hogy iskolánk hírneve, külső megítélése tovább növekedjen, mind városi, mind megyei, sőt országos szinten is.

Az elmúlt években elért kimagasló versenyeredményeink mind azt igazolják, hogy mindannyian a minőség iránt elkötelezett pedagógusként végeztük oktató-nevelő munkánkat. A továbbiakban is azon fáradozunk majd, hogy újabb eredményekkel büszkélkedhessen iskolánk.

Mór, 2023. augusztus 29.

Zsilvölgyi Angéla (német mk. vezető)

Feladataink havi ütemezése

Augusztus:

A tanév feladatainak megbeszélése, a munkaterv elfogadása, a tantárgyfelosztás véglegesítése.

Pályázatírás hagyományápoló programjaink megvalósítására (Fejér Megyei Német Területi Nemzetiségi Önkormányzat)

Szeptember:

Tanmenetek írása /Leadási határidő: 2023. szeptember 22./

A DSD I nyelvvizsgára történő felkészítés beindítása. /Felelős: Ihászné Erdélyvári Csilla./
Kibővített tanév-előkészítő német munkaközösség-vezetői (online) értekezlet
tagintézményeinkkel: 2023. szeptember 25.

A Márton-napi pályázat elkészítése és benyújtása a Móri Német Nemzetiségi Önkormányzat
részére 2023. szeptember 15 -ig. /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

A versenynaptár elkészítése.

Október:

Móri Bornapok: alsó tagozatos német nemzetiségi német nyelvet tanuló diákjaink részvétele a
szüreti felvonuláson/. /Felelősök: a mk. tagjai./

A großbottwari delegáció (8 fő) fogadása a Móri Bornapokon

A novemberi alsós Márton-napi program megszervezése, előkészítése. /Felelős: Zsilvölgyi
Angéla./

A Márton-napi programok összeállítása, egyeztetése, véglegesítése (2023. október 26.)
/Felelősök: a mk. valamennyi tagja./

November:

Márton ünnepi hetek: 2023. november 6-26.

Részvétel a városi lampionos felvonuláson 2023. november 10-én.

Márton-napi programunk az alsó tagozatos németes tanulók részvételével 2023. november 9.
/Helyszín: Radnóti Miklós Általános Iskola/.

Játékos német nyelvi csapatverseny 6. évfolyamos tanulók részvételével a székesfehérvári
Tóvárosi Általános Iskolában. /Felelős: Ihászné Erdélyvári Csilla./

Nyílt-nap a leendő első osztályos tanulók és szüleik részére (2023. november 16.): német
nyelvű bemutató foglalkozás a kicsiknek. /Felelősök: a mk. valamennyi tagja./

December:

Versek, szövegek válogatása, kiosztása a január második felére tervezett iskolai német vers-és
prózamondó versenyre; a tanulók felkészítése.

Megyei írásbeli német nyelvi verseny 8. évfolyamos tanulók részvételével a székesfehérvári István Király Általános Iskolában. /Felelős: Ihászné Erdélyvári Csilla./

Január:

Félévi szöveges értékelés elkészítése német nyelvből 1. évfolyamon. /Felelős: Horák Gizella./
Az iskolai német vers- és prózamondó verseny lebonyolítása 1-8. évfolyamon január második felében. /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

A továbbjutott tanulók felkészítése a megyei német vers-és prózamondó versenyre.
Munkaközösségünk 1. félévi munkájának értékelése, a félévi beszámoló elkészítése és megvitatása. /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

Február:

Megyei német vers- és prózamondó verseny. /Felelősök: a továbbjutott tanulók felkészítő tanárai./

Megyei német nyelvi (online) csapatverseny (5. évfolyam) a székesfehérvári Felsővárosi Általános Iskolában. /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

Megyei kompetencia alapú játékos német csapatverseny (4. évfolyam) Pusztavámon. /Felelős: Horák Gizella./

„Világnyelvész” vetélkedő (csapatverseny) 1. fordulója iskolánkban (5-8. évfolyam).
/Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

A Pilot-vizsga megszervezése és lebonyolítása iskolánkban 7. évfolyamos diákok részvételével (Radnóti, Csókakő, Kincsesbánya, Pusztavám). /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

Március:

2024. március 13.: az írásbeli DSD 1 vizsga megszervezése, lebonyolítása iskolánkban.
/Felelősök: Zsilvölgyi Angéla (szervezés) és Ihászné Erdélyvári Csilla (lebonyolítás)./
Körzeti, megyei, ill. országos német nyelvi versenyekre való felkészítés 5-8. évfolyamon.

A Magyarországi Német Iskolaegyletek Szövetsége (BUSCH) által támogatott országos német nyelvi verseny Mányon (5-6. évfolyam) /Felelősök: Ihászné Erdélyvári Csilla és Zsilvölgyi Angéla./

Körzeti német nemzetiségi játékos csapatverseny a Móri Petőfi Sándor Általános Iskolában (3-4. évfolyam). /Felelősök: Horák Gizella és Zsilvölgyi Angéla./

Regionális német vers- és prózamondó verseny Mosonmagyaróváron- a továbbjutott tanulók felkészítése. /Kísérők: a továbbjutott tanulók felkészítő tanárai./

Április:

2024. április: a szóbeli DSD 1 nyelvvizsga megszervezése, lebonyolítása iskolánkban.

/Felelősök: Zsilvölgyi Angéla (szervező) és Ihászné Erdélyvári Csilla (vizsgáztató)/

Tankönyvrendelés véglegesítése, leadása. /Felelősök: a mk. valamennyi tagja./

A taneszköz-kínálat áttekintése.

Megyei német nyelvvizsga előkészítő verseny 7. évfolyamos diákok részvételével. /Felelős: Ihászné Erdélyvári Csilla./

A „Világnyelvész” megyei német nyelvi csapatverseny döntője Székesfehérváron a Hétvezér Általános Iskolában. /Felelősök: Ihászné Erdélyvári Csilla és Zsilvölgyi Angéla./

Megyei idegen nyelvi verseny Kisbéren, a Táncsics Mihály Gimnáziumban német vers-és próza, valamint német-ének kategóriában (7-8. évfolyam). /Felelősök: Ihászné Erdélyvári Csilla és Zsilvölgyi Angéla./

Készülődés a Radnóti-napra: megyei német nyelvi verseny megszervezése 7-8. évfolyamos tanulók részére (felhívás; feladatlapok előkészítése). /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

Május:

Radnóti-nap: megyei német nemzetiségi nyelvi verseny lebonyolítása 7-8. évfolyamon 2024. május 2-án. /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

A német vers-és prózamondó verseny országos döntője Budapesten- a döntőbe jutott tanulók felkészítése. /Kísérők: a továbbjutott tanulók felkészítő tanárai./

Országos idegen nyelvi kimeneti mérés 5-8. évfolyamon. /Felelősök: Ihászné Erdélyvári Csilla és Zsilvölgyi Angéla./

Írásbeli és szóbeli vizsgák német nyelvből a 4.; 6. és a 8. évfolyamon.

Június:

Az egész évi munka értékelése, a tapasztalatok összegyűjtése, a munkaközösség beszámolójának elkészítése a tanévben végzett munkájáról, a beszámoló ismertetése, megvitatása. /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

Mór, 2023. augusztus 29.

Zsilvölgyi Angéla
német mk.vez.

Az alsós munkaközösség munkaterve a 2023/2024 tanévre

Főbb feladataink a tanév fő céljaiból adódnak.

Fő feladatunk továbbra is a színvonalas oktató- nevelő munka, melyet módszertani kultúránk folyamatos fejlesztésével érünk el.

Részt veszünk a szakmai napok rendezvényein, továbbképzésein. Tanítási módszereink között továbbra is kiemelkedő szerepet kap a kooperatív tanulási, illetve a projekt módszer, bemutató óráink ezek alkalmazását segítik. Továbbá igyekszünk hatékonyabbá tenni munkánkat az IKT eszközök és az új High-tech terem rendszeres használatával.

Kiemelt feladatunknak tekintjük a minél szélesebb körű tehetséggondozást.

Rendszeresen látogatjuk az iskolai könyvtárat.

Részt veszünk a városi rendezvényeken.

Kapcsolódunk a Lamberg kastély múzeumpedagógiai projektjeihez.

Alapdokumentumaink felülvizsgálata.

Felkészülünk a központi mérésekre.

SZEPTEMBER:

- éves munkánk megtervezése a tagintézmények munkaközösség vezetőivel
- fejlesztő foglalkozásra szoruló tanulók felmérése
- országos tanulmányi versenyekre jelentkezés Felelős: Krauszné W. Judit
- tehetség gondozás beindítása Felelős: Klock Lászlóné
- tanmenetek átnézése /szept.22./
- színházi előadások megszervezése / alsó tagozat/ Felelős: Ruff Anikó
- színházlátogatás a Székesfehérvári Vörösmarty Színházba /
Felelős: Bárkányi Julianna
- 4.és 2. évfolyam kirándulást szervez
- szülői ankét a leendő elsős tanító néikkel /szept.21. 17.óra/
- év eleji mérések, értékelések /matematika, szövegértés/ tagintézményekkel közösen
- diagnosztizáló mérések /matematika, értő olvasás/
- Bornapra készülünk

OKTÓBER:

- hulladékgyűjtés
- megemlékezés ünnepeinkről /okt.6.23./
- szépírási verseny 3-4.osztály
- óvónők látogatása az első osztályokban /október 12.19./
- első osztályos tanulók felmérése /Difer –méréshez: okt:15.
- Ovi sulis: október 25.
- pályorientációs nap: október 20.
- zeneiskolai hangszerbemutató
- vakebéd: október 13.

NOVEMBER:

- múzeumpedagógia /Márton nap: Lamberg kastély/
- szöveges értékelés /első osztályosoknak/
- vers –és mesemondó verseny /nov: 15-16./
- színes hét rendezése
- bejárás nyílt nap az ovisoknak /november 16. 17 órakor/

DECEMBER:

- a karácsonyi ünnepekkel kapcsolatos programjaink
- Difer-mérés 1. osztályosoknak /dec.15-ig/

JANUÁR:

- szülői értekezlet
- félévi mérések

FEBRUÁR:

- helyesírási verseny 2-4. évfolyamosoknak
- Ovi sulis /febr. 14./
- Zrínyi matekverseny 2-3-4. évfolyamnak
- Farsang február 02. péntek

MÁRCIUS:

- múzeumpedagógiai foglalkozások /Nemzeti ünneppel kapcsolatos/
- SNI és BTMN szépíró verseny
- felkészülés a körzeti, megyei tanulmányi versenyekre
- Művészeti gála

ÁPRILIS:

- továbbképzés
- húsvéti múzeumpedagógiai foglalkozások

MÁJUS:

- körzeti matekverseny / május 03./
- Radnóti nap /május 03./
- szépíró verseny /1. osztályosoknak/
- év végi mérések /tagiskolákkal/
- kimeneti mérés /4. osztály/
- leendő elsősök szülői értekezlete

JÚNIUS:

- szöveges értékelés 1.osztályosoknak
- éves munka
- DÖK nap
- Madarak és Fák napja
- Év végi kirándulások

Mór, 2023. augusztus 30.

Kokas-Gróf Regina
munkaközösség vezető

A Művészeti mk. munkaterve a 2023/24-es tanévre

A Művészeti mk. munkájával hozzájárul az idei tanév feladatainak megvalósításához. Részt veszünk az alapidokumentumok felülvizsgálatában.

Nagy örömmel vesszük birtokba az új épületben elkészült Rajz tantermünket. Az órarend alapján is minden rajz-technika órát alsó tagozaton itt tudunk tartani, valamint a felsős rajzórákat is. Szeptemberben nagy feladat lesz, a terem berendezése, működésének kialakítása.

Személyi feltételeink optimálisak, mindenhol szakos kolléga tanít.

Tehetséggondozó munkánk keretében egy Rajzsakkört (Ruff Anikó) és kettő Kerámia szakkört (Ruff Anikó, Laki csilla) tervezünk alsó tagozaton. Ha az órarend lehetővé teszi, akkor az 5. évfolyamosokat is tudjuk fogadni az agyagozáson.

Feladataink:

Szeptember:

Osztálytermek, folyosók, ebédlő, előtér dekorálása.

A 30 éves jubileumi, Kamocsay Ákosné Bornapi Rajzkiállítás előkészítése, berendezése 09.26-ig. Felelős.Laki Cs.

Szakkörök indítása.

Tanmenetek realizálása.

Október:

Kiállítás megtekintése, lebontása.

Alapidokumentumok átvizsgálása.

November:

Márton napi program

Ovisuli, iskola körbejárása.

December:

Fényfestés/ adventi kalendárium az iskola ablakaiban.

Közös játszóház az iskolai könyvtárban.

Január, február

Farsangi dekorációk készítése

Március:

Víz Világnapja pályázat.

Iskolai könyvtárral közösen: Költészet napi rajzverseny.

Április:

Tehetség napi plakettek elkészítése.

Radnóti napi rajzverseny: kiállítás a legszebb alkotásokból.

Május:

Aktuális rajzpályázatok: Tűzoltóság, Közlekedésrendészet, Városi Könyvtár...

Június:

Tehetseggondozó műhelyek munkájának lezárása/kiállítás, tetszésindex.

Egész éves feladatunk az intézmény évszakoknak, ünnepeknek megfelelő díszítése, rajzpályázatok figyelése, együttműködés a munkaközösségekkel.

Mór, 2023. augusztus 30.

Laki csilla mk. vez.

Művészeti munkaközösség (ének-zene) munkaterve

a 2023/2024-es tanévre

A tanév tervezett feladatai:

Szeptember: -4. és 8. osztály tanmenetek elkészítése (az Új Kerettantervnek megfelelően)

- tehetséggondozás (csoportos fejlesztés) szervezése, megkezdése

-kórusmunka beindítása

Október: - Okt.1-jén megemlékezés az iskolarádió keresztül a Zene Világnapjáról

- Okt. 6-ai városi ünnepi műsorban való közreműködés

November: - Csatlakozunk az alsó tagozat által szervezett beiskolázási programhoz (művészetoktatás bemutatása iskolánkban)

- Bekapcsolódás a beiskolázási programba (2023. nov.16.)

December: - Pesovár Ferenc Ifjúsági Népdaléneklési és Népzenei Verseny területi válogatóján való részvétel

- Karácsonyi koncert ,iskolai karácsonyi ünnepségen való szereplés

- Adventi „ utcazene” (a kórusok részvételével karácsonyi dalok éneklése a városban)

Január: - Pesovár Ferenc Ifjúsági Népdaléneklési és Népzenei Verseny területi válogatóján való részvétel

Ferbruár: - Móri Művészeti Fesztivál válogatóján való szereplés

- Pesovár Ferenc Ifjúsági Népdaléneklési és Népzenei Verseny döntőjén való részvétel

Március: - Móri Művészeti Fesztivál gálaműsorán való várható közreműködés

- Országos Népdaléneklési Versenyen való részvétel

Április: -a KÓTA által rendezett Éneklő Ifjúságon való megmérettetés

Május: -Máj.5. közreműködés a Radnóti nap ünnepi műsorában

Június: - Palántaavató búcsúműsor és a szerenád szervezése, a műsor egy részének betanítása

-Szereplés az iskolai ballagáson és a Tanévzáró ünnepségen

Készítette: Tamaskovics Anikó és Leiner Csilla

Mór, 2023.08.29.

A napközis munkaközösség munkaterve a
2023/2024-es tanévre

Munkaközösségünk ebben az évben 9 csoporttal indítja az évet.

Kollégáim közül majdnem mindenki tart délelőtti órákat is: van, aki szakos órákat vezet, van, aki egyéni foglalkozásokat. Az alsós munkaközösséggel eddig is együtt dolgoztunk, de az új tantárgyfelosztás még szorosabb együttműködést eredményezett.

Két fő tevékenységi körünk a tanulásirányítás és a gyerekek délutáni programjainak koordinálása.

A tanulásirányítás keretében nagy figyelmet fordítunk a gyengébben teljesítő tanulók (SNI, BTM) felzárkóztatására, segítjük őket a házi feladatok megírásában, a szóbeli tananyag elsajátításában. Mivel tehetséges gyermekeink gyorsabban dolgoznak, figyelmük lekötése a tanóra végéig nehéz. Számukra igyekszünk élvezetes plusz feladatokat biztosítani papír alapú és internetes felületeken egyaránt. Sokan közülük szívesen segítenek a lassabban haladóknak.

Figyelünk tanulóink neveltségi szintjének fejlesztésére is.

Munkaközösség tagjai ebben az évben is segítik a művészeti munkaközösség tagjait az iskola dekorációjában. Részt veszünk az alapidokumentumaink felülvizsgálatában.

Az osztálytanítókkal egyeztetve közreműködünk a következő tevékenységekben:

- ovi-suli
- hulladékgyűjtés
- vak ebéd a látás hónapja keretében
- Halloween-i vetélkedő segítése
- egészségnap szervezése, lebonyolítása
- Márton napi programok szervezése és lebonyolítása
- karácsonyi játszóházak
- farsang
- húsvéti játszóház
- délutáni tanulmányi versenyeken a gyerekek koordinálása
- Radnóti napi programok szervezése, lebonyolítása
- projekt hét tervezése, lebonyolítása

-hagyományos aszfaltrajzverseny megrendezése

Továbbra is részt kívánunk venni a Lamberg kastély és Lamberg pince által szervezett múzeumpedagógiai foglalkozásokon, de tervezünk rövid kirándulásokat is pl. a Látó hegyi tóhoz, vagy az Ezerjő illetve a német nemzetiségi tanösvényhez is.

Munkánk során ezután is nagy hangsúlyt fektetünk a színvonalas oktató-nevelő munkára.

Jó munkát kívánok mindenkinek a következő tanévhez!

A beszámolót készítette: Nagyné Király Judit

Mór, 2023.augusztus 25.

Móri Radnóti Miklós Általános Iskola



ÖKOISKOLA

ÖKOISKOLAI MUNKATERV

2023/2024



Készítette: Kaiser Rita

2023. 08. 28.

1. Ökoiskolai munkacsoport tagjai:

Kaiser Rita	Biológia-földrajz szakos tanár, ÖKO-munkacsoport vezetője
Kajos Péterné	Intézményvezető
Piringer Zoltán	Igazgatóhelyettes
Major István	Matematika –testnevelés szakos tanár, osztályfőnök, munkaközösség vezető
Moller Barbara	Magyar –könyvtár szakos tanár, DÖK vezető, osztályfőnök
Klock Lászlóné	Tanító, tehetség munkaközösség vezetője
Wachtler Ildikó	Német nemzetiségi tanító
Ihászné Erdélyvári Csilla	Magyar-német szakos tanár, osztályfőnöki munkaközösség vezetője (of.)
Psóra Cecília	Háztartástan-ökonómia szakos tanár, napközis munkaközösség vezetője
Gombás Szabolcs	Biológia-testnevelés szakos tanár, testnevelés munkaközösség vezetője
Laki Csilla	Alsós tanító, osztályfőnök
Leiner Csilla	Ének-zene tanár, osztályfőnök

2. Célkitűzéseink:

Az előző évekhez hasonlóan a környezettudatos gondolkodás, életvitel kialakításán túl, ezek gyakorlati alkalmazása nemcsak az iskolában, hanem a mindennapi és családi életükben egyaránt.

Az iskola növelje a tanulóiban a természet szeretetét, kapcsolódjanak be a környezetünk hagyományainak, értékeinek megőrzésébe, gyarapításába. Az iskola ne csak tükrözze a már megteremtett zöld mintákat, hanem tartsa fent és hozzon létre újakat is.

Az intézményi- pedagógusok, dolgozók- példamutatás mellett fontos a szemléletformálás, melynek alapja a lelki egészség megőrzése, helyreállítása, így a környezettudatos gondolkodás alapvető belső értékke, igénnyé válik.

Az egészséges, tiszta, rendezett környezet iráni igény kialakítása.

Egészségnevelési feladatok: „az élet érték”: helyes magatartási minták átadása, személyes példamutatás, felelősségvállalás, önkéntesség, a másság elfogadása, egészségvédő lehetőségek bemutatása

Az egészségtudatos életmódra nevelés, a mértéktartó, takarékos életvitel kialakítása nagyon fontos a mostani energiaszegénységgel és óriási inflációval teli helyzetben. A takarékossgot tűzzük ki az idei tanévben alapvető célnek.

Testi-lelki egészségre nevelés a fenntartható fejlődés alapja.

Nagy hangsúlyt fektetünk a tágabb környezetünkkel, a várossal, az erdőszettel való együttműködés erősítésére, hisz a Földet is csak együtt, közösen tudjuk megmenteni, hogy élhető világot hagyjunk az utódainkra.

Idén kiemelt feladatunk az erdőmentőkkel való együttműködés szakköri keretben.

Ingyenes oktatás: az Erdő számokban; Etetők és odúk; Hogyan gondoskodjunk Erdőkről; Nem túlélés, együttélés; Amit az Erdő ad (bogyók, gyógynövények, makkkenyér); A régi erdei ösvények hagyományai (tűzgyújtástól, a szappanfőzésen át, a gyógynövény-kenőcsökig) stb.

Versenyeket is az ÖKO tudatosság jegyében válasszuk meg. (Szeresd a Földet, Madarak és Fák, Világjáró, Vértesi Natúrpark)



3. Feladataink:

Feladat:	Tervezett időpont:	Felelős:
Éves munkaterv elkészítése fenntarthatósági szempontok figyelembevételével	szeptember	Kajos Péterné
Orvosi és védőnői szűrések, oltások időpontjának egyeztetése	szeptember	Piringer Zoltán
Iskolatej és iskolagyümölcs program	szeptembertől folyamatosan	Piringer Zoltán
Elemgyűjtés	folyamatos	Kaiser Rita
Palackösszenyomó, PET palackgyűjtés	folyamatos	Kaiser Rita
Úszás, testi egészségük megőrzése	folyamatos	Piringer Zoltán

Úszó Nemzet program(1-2.évfolyam)		
Beltéri növények és hátsó udvar-kert, gondozása-Babos kúti víz (8.b)	szeptembertől	Osztályfőnöki munkaközösség, Osztályfőnökök
Akvárium, halak gondozása	folyamatosan	Kaiser Rita
Takarítási világnap iskolarádió	szeptember 17.	Osztályfőnöki munkaközösség, Kaiser Rita
Őszi dekoráció ÖKO-san	október	Psóra Cecília,ofók
Hulladékokból használati tárgyak készítése	folyamatos	Psóra Cecília
Agyagszakkör	szeptembertől folyamatosan	Laki Csilla
ÖKO-túraszakkör	szeptembertől folyamatosan	Kaiser Rita
Autómentes világnap-felhívás iskolarádióban	szeptember 21 -22.	Kaiser Rita
Iskolai kvíz az állatokról online-Állatok világnapja	október 4.	Kaiser Rita
Madárvédelem gondoskodás a madarokról madáretetők kihelyezése az iskola udvarára	októbertől folyamatos	legalább 3 biztos pont a tél folyamán (etető, eleség) Kaiser Rita
Esővízgyűjtés	októbertől	Kaiser Rita
ÖKO-faliújság(új épületben)	októbertől folyamatosan	Kaiser Rita
Virágok locsolása esővízzel	októbertől folyamatosan	Kaiser Rita Osztályfőnöki munkaközösség
Papírgyűjtés	október	Krár Viktória
Szelektív szemétyűjtés	folyamatos	Kaiser Rita
Madáretetők kihelyezése, feltöltése	októbertől-márciusig	Kaiser Rita

Egészségvédelmi-nap	november	Napközis munkaközösség Osztályfőnöki munkaközösségvezető
Cipős-doboz akció (használt, megunt játékok értékes felhasználása)	december	Kajos Péterné
Talaj világnapja-iskolarádió	december 5	Kaiser Rita
I. Féléves beszámoló az öko- programokról	Január	Kaiser Rita
Vizes élőhelyek világnapja- iskolarádió	február 2.	Kaiser Rita
Nemzetközi energiatakarékossági világnap	március 6.	Kaiser Rita
Erdők világnapja	március 21.	Kaiser Rita
Víz világnapi rajzpályázat Iskolarádiós megemlékezés- feladatlapok-felső tagozat	március 22	Magyar-művészeti munkaközösség Kaiser Rita
ÖKO-ruhapályázat	március -április	Psóra Cecília
Tavaszi papírgyűjtés	április	Krár Viktória
Húsvéti dekoráció „ökosan”	április	Psóra Cecília, Alsós munkaközösségvezető
Föld napja-iskolarádió	április 22. .	Kaiser Rita
Madarak- és fák napja-iskolarádió	május 11.	Kaiser Rita
Méhek világnapja –pályázat felső tagozat+ iskolarádió+iskolai kvíz online	május 20.	Kaiser Rita
Európai Nemzeti Parkok napja	május 24.	Kaiser Rita
Családi nap-felhívás mentálhigiéné fontosságára	június	Osztályfőnökök, Kaiser Rita
Nyári táborok ÖKO-programjai	június	Tanárok

Éves beszámoló készítése az öko-programok megvalósulásáról	június	Kaiser Rita
--	--------	-------------

Az osztályfőnöki munkaközösség 2023-2024. tanévi munkaterve, feladatai a tanévben

Az idei tanév feladataiból az osztályfőnöki munkaközösség az alábbiakat tervezi és végzi el:

- Az intézményi elvárásoknak való megfelelés, az ezzel kapcsolatos intézményi előírások közvetítése az érintettek felé.
- Az osztályfőnököket érintő törvényi változások megismerése, ez alapján az okiratok megfelelő vezetése.
- A gyermekek nevelése közösen elfogadott elvek mentén, melynek alapja a Házirendünk és Helyi Pedagógiai Programunk. Ezek felülvizsgálatába való bekapcsolódás.
- A tanulók mulasztásakor a Házirend előírásai, és a jogszabályok szerinti eljárás.
- Közösen elfogadott elvek érvényesítése a magatartás és szorgalom értékelése, jutalmazás és büntetés során.
- Az osztályokkal kapcsolatos ügyviteli feladatokat elvégzése: az iskolai dokumentumoknak a munkarendben rögzített határidőkre elkészítése.
- A hetesi rendszer működtetése, tanulópárok kijelölése.
- A projektnapok tartalmas megszervezése.
- A tanulók egészséges életmódra nevelése, melyet a mindennapos testnevelésen túl az osztályfőnöki és etikaórákon, az egészségvédelmi foglalkozásokon, védőnő, ill. iskolaorvos segítségével végzünk, illetve túratervezéssel, erdei iskolai foglalkozásokkal, kerékpártúrával valósítunk meg.
- A tehetséges tanulók támogatása, fejlesztése, illetve a hátrányos és veszélyeztetett helyzetűek felzárkóztatása, és a velük való külön foglalkozás. A hátrányos helyzetű, nehéz sorsú, lelkileg sérült diákok tapintatos segítése a cél.
- A kompetencia alapú oktatás követelményeit követve az osztályfőnöki órák keretei közt a kommunikációs képesség, a logikus és problémameglátó- és megoldó gondolkodás fejlesztése.
- Pályaorientációs programok támogatása, megvalósítása.
- A másság, a kisebbség, a fogyatékkal élők elfogadtatása, a tanulók empátiakészségének fejlesztése érzékenyítő foglalkozásokon.
- Az új tanulók beilleszkedésének segítése.

- Az osztály tanulóinak tanulmányi és tanórán kívüli tevékenységének figyelemmel kísérése.
- Az osztályközösség kialakítása és a művelődési igény fejlesztése érdekében programok szervezése (színház, hangverseny, kirándulás, családi napok igény szerint).
- A környezetvédelemre és fenntarthatóságra nevelés során közvetlen és tágabb környezetünk rendben és tisztán tartása.
- Esztétikus, barátságos légkör kialakítása az osztályterekben.
- A tanulók viselkedés- és beszédkulturájának fejlesztése.
- A szülők értesítése (gyenge tanulmányi eredmény, igazolatlan mulasztás, súlyos fegyelmi vétség esetén) – levélben, telefonon, személyes kapcsolatteremtéssel.
- Az azonos évfolyamon dolgozó kollégák együttműködése, közös feladataik összehangolása.
- A módszertani kultúra fejlesztése, változatos módszerek alkalmazása az osztályfőnöki órákon – logikai, nyelvi versenyek, játékok.
- A tanév folyamán felkínált egyéb programokon való részvétel, illetve felügyelet: Mikulás-buli, karácsonyi zsibvásár, Radnóti-nap...
- Az új osztályfőnökök munkájának segítése, támogatása.

Osztályfőnökök:

5.a Tamaskovics Anikó

5.b Moller Barbara

5.c Krauszné Beck Orsolya

6.a Ihászné Erdélyvári Csilla

6.b Major István

6.c Ungvárai Béla

7.a Karch Edit

7.b Ungvárai Tímea

8.a Leiner Csilla

8.b Kaiser Rita

Az osztályfőnöki munkaközösség feladatainak kronológiája

2022. augusztus

Az osztályfőnökök tevékenységének összehangolása, az éves munkaterv jóváhagyása. A tanmenetek átvizsgálása, előkészítése. Az adminisztratív munka segítése, az év eleji adminisztráció elkészítése, adatszolgáltatás segítése. A javító és osztályozó vizsgás tanulókkal kapcsolatos adminisztráció elvégzése. Az E-naplóval kapcsolatos egyeztetések.

szeptember

Statisztikai, baleset- és tűzvédelmi feladatok

Tanmenetek felülvizsgálata, előkészítése

Házirendünk felelevenítése, felülvizsgálata

A gyermekekkel kapcsolatos adatok pontosítása

Új tanulók felvétele, segítése a beilleszkedésben

Felelősök kijelölése, szakköri igények felmérése, szekrényosztás

Szülői értekezletek (szept. 1.)

A tankönyvi ellátottság nyomon követése

Az ötödikesek felső tagozatos életének segítése

Osztálytermek díszítése, hangulatossá tétele

A projektnapok tervezése-szervezése

Gólyaavató az 5. évfolyamon (szept. 22.)

Magatartás és szorgalom értékelés (diák)

október

Október 6.: városi megemlékezés

Pályaorientációs nap programjaiba való bekapcsolódás (okt. 20.)

Október 23.: városi megemlékezés

A próbamérések (történelem, digitális kultúra) felügyelete

Magatartás és szorgalom értékelés (tanár)

november

Az egészségnevelési foglalkozások elindítása a tanórákon, illetve tanórákon kívül

Felvételizők szülői értekezlete

Magatartás és szorgalom értékelés (diák)

december

Karácsonyfa-díszítés (8. évfolyam)

Osztálybulik, illetve sulibuli a Mikulás jegyében

Karácsonyi zsibvásár

Magatartás és szorgalom értékelés (tanár)

2023. január

Félévi osztályozó konferencia

Adminisztrációs feladatok, a félévi értesítők kiosztása

Írásbeli felvételi nyomon követése a 8. évfolyamon

A 8. osztályosok továbbtanulásával kapcsolatos feladatok

Farsangi előkészületek, farsangi bál (febr. 2.)

február

Szülői értekezletek, fogadó óra

Az előző félév értékelése

Magatartás és szorgalom értékelés (diák)

március

Március 15-e megünneplése

Pénz7 (márc. 4-8.)

Magatartás és szorgalom értékelés (tanár)

április

Kirándulások, osztályprogramok, színházlátogatás

A Radnóti-gyűrűre pályázó tanulók kijelölése, támogatása

Magatartás és szorgalom értékelés (diák)

május

Szülői értekezletek, fogadó óra

A Radnóti-nap programjai: állomások menetlevéllel???

A tanulmányi munka értékelése az osztályokban

Családi napok szervezése igény szerint

Az online országos mérések lebonyolítása

Magatartás és szorgalom értékelés (tanár)

június

8. osztályosok vetélkedője

A DÖK-nap: harcítúra (jún.17.)

Projektnapok megszervezése (jún. 18-21.)

Osztályozó konferencia

Ballagási előkészületek, annak lebonyolítása, tanévzáró ünnepély

Beszámolók, bizonyítványok kitöltése, adminisztrációs munkák pontos elvégzése

Egyéb programok, amelyeknek időpontja még egyeztetés alatt van:

-színházlátogatások

-Multiverzum: előadás a bullyngról

-érzékenyítő programok (CSEÖH) projektnapokon???

-csapatépítő programok (FMPSZ)

Mór; 2023. augusztus 30.

Ihászné Erdélyvári Csilla
osztályfőnöki mk. vezető

DIÁKÖNKORMÁNYZATI MUNKATERV

2022/23-as tanév

- ❖ A Diákönkormányzat célja: a diákok szervező munkája átjárja az iskolai élet minden területét

- ❖ A Diákönkormányzat feladatai:
 - ☺ osztályok közösségi életét befolyásoljuk képviselőkön keresztül
 - ☺ érdekvédelem (a törvényes feltételek biztosítása)
 - ☺ hátránykompenzáció (a hátrányos helyzetű diákok segítése)
 - ☺ osztályok véleményét közvetítjük
 - ☺ programok szervezése
 - ☺ faliújság folyamatos működtetése
 - ☺ hagyományápolás és a nemzeti identitás erősítése a tanulók körében
 - ☺ Az egészséges életre nevelés kapcsán sportnapok, prevenció napok (katasztrófavédelmi nap, egészségvédelmi nap, közlekedési ismeretek napja) szervezésében, lebonyolításában részt veszünk
 - ☺ A tanulók neveltségi szintjének fejlesztése
 - ☺ járványügyi helyzetből adódó feladatok elvégzése, diákok értékeinek megfelelő képviselete tantermen kívüli oktatás feltételei mellett is

- ❖ A Diákönkormányzati megbeszélések ideje: havi 1 alkalom, amit az aktuális járványhelyzet is átalakíthat

FELADATOK HAVI LEBONTÁSBAN:

Szeptember havi feladatok

- *A DÖK megalakulása, az új tagok bemutatkozása*
- *A munkaterv ütemeinek megbeszélése, elfogadása és kiegészítése*
- *A Házirend megismertetése*
- *Javaslatok a DÖK - nap felhasználásáról*
- *Faliújság működtetésének megbeszélése*
- *tavaszi hulladékgyűjtésből származó pénz elosztása*

- ötletek a pályorientációs napra

Október havi feladatok

- *Hulladékgyűjtés megszervezése és a jutalmazás meghatározása*
- *Pályorientációs nap figyelembe véve a tavalyi év tanulságait*

November havi feladatok

- *A nyári tábor előkészítése (napközis és több napos táborokra is kitérve) az előző évi táborok tanulságait összegyűjtve*

December havi feladatok

- *Osztályok segítsége a karácsonyi ünnepkör feladataiban (játsszóház, koncert)*
- *Télapós sulibuli szervezése*
- *Karácsonyi zsibvásár szervezése*

Január havi feladatok

- *A Radnóti-gyűrű odaítélésének szempontjai és ezek újbóli ismertetése*
- *Iskolai (felsős) farsangi karnevál szervezése*

Február havi feladatok

- *Farsang/Kori-farsang szervezése*
- *Valentin-napi program szervezése*

Március havi feladatok

- *Városi koszorúzáson való részvétel*

Április havi feladatok

- *Javaslatok a Radnóti – gyűűre*
- *A Radnóti – nap előkészítése, igények felmérése*
- *Tavaszi hulladékgyűűjtés megszervezése és lebonyolítása*
- *A nyári táborozás előkészítése, dokumentumok összegzése*

Május havi feladatok

- *Radnóti – nap programjainak megszervezése*

Június havi feladatok

- *8.évfolyamosok pedagógus búcsúztatójának szervezésének segítése, szerenád*
- *Az éves munka értékelése*

Az idei tanév feladatainak teljesülését a járványhelyzet alakulása is meghatározza.

Mór, 2022. aug. 30.

Krár Viktória
DÖK segítő pedagógus

Móri Radnóti Miklós Általános Iskola

Könyvtári munkaterv

Készítette: Moller Barbara

Mór, 2023. augusztus 13.

1. Az iskolai könyvtár működésének személyi feltételei

A 2011. évi köznevelési törvény az alábbiakban szabályozza a könyvtárostánár munkaidejének összetevőit:

Nkt. 62. § (12): Az iskolai, kollégiumi könyvtárostánár, könyvtárostánító a neveléssel-oktatással lekötött munkaidő keretében biztosítja a könyvtár nyitvatartását, a könyvtári órákat. Munkaköri feladatként a kötött munkaidő többi része hetven százaléka – a könyvtár zárva tartása mellett – a munkahelyen végzett könyvtári munkára (az állomány gyarapítása, gondozása, könyvtári kutatómunka), iskolai kapcsolattartásra, a további harminc százaléka a munkahelyen kívül végzett felkészülésre, könyvtári kapcsolatépítésre, állománygyarapításra, továbbá a pedagógus-munkakörrel összefüggő más tevékenység ellátására szolgál.

A munkaterv összeállításakor a fent rögzített szempontok az irányadók.

2. Az iskolai könyvtár szakmai munkájának tanévi feladatai

2.1. Könyvtár-pedagógiai feladatok

A könyvtár-pedagógia egyik legjelentősebb célkitűzése – az IFLA és a UNESCO közös iskolai könyvtári nyilatkozatának megfogalmazásában – a művelődési esélyegyenlőség kialakításában való részvétel: „Az iskolai könyvtár a tanulást segítő szolgáltatásokat, könyveket és egyéb forrásokat biztosít, amelyek az iskolai közösség minden tagja számára lehetővé teszik, hogy kritikus gondolkodókká, valamint minden típusú és formájú információhordozó hatékony alkalmazóivá váljanak.”

Az idézett nyilatkozatot szem előtt tartva könyvtárunk

- nemi, etnikai, vallási megkülönböztetés nélkül segítséget nyújt az iskolai közösség minden tagjának,
- biztosítja a tanuláshoz, tanításhoz szükséges könyveket és egyéb forrásokat (folyóiratokat, internetelérést, CD-ket, DVD-ket, szemléltető eszközöket) a diákok és a pedagógusok számára,
- támogatja az információk és információhordozók hatékony alkalmazását,

- iránymutatást ad a diákok számára az érdeklődésüknek, életkoruknak megfelelő olvasmányok kiválasztásában,
- tanulást segítő foglalkozásokat (korrepetálásokat, versenyfelkészítéseket, tehetséggondozó és könyvtári órákat) kínál,
- részt vesz a diákok kritikus gondolkodóvá nevelésében,
- hozzáférést biztosít szélesebb könyvtári és információs hálózatokhoz.

Iskolai könyvtárunk – a könyvtári rendszer tagjaként – gyűjteményével és szolgáltatásaival megfelel az oktatás–nevelés igényeinek, és a mindenkor érvényes jogszabály alapján működik.

2.1.1. Könyvtárhasználatra nevelési feladatok

- Pozitív attitűd kialakítása a könyvek, a könyvtár és az olvasás iránt.
- A könyvek tiszteletének, óvásának elsajátíttatása.
- A tanulók értő olvasóvá nevelése, az olvasás örömeinek felfedezésében való segítségnyújtás az érdeklődésüknek, az olvasási készségüknek, az életkoruknak megfelelő olvasmányok ajánlásával.
- Könyvtárhasználati ismeretek átadása, gyakoroltatása játékos foglalkozások keretében.
- A könyvtárban követendő magatartás, a mindenkori házirend tudatosítása.
- Motiválás az egész életen át tartó tanulásra.
- A forráshasználat etikai normáinak ismertetése, következetes alkalmaztatása.
- A források komplex felhasználásának megtanítása.
- A könyvtárhasználati tudás integrálása a tanulók tantárgyi képzésébe.
- Az információs társadalom kívánalmainak megfelelő szemléletű és felkészültségű, a módszereket és a különböző technikákat ismerő és alkalmazni tudó tanulók nevelése.

2.1.2. Könyvtárhasználati oktatómunka tervezése

- Könyvtári órák tartása a hatodik évfolyamosok számára, csoportbontásban, heti egy alkalommal.
- Könyvtárismereti órák tartása az alsó évfolyamosok számára, igény szerint.
- Könyvtárismereti órák tartása a felső évfolyamosok számára, igény szerint.
- Kihelyezett magyarórák tartása könyvtárismereti foglalkozással kiegészítve vagy anélkül alsó évfolyamosok számára, igény szerint.

- Iskolai projektekhez, tevékenységekhez való kapcsolódás.

2.1.3. Tehetséggondozás, felzárkóztatás

a) Tehetséggondozás

- könyvklub
- vers- és mesemondó verseny szervezése az alsó tagozatosok számára
- Radnóti-napi versmondó verseny szervezése a felsős tanulók számára
- versenyekre való felkészítés, felkészülés segítése:
 - ✓ iskolai olvasóverseny
 - ✓ HEBE olvasóversenyre való felkészítés
 - ✓ egyéb versenyekre való felkészülés segítése

b) Felzárkóztatás

Egyéni segítségnyújtás igény szerint (prezentációkészítés, információgyűjtés, forráshasználat stb.).

2.2. Könyvtárszakmai feladatok

- dokumentumok gondozása (könyvtár-pedagógiai program, könyvtári SZMSZ és mellékletei, munkaterv, törlési jegyzékek)
- adminisztrációs feladatok (kölcsonzések, leltárkönyv vezetése)
- állománygyarapítás: könyvbeszerzés, bevételezés
- állománygondozás: folyamatos selejtezés, állományból való törlés
- állományfeltárás
- szolgáltatások nyújtása, tájékoztatás
- pályázatok figyelése
- a városi, megyei, helyi iskolai könyvtárakkal való kapcsolattartás
- folyamatos önképzés

3. A 2023/2024. évi munkaterv havi bontásában

Hónap	Állomány gondozása	Könyvtárhasználati ismeretek, órák	Tanórán kívüli tevékenység
augusztus	éves munkaterv elkészítése		

	<p>szakirodalmi választólapok elkészítése</p> <p>dekorációkészítés</p> <p>szabadpolcok rendezése</p> <p>bevételezés</p> <p>állománygondozás</p>		
szeptember	<p>kölcsönzési jegyzékek aktualizálása</p> <p>új évfolyamok adatainak rögzítése</p> <p>kölcsönzések bonyolítása</p> <p>raktárrendezés</p> <p>állománygondozás</p>	<p>könyvtárbejárás szervezése minden évfolyam számára</p> <p>könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint</p>	<p>meseíró pályázat meghirdetése, lebonyolítása</p> <p>könyvklub szervezése</p>
október	<p>statisztikai adatszolgáltatás elkészítése</p> <p>törlési jegyzék elkészítése a selejtezésre szánt dokumentumokból</p> <p>kölcsönzések bonyolítása</p> <p>raktárrendezés</p> <p>állománygondozás</p>	<p>könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint</p>	<p>HEBE olvasóversenyre való felkészítés</p> <p>könyvklub</p> <p>filmklub</p>

november	<p>kölcsönzések bonyolítása raktárrendezés állománygondozás válogatóládák ellenőrzése új borító tervezése, elkészítése kopott, sérült fedelű könyvekre</p>	<p>könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint</p>	<p>könyvklub diavetítés</p>
december	<p>sérült, csonka példányok, gyűjtőkörbe nem illő dokumentumok folyamatos kivonása kölcsönzések bonyolítása állománygondozás cédulakatalógus aktualizálása cédulanyomtatás</p>	<p>könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint</p>	<p>HEBE olvasóversenyre való felkészítés könyvklub filmklub ünnepi készülődés: karácsonyi játsszóház</p>
január	<p>kölcsönzések bonyolítása állománygondozás cédulanyomtatás új borító tervezése, elkészítése kopott,</p>	<p>könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint</p>	<p>könyvklub diavetítés iskolai olvasóverseny félévi eredményének áttekintése</p>

	sérült fedelű könyvekre		magyar kultúra napi szavalóverseny a felső évfolyamosok számára
február	kölcsönzések bonyolítása állománygondozás cédulanyomtatás leltár előkészítése	könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint	könyvklub filmklub
március	kölcsönzések bonyolítása állománygondozás cédulanyomtatás audiovizuális dokumentumok tétéles leltározása	könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint	könyvklub diavetítés HEBE olvasóversenyre való felkészítés
április	leltározás kölcsönzések bonyolítása állománygondozás cédulanyomtatás új borító tervezése, elkészítése kopott, sérült fedelű könyvekre	könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint	könyvklub filmklub versíró és rajzpályázat a költészet napja alkalmából alsó és felső évfolyamos diákoknak egyaránt

május	<p>leltározás</p> <p>kölcsönzések bonyolítása</p> <p>állománygondozás</p> <p>cédulanyomtatás</p> <p>leltár befejezése, jegyzőkönyv készítése</p>	<p>könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint</p>	<p>könyvklub</p> <p>diavetítés</p> <p>Radnóti-napi szavalóverseny felsős tanulók számára</p>
június	<p>kölcsönzött példányok visszavétele</p> <p>éves kölcsönzés lezárása</p> <p>állomány rendezése</p> <p>törlés készítése</p>	<p>ajánlott olvasmányok listájának összeállítása évfolyamok szerinti bontásban</p>	

Testnevelés Munkaközösség munkaterve a 2023/2024-es tanévre

Célok

Az év eleji előkészítő feladatokat elvégeztük. Felfestettük a tornateremben a tollaslabda vonalakt, és folytattuk a nyáron megkezdett távolugró gödör készítését. Megszerveztük a tömbösített testnevelést, melyben a tanulók sportági mozgásformák közül választhattak. Az 1-2. évfolyamnak az úszás oktatást az úszó nemzet program végzi, többi évfolyamnak nincs úszás. A elkészítettük a terembeosztást, rendbe raktuk a szertárt.

Az órákon való rendszeres részvétel, az önmagukhoz mért folyamatos fejlődés megkövetelése és annak elismerése jelentse az értékelés alapját.

Az idei tanévben a heti 5 testnevelés órát 3/2-es felosztásban tartjuk. Ami azt jelenti, hogy minden tanulónak lesz 3 testnevelés órája délelőtt, és aki nem jár semmilyen sportegyesületbe sportolni, vagy gyógytestnevelésre, annak egy szabadon választott dupla órás délutáni sportfoglalkozás lesz még pluszban.

Az idén is elvégezzük a felső tagozatban a NETFIT képesség felmérő programját, melyre szeptembertől április végéig van lehetőség.

A tehetséggondozás minden évben fontos része a munkaközösségi tervnek, ezért az idén is sok versenyre nevezünk tanulóinkat. Célunk, hogy versenyzőink minél nagyobb számban vegyenek részt körzeti, megyei és országos versenyen.

Igyekszünk elérni, hogy a gyógytestnevelésre szoruló gyerekek minél nagyobb létszámmal vegyenek részt a foglalkozásokon. A testnevelés óra követelményrendszerének kialakításában figyelembe vesszük az orvosi és gyógy testnevelői szakvéleményeket. A tanulók számára versenyszerű sportolásra a kosárlabda mellett idén már tollaslabdára is lesz lehetőség.

Szeretnénk jó kapcsolatot kialakítani, és együttműködni a körzet többi iskolájával.

Feladatok

Szeptember:

- Munkaértekezlet
- Terembeosztás, délutáni sportfoglalkozások megszervezése
- Tanmenet-készítés; minimum követelmények elkészítése
- Részvétel a Körzeti Diáksport Bizottság közgyűlésén
- Futóbajnokság
- NETFIT felmérés

Október:

- Bornapoki sportprogramok:, váltó futás és a "Nagy" futás
- Körzeti kéttusa bajnokság

November:

- Körzeti grundbirkózás verseny

December:

- Úszás Diákolimpia városi döntő

Január:

- Felkészítés a terematlétika versenyre
- Tömöttlabda-dobás, helyből távolugrás, magasugrás felmérése
- Sakk diákolimpia
- Úszás Diákolimpia Megyei Döntő
- Tollaslabda diákolimpia megyei döntő
- Részvétel a Körzeti Diáksport Bizottság ülésén

Február:

- Körzeti terematlétika verseny
- Úszás Diákolimpia Országos Döntő

Március:

- Mezei futás Diákolimpia Körzeti Döntő
- Mezei futás Diákolimpia Megyei Döntő

Április:

- Atlétikai futószámok felmérése
- Kislabda hajítás, távolugrás, súlylökés felmérése
- Kosárlabda, diákolimpia megyei döntő
- Atlétika egyéni verseny
- Atlétika több próba csapatverseny

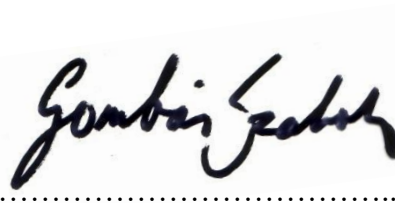
Május:

- Részvétel a Körzeti Diáksport Bizottság közgyűlésén
- Atlétika diákolimpia megyei döntő
- NETFIT adatrögzítés

Június:

- Körzeti triatlon váltóverseny
- Év végi beszámoló elkészítése
- A felmérések összegzése
- Záró munkaközösségi értekezlet
- Iskolai exatlon verseny

2023 augusztus 30.



Gombás Szabolcs

M.k. vez.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: A Móri Radnóti Miklós Általános Iskola tanévnyitó nevelési értekezletén 2023. augusztus 29-én 8 óra 00 perckor kezdettel. (Móri Radnóti Miklós Á. I. ebédlő)

Jelen vannak a jelenléti ív szerint. Az ülésről távol maradtak a jelenléti ív szerint.

Kajos Péterné köszönti az értekezleten megjelent résztvevőket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt 8 óra 05 perckor megnyitja.

A jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri Gombás Szabolcsot és Ruff Esztert.

Javasolja, hogy az ülés az alábbi napirendeket tárgyalja:

- iskolai munkaterv (ig, mk. vezetők, DÖK, ifj. véd.)**
- Bejelentések, hozzászólások, egyéb észrevételek**

I. Napirend tárgyalása:

iskolai munkaterv – iskolavezetői szemmel

(éves célok, feladatok, intézményi dokumentumok átvizsgálása, mérési rendszerek + tagintézményekkel együtt, együttműködés a fenntartóval, helyi önkormányzattal, tagintézményekkel való kapcsolat, igazgatótanácsi megbeszélések, közös továbbképzések, tagintézmények szuverenitásának megőrzése, KAP kiemelt szerepe, pályázatok, szakmai célok tervezése, projektek, DIFER mérés, Úszó Nemzet Program indítása, projekt hét, egészségnevelési célok minden évfolyam bevonásával = mesterprogram, iskolaegészségüggyel való együttműködés, ÖKO munkaterv feladatai, pályázati tevékenységünk, minősítések, DSD vizsgák, szabadidős programok – Erzsébet programok, DÖK programok, nemzeti ünnepek iskolai és városi megemlékezések, Radnóti Éjszakája, pályázati lehetőségek, középfokú beiskolázás, ellenőrzési területek, továbbtanulási feladatok, helyi vizsgák átdolgozása, új épületszárny bevonása a mindennapi oktató-nevelő munkába)

(osztályfőnöki mk., magyar mk., természettudományi mk., nyelvi mk. (angol, német) testnevelés mk., könyvtár, ifj. véd. beszámoló, alsós mk., napközis mk., művészeti mk. (rajz + ének), DÖK beszámoló. ÖKO beszámoló)

II. Napirend tárgyalása:

Bejelentések, hozzászólások, egyéb észrevételek

a) Bejelentések

- **Tantárgyfelosztás elkészítése (új NAT felmenő rendszerben elérte a 8. évfolyamot)**
- **Projekt hét átütemezése**

b) Hozzászólások:

Hozzászólások: Iskolai hagyományok további fenntartása – közösségtudat erősítése (Ungvárai Béla)

Hozzászólások: sportegyesületi igazolások begyűjtése – mindennapos testnevelés megszervezése ez alapján. (Gombás Szabolcs)

A nevelőtestület egyhangúlag elfogadta a munkatervet. Az iskola vezetősége megállapítja, hogy az ülés a napirendeket megtárgyalta, megköszöni a résztvevőknek a jelenlétét, az ülést 12 óra 12 perckor bezárta.

Jegyzőkönyv hitelesítői:,

Gombás Szabolcs, Ruff Eszter

Kajos Péterné

Sk.

Igazgató

Piringer Zoltán

Sk.

jegyzőkönyv vezetője

Felentelti iv tanévnyitó értekezéslet 2023.

1. Wachtler Sedil
2. P. Tóth Ágnes
3. Hunyadvári Klaudia
4. Vécsei Ondya
5. Könyvi Edina
6. Emi Lóránd
7. Kokas-Göf Regina
8. Moller Barbara
9. Karch Edit
10. Székely Edelföldi Anikó
11. Krausz Beke Ondya
12. Baiskányi Julanna
13. Bonalheri Kiss Andra
14. Pusko Katalin
15. Kánya Andra
16. Madari Ágnes
17. Szabó Enikő
18. Mészáros Anikó
19. Földes József
20. Ungvári Beke
21. Guljas Adrienn
22. Gombóczi
23. Major István
24. Radolfi Adél E.
25. Székely József Kristina
26. Horváth Gizella
27. Szilvölgyi Angéla
28. S. Tamás Anna Anikó
29. Nagy Katalin József
30. Zoltán
31. Ruff
32. Kiss Anikó

-
33. Ungulai Tinea
 34. Laki Olla
 35. Kaiseni' Aulbis Cate
 36. Pini, Wolke
 37. Hup Poku