

Om.a.:201026

2024/2025-ÖS TANÉV  
MUNKATERVE

MÓRI RADNÓTI MIKLÓS ÁLTALÁNOS ISKOLA



Elfogadta a tantestület 2024. aug. 29.

## Bevezetés

Intézményünk a Klebelsberg Központ, azon belül a Székesfehérvári Tankerületi Központ fenntartása alá tartozik.

Létszám adatok 2024. szeptember 1-jén:

Iskola neve	tanulók tényleges létszáma	pedagógus létszám	NOKS létszám	Technikai dolgozók létszáma
Móri Radnóti M.Á.I.	422	43	7	10
Móri RMÁI Nádasy Tagiskola (+ Csákberény)	125 + 50	18	1	4
Móri RMÁI Károlyi József Tagiskola	174	11	1	2
Móri RMÁI Kazinczy Ferenc Tagiskola	152	17	1	4
Móri RMÁI Magyaralmási Tagiskola	56	5	0	1
<b>Összesen</b>				

A 2024/25-ös tanévben a fenntartó és működtető a Székesfehérvári Tankerületi Központ. Ez mellett továbbra is számíthatunk Mór Város önkormányzatára, a tagintézmények esetében a települési önkormányzatokra, ami nagy segítséget jelent ebben a tanévben is.

A tagintézményekkel kialakult jó kapcsolat eredményeképpen egyre gördülékenyebben tudjuk megvalósítani a szakmai együttműködést.

Az egész intézményre vonatkozó munkatervünk is összehangolt, ezt segíti az idei évben is az iskolatanácsra vonatkozó ellenőrzési terv.

Továbbra is folytatjuk az egymástól való tanulást, a jó gyakorlatok megismerését, azok beépítését mindennapi munkánkba.

Ez mellett az összetartozást erősítik a közös programok, rendezvények, melyek idén a következők:

- Igazgatótanácsi megbeszélések havi rendszerességgel.(minden hónap első keddje)

- Munkaközösségi megbeszélések a székhelyintézményben – multiplikatív szerepünket erősítve.

- Tanulmányi, sportversenyeken való részvétel.

- Közös módszertani továbbképzések

A közös célok, feladatokon túl, természetesen minden intézmény megtervezi saját munkáját, melyet a már megszokott módon szuverenitásuk megtartásával, saját arculatuk megőrzésével tesznek meg, így áll össze az egész intézményre vonatkozó munkaterv.

- Radnóti Miklós Általános Iskola
- Nádasdy Tamás Tagiskola
- Károlyi József Tagiskola
- Magyaralmási Tagiskola
- Kazinczy Ferenc Tagiskola

## **Tárgyi és személyi feltételek a Móri Radnóti Miklós Általános Iskolában:**

Ebben a tanévben a célok megvalósulásához, a feladatok teljesítéséhez tárgyi és személyi feltételeink adottak. Szeptember 1-jei tanuló létszámunk: fő – 19 tanuló csoport – 11 leckeórás csoport.

- A nyár folyamán: az egész épületben teljes fertőtlenítő takarítás történt.

Köszönjük!

Személyi összetételünkben változást jelent a tanév végéhez képest, hogy más munkahelyen tevékenykedik tovább Bárkányi Julianna. Újként köszönhetjük Csorba Petrát, aki tanítóként kapcsolódik be az 1. évfolyam munkájába, Szabó Lilla, aki az angol idegen nyelv oktatásában kap feladatokat.

Továbbra is óraadóként dolgozik nálunk Kertainé G. Zsuzsanna ( napközis órák),Németh Istvánné (2. évfolyam tanórák), Trosztmér Klára ( napközis órák),Véghné Zsurma Katalin ( fejlesztőórák).

A tantestületünk áttanító pedagógusa az évben Tamaskovics Anikó.

A 2024/25-ös tanévet 35 fős pedagógusi, 7 fős NOKS és 10 fős technikai személyzettel kezdjük.

Minden feltétel adott tehát a munkavégzéshez.

Az idei tantárgyfelosztásnál szigorúan figyelembe vettük a kollégák iskolai végzettségét és ez alapján készítettük el feladat ellátási tervünket.

## 2024/2025-es tanév

### Az idei tanév fő célkitűzései

- Intézményünk törvényes működtetése, feltételeink biztosítása.
- Alapdokumentumaink aktualizálása
- A változásokhoz igazodó, rugalmas munkaszervezés.
- Multiplikátori szerepünk erősítése tagintézményi, és tankertületi szinten
- Továbbra is színvonalas oktató-nevelő munkával biztosítjuk tanulóink alapkészségeinek, alpműveltségének kialakítását, tagozataink működését.
- A pedagógus életpályamodell működtetése (TÉR)
- Tanulóink neveltségi szintjének fejlesztése.
- Tehetséggondozás (Minősített Tehetséggondozó Műhely – az ebből adódó feladatok)
- Hátránykompenzáció.
- Hagyományápolás.
- Egészséges életmódra nevelés.
- Felkészülés a központi mérésekre
- Módszertani megújulás, fejlesztés.
- PR tevékenységünk hatékony működtetése.
- Digitális taneszközök használata
- az örökös ÖKO iskolai címnek való megfelelés
- az Aktív Iskolai programban való részvétel
- **nagyszabású programsorozat megvalósítása iskolánk 50. jubileumi névadó ünnepségéhez kapcsolódóan**

A célokból adódó feladatokat először az egész iskolára vonatkozóan ismertetem, ezt követően a munkaközösségi munkatervek tartalmazzák az általuk vállalt speciális feladatokat

**Fő feladataink az egész iskolára vonatkozóan:**

**Ebben a tanévben programjainkat az 50 éves jubileumi év jegyében tervezzük**

**50 év-50 program címmel**

- Iskolai dokumentumaink áttekintése, aktualizálása.
- Iskolai dokumentumainkban megfogalmazottak megvalósítása.
- Az e-napló használata, a tapasztalatok összegyűjtése, korrekciók beépítése.

- A kompetencia-fejlesztés tudatos használata mindennapi munkánk során.
- Továbbképzések, szakmai, módszertani konzultációk, előadások szervezése. A tagintézményekkel közös mérési rendszer működtetése.
- Az előző évi tantárgyi mérések tapasztalatai és az abból adódó feladatok beépítése idei munkatervünkbe.
- Ebben a tanévben is készülünk az országos online mérésre, idegen-nyelvi mérésre beépítve a tavalyi mérési eredmények tapasztalatait.
- Elvégezzük a NETFIT mérést.
- A tanulók egységes méréséhez a már jól bevált adatbankunkat folyamatosan frissítjük együttműködve a tagintézményekkel!
- Folyamatos feladatunk továbbra is tanulóink neveltségi szintjének emelése, melynek érdekében a szabályozásainkat figyelembe véve egységesen lépünk fel a megfogalmazottak betartására, figyelünk ügyeleti rendszerünk hatékony működésére.
- Annak érdekében, hogy tanulóink számára biztosítani tudjuk a gazdag tevékenységkínálatot, módszertani kultúránk folyamatos fejlesztésére bemutató foglalkozásokat szervezünk, továbbképzéseken veszünk részt, gondolok itt a POK, a tankönyvkiadók, társintézmények, Új Nemzedék Központ, MATEHETSZ által szervezett programokra is.
- A hátránykompenzáció terén nagy hangsúlyt fektetünk tanulóink felzárkóztatására, egyéni tanulási útjuk biztosítására különös tekintettel az SNI-s és BTMN-es gyerekekkel való foglalkozás terén.
- A tehetséggondozással kapcsolatos feladatainkat a tehetség munkaközösség saját munkaterve szerint valósítja meg.
- Elvégezzük az 1. évfolyamon a DIFER mérést.
- Folytatjuk az Úszó Nemzet Programot.
- Nagyszabású projekt-hetet szervezünk az egész iskolára vonatkozóan **2024 júniusában**
- Erdei iskolai programok valósulnak meg
- Az egészséges életre nevelés kapcsán sportnapokat, prevenciós napokat (katasztrófavédelmi nap, egészségvédelmi nap, közlekedési ismeretek napja) szervezünk a Móri Önkormányzat, az Iskola-egészségügyi és Védőnői Szolgálat, a Polgári Védelmi Kirendeltség, a Rendőrkapitányság, Tűzoltóság támogatásával.
- Jó együttműködést alakítunk ki az iskolaorvossal és védőnővel.

Közösen valósítjuk meg az iskola egészségnevelési programját.

- Az Örökös ÖKO iskolai címből adódóan az ÖKO munkaterv megvalósítása is feladatunk. felelős: Kaiser Rita
- Tárgyi feltételeink javítása érdekében pályázati munkánkat hatékonyabbá tesszük.
- Minőségirányítási rendszerünket az eddigi jól bevált módon működtetjük-folyamatgazdák.
- Új feladatként jelenik meg a TÉR működtetése, külön szabályozás alapján
- Feladatunk továbbá a pedagógus minősítésbe bekerült kollegák minősítése, a szakmai ellenőrzésre kijelöltek ellenőrzése. ( Csorba Petra – ped1. Ihászné Erdélyvári Csilla, Krauszné Beck Orsolya – mester megújító, védés - feltöltése novemberben, Piringer Zoltán, Zsilvölgyi Angéla.
- Továbbtanulás, Ruff Eszter
- Nagy hangsúlyt fektetünk az elkövetkező évek humán erőforrás biztosítására. Kihasználjuk a pályázati lehetőségeket.
- Kiemelt feladatunk a Minősített Tehetséggondozó Műhelyként való működés, ezen a területen multiplikátori szerepünk erősítése (megyén belül és túl).
- Ebben a tanévben is megszervezzük a csókakői és kincsesbányai tagintézményekkel közös DSD nyelvvizsgát, hiszen ez nagy lehetőség a nemzetiségi német nyelvet tanuló diákok számára, hogy számot adjanak tudásukról az ingyenes alapfokú nyelvvizsgán.
- Még hatékonyabbá tesszük az iskola infrastruktúrájának kihasználását.
- Iskolánk külső megítéléséhez személyes példamutatással járulunk hozzá, kiemelt figyelmet fordítunk hírnevünk megőrzésére, intézményünk népszerűsítésére.
- A hagyományápolás érdekében magas színvonalú rendezvényeket szervezünk, ( Móri Napok, Márton-nap, Karácsonyi koncert, ünnepi műsorok, Radnóti-nap, Tehetség Nap, )
- Jó, együttműködő kapcsolatot alakítunk ki partnereinkkel.
- A tanulók nemzeti identitásának erősítése érdekében méltó módon emlékezünk meg nemzeti ünnepeinken.(aradi vértanúk (október 6.), a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 25.), a holokauszt áldozatai (április 16.), a Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.), a március 15-ei és az október 23-ai nemzeti ünnepek)
- Kiemelt figyelmet fordítunk a tanulók színvonalas szabadidős programjainak szervezésére (Erzsébet programok, Mór város által szervezett programok) –

- *Az énekkarok időpontjában más tanórán kívüli tevékenységet a kórustagok számára nem szervezünk.*
- *Névadó ünnepségünk megszervezése kiemelt feladat lesz( Radnóti nap, Radnóti éjszakája)*

## Vezetői ellenőrzés

Tevékenység	Terület	Alterületek	Ellenőrzést végző	Érintett	Módszer	Ideje / gyakorisága	Dokumentáció	Tájékoztatás	Felhasználás
Tervezés	Munkaközösségi tervek, DÖK tervek, gyermekvédelmi tervek	Megfelelés az elvárásoknak, teljesíthetőség, minőség	Igazgató	Munkaközösség vezető	Dokumentum-elemzés	Éves tervezéskor	Feljegyzés		Pedagógusok értékeléséhez, éves tervezéshez
	Rendezvények terve	Megfelelés az elvárásoknak, teljesíthetőség, minőség	Igazgató helyettes	Rendezvény szervezője	Dokumentum-elemzés	Éves tervezéskor	Feljegyzés		Munkatársak értékeléséhez, éves tervezéshez
	Szolgáltatások terve	Megfelelés az elvárásoknak, teljesíthetőség, minőség	Iskola titkár	Érintett dolgozó	Dokumentum-elemzés	Éves tervezéskor	Feljegyzés		Folyamat szabályozáshoz
	Beszerezési tervek	Megfelelés az elvárásoknak, teljesíthetőség, minőség	Igazgató	Iskola titkár	Dokumentum-elemzés	Aktuális	Feljegyzés		Szabályozáshoz
	Felújítási karbantartási tervek	Megfelelés az elvárásoknak, teljesíthetőség, minőség	Igazgató	Iskola titkár	Dokumentum-elemzés	Aktuális	Feljegyzés		Szabályozáshoz
	Gazdasági, pénzügyi tervezés	Megfelelés az elvárásoknak, teljesíthetőség, minőség	Igazgató	Gazdasági vezető-Tankerület	Dokumentum-elemzés	Aktuális	Feljegyzés		Szabályozáshoz

	Minőségügyi szabályozások terve	Megfelelés az elvárásoknak, teljesíthetőség, minőség	Igazgató	Minőségügyi vezető, minőségi kör vezetője	Dokumentum-elemzés	Auditokhoz és fejlesztésekhez kapcsolódóan	Feljegyzés		Szabályozáshoz
<b>Megvalósítás</b>	Munkaközösségek működése	Intézkedési tervek megvalósulása	Igazgató helyettes	Munkaközösség vezető	Beszámoltatás	Intézkedési terv zárásához kapcsolódóan	Feljegyzés	Igazgató	Intézkedési tervek korrekciójához
		Munkaközösség vezető vezető munkája	Igazgató helyettes	Munkaközösség vezető	Információ, eredmények	Félévkor, év végén	Feljegyzés	Igazgató	Megbízások kijelöléséhez
<b>Megvalósítás</b>		A munkaközösségek fejlesztő munkája	Igazgató helyettes	Munkaközösség vezető	Fejlesztések számbavétele	Év végén	Feljegyzés	Igazgató, minőségi kör vezető	Éves tervezéshez Oktatás-nevelés terület szabályozásához
		A munkaközösség klímája	Igazgató	Munkaközösség tagsága	Interjú	Tanév végén	Interjú összefoglaló	Minőségi körök vezetői	Munka tervezéséhez
		Tantervfejlesztés, oktatás-nevelés terület szabályozásainak alkalmazása	Minőségi kör vezetői	Munkaközösség vezető	Adatgyűjtés	Szabályozás szerinti időben	Ellenőrzés és tapasztalatai	Minőségi ügyi tanács, igazgató	Minőségfejlesztéshez
	Mentori tevékenység		Igazgató helyettes	Mentor	Megfigyelés	Aktuális	Feljegyzés		Pedagógusok értékeléséhez
	Pedagógusok órai munkájának ellenőrzése	Módszertani eszköztár használati rendjének betartása	Igazgató helyettes, munkaközösség vezető	Pedagógus	Óralátogatás	Évente 2-3 alkalom	Óralátogatás tapasztalatai	Igazgató, munkaközösség vezető	Továbbképzési tervhez, pedagógusok értékeléséhez, elismeréséhez

		Pedagógusok-tanulók együttműködése	Igazgató helyettes, munkaközösség vezető	Pedagógus	Óralátogatás	Évente 2-3 alkalom	Óralátogatás tapasztalatai	Igazgató, minőségi kör vezető	Pedagógusok együttműködése szabályozáshoz, pedagógusok értékeléséhez
	Pedagógusok tanórán kívüli munkájának ellenőrzése	Közösségi tevékenységek száma, színvonala	DÖK vezető	Osztályfőnökök	Megfigyelés	Programokhoz kötődően	Feljegyzés	Igazgató	Pedagógusok értékelése, közösségi programok tervezése
	Vizsgák	Szabály szerinti működése, elszámolása	Igazgató	Vizsgaszervező, gazdasági vezető	Megfigyelés, bizonylatok ellenőrzése	Vizsgákhoz kötődően	Jegyzőkönyv		Munkatársak értékelése, vizsgaszervezéshez
	Rendezvények	Szervezés, megvalósítás színvonala	Igazgató, igazgató helyettesek	Rendezvény gazdája	Megfigyelés	Programokhoz kötődően	Feljegyzés	Igazgató	Továbbképzési tervhez, pedagógusok értékeléséhez, elismeréséhez
	Munkakörnyezet biztosítása	Ügyelet	Igazgató, igazgató helyettesek	Pedagógus	Szemle	Havi programban tervezett	Feljegyzés	Igazgató	Pedagógusok értékeléséhez, elismeréséhez
		Tisztaság, rend	Igazgató helyettes	Pedagógus	Szemle	Havi programban tervezett, COVID eljárás rend szerint	Feljegyzés	Igazgató	Pedagógusok értékeléséhez, elismeréséhez
<b>Megvalósítás</b>			ig.h.	Takarítók	Szemle	Alkalmanként	Feljegyzés	Igazgató	Munkatársak értékeléséhez, elismeréséhez
		Munkavédelmi eszközök állaga	ig.h.	Karbantartó, rendszergazda	Állapotellenőrzés	Szabályzat szerinti gyakorisággal	Feljegyzés	ig. h.	Beszerezési tervhez

		Munkavédelmi eszközök állaga	Munkavédelmi felelős	Alkalmazotak	Szemle	Szabályzat szerinti gyakorisággal	Jegyzőkönyv	Igazgató	Biztonságos intézményhez
		Intézmény hasznosítása	igazgató	Gondnok	Dokumentum ellenőrzés	Évente kétszer	Jegyzőkönyv	Igazgató	Munkatársak értékeléséhez, elismeréséhez
		Folyamatok szabályozás szerinti működése	Minőségügyi vezető	Minőségi kör vezetője	Tapasztalat-szerzés	Minőségügyi szabályzat szerint	Jegyzőkönyv	Igazgató	Folyamatos fejlesztéshez
	Intézményi szintű szabályzatok	Szabályozás szerinti eljárás betartása	igazgató	Érintett dolgozó	Tevékenység, bizonylatok tanulmányozása	Éves ütemterv szerint	Jegyzőkönyv	Igazgató	Szabályzatok javításához, munkatársak értékeléséhez, elismeréséhez
	Országos szintű szabályzatok	Szabályozás betartása	Igazgató, igazgató helyettes, munkaközösség vezető	Érintett dolgozó	Tevékenység, bizonylatok tanulmányozása	Éves ütemterv szerint	Jegyzőkönyv	Igazgató	Munkatársak értékeléséhez, elismeréséhez
<b>Ellen- őrzés</b>	Delegált ellenőrzési területek	Ellenőrzés elvégzése	Igazgató	Akihez az ellenőrzést delegáltuk	Beszámoltatás	Havi ütemterv szerint	Jegyzőkönyv	Alkalmazotti közönség	Folyamatos javításhoz, éves értékeléshez
<b>Beavat- kozás</b>	Korrekciós ellenőrzési tervek készítése	Korrekciós ellenőrzési tervek megvalósítása	Igazgató	Delegált személy	Beszámoltatás	Korrekciós terv szerint	Jegyzőkönyv	Alkalmazotti közönség	Folyamatos javításhoz, éves értékeléshez

-

-

-

-

- Az iskolatanácsra (székhelyintézmény + tagintézményvezetők) vonatkozó ellenőrzési terv

Tevékenységek	Terület	Alterület	Ellenőrzést végző	érintett	módszer	Ideje/gyakorisága	Dokumentálás	tájékoztatás	Felhasználás
T	- éves munkaterv	Megfelel az elvárásoknak tv-i előírásoknak, fenntartónak, partnereknek	székh.int.vez	tagint.v-k	dok. elemzés	éves tervezéskor aug.31.	feljegyzés	isk.tanács	éves munka
E	- rendezvények terve	Teljesíthetőség, megfelelés az elvárásoknak	székh.int.vez ig.helyettes	tagint.vez. rendezvények szervezői	dok. elemzés	éves tervezéskor aug.31.	feljegyzés	partnerek közvetett közvetlen	ped.ért.
R	- szolgáltatások	MINŐSÉG							
V	- szolgáltatások terve	Megfelelés az elvárásoknak, teljesíthetőség, minőség	székhelyi.v. ig.h. tagint.v-ők	érintett dolgozó	dok. elemzés	aktuálisan	feljegyzés	alkalmazotti kör	szabályozás hoz
Z	- beszerzési tervek	Megfelelés az elvárásoknak, költségvetésnek, teljesíthetőség, minőség	székh.int.vez	gazd.vez KLIK tagint.vez.	dok. elemzés	aktuálisan	feljegyzés	iskolavezetés iskolatanács	szabályozás hoz
É									

S	- felújítási, karbantartási tervek	Megfelelés az elvárásoknak, teljesíthetőség Minőség	székh.int.vez	gazd.vez KLIK tagint.vez	dok. elemzés	aktuálisan	feljegyzés	iskolavezetés iskolatanács	szabályozás hoz
	- gazdasági, pénzügyi tervezés	Megfelelés az elvárásoknak törvényi lehetőségeknek, teljesíthetőség MINŐSÉG normatívák	székh.int.vez	gazd.vez tagint.vez KLIK önkormány zatok	dok. elemzés	aktuálisan (naptári év eleje)	Feljegyzés	alkalma- zotti kör	működés- hez
<b>Tevéke- nység</b>	<b>terület</b>	<b>alterület</b>	<b>Ellenőrzést végző</b>	<b>érintett</b>	<b>módsze- r</b>	<b>Ideje/ gyakoriság a</b>	<b>Dokumen- tálás</b>	<b>tájékoztatás</b>	<b>Felhasználá- s</b>
M E G	- minőségügyi szabályozások	megfelelés az elvárásoknak	székh.int.vez minőségügyi vezetője	tagintézménye k minőségügyi vez.	dok. elemzés	auditokhoz, fejlesztések- hez kapcsolódó- an	feljegyzés	iskolavezetés iskolatanács	szabályo- záshoz

	- határidős feladatok ellenőrzése	- tantárgyfelosztás	székh.int.vez ig.h.	tagint.vez.	dok. elemzés	szept. 15 febr. 15.	feljegyzés	tantestületek	pedagógus
V		- egységes diagn. mérések elvégzése	ig.helyettesek	„					értékelés
A				„		szept.30.			
L		- statisztika induló	ig.helyettesek	„		szept.1.			
Ó		- országos statisztika	ig.helyettesek	„		okt. 10.			
S		-feladatellátási terv elkészítése	székhelyint.v.	„		szept.15. febr.15.			
Í									
T		- tanítás nélküli munkanapok tervezése	székhelyint.v.	„					
Á									
S		- éves munkaterv elkészítése	székhelyint.v.	„		szept.15.			
		- munkaidő nyilvántartás	ig.helyettesek	tagint.vez. tag.int.vez.		aktuális hónap vége	elszámoló s	isk.vez.	bérezés

		ig.helyettesek			aktuálisan	KIR adatbázis	iskolatanács	normatíva statisztika
	- KIR nyilvántartás							
M			taginz.vez.					
		székh.int.vez	Mk.vez.	órarend	évente 2-3		ig. tanács	pedagógus
E	- pedagógusok órai munkájának ellenőrzése	ig.helyettesek	pedagógusok		alk.	óralátogatás tapasztalatai		értékeléshez
V	- félévi beszámoló							
A	- év végi beszámoló							
L	- dokumentációk (naplók, tanulói nyilv.tart.)							
Ó								
S	- iskolai szabályozó dok-k szabályzatok							

Í - országos szintű  
szab-ok

T - hiv. dok-k

Á - bizonyítványok,  
ellenőrzők,  
törzskönyvek

S

## TANÉV RENDJE RÖVIDEN

Ha e rendelet másképp nem rendelkezik, a 2024/2025. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek). A tanítási napok száma – a gimnázium, a szakgimnázium, a szakiskola és a készségfejlesztő iskola kivételével – valamennyi intézménytípusban száznyolcvanhárom nap.

A tanítási év első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában, a fejlesztő nevelést-oktatást végző iskolában és az alapfokú művészeti iskolában négy, a nappali oktatás munkarendje szerint működő gimnáziumban, szakiskolában és készségfejlesztő iskolában hét, a szakgimnáziumban nyolc, az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózatban négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből – az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat kivételével – egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő). (2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő). (3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2025. április 10–11-én kell beíratni.

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon

a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2024. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig elvégzik.

a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal

által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2024. október 16-ig küldik meg.

országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2025. május 9. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

#### **4 napra javaslat**

- **Pályaorientációs nap – okt. 18. őszi szünet hosszabb lenne**
- **Radnóti nap – május 5.**
- **Tvk nap – május 17.**
- **DÖK nap – június 17.**

## Részletes programterv 2024/2025-ös tanév

Szeptember:

- évnnyitó szeptember 2. – 8.00 óra
- baleset-, tűzvédelmi oktatás gyerekeknek
- szülői értekezlet hi.: szept.2. 16.30/17.00 óra szakaszosan eltolva tagozatonként
- A Házi rend és az Illemtörvény újbóli megismertetése Fel.: ofők
- Új tisztségviselők megválasztása hi.: szept. 15. Fel.: DÖK vez.
- Országos tanulmányi versenyekre jelentkezés (magy., mat., alsó, német) fel.: mk. vez.
- Bolyai csapatversenyekre való jelentkezés (mat, magy mk. )
- Bendegúz tanulmányi versenyre történő jelentkezés
- Fejlesztő foglalkozásokra, gyógytestnevelésre szoruló tanulók összegyűjtése, foglalkozások beindítása  
Hi.: szept. 15. fel.: Vécsei Orsolya
- Szakkörök, műhelyfoglalkozások, tanórán kívüli foglalkozások beindítása hi.: szept. 16 fel.: ig.h.
- Körzeti őszi futóbajnokság fel.: testnev.mk.
- Úszásoktatás beindítása fel.: testnev.mk.
- Tantárgyi diagnosztizáló mérések hi.: szept.30. fel.:(magy. matem, alsós)
- Napközis, tanulószobás csoportok kialakítása hi.: szept.16. fel.: ig.h.-k
- SZM értekezlet (online formában)
- Veszélyeztetett, hátrányos helyzetű tanulók felmérése hi.: szept.23. fel.: ifj.v.fel.
- Tanmenetek leadása hi.: szept.30. fel.: ig., mk. vezetőik
- E napló beindítása
- papírgyűjtés
- Orvosi vizsgálatok beindítása helyben fel.: ig.h.-k.
- Tájékoztató a gyógytestnevelésről hi.: szept.20. fel.: ofők
- Közös mérési rendszer működtetése a kistérség iskolákkal-fel.: alsós mk., magy, mat. mk.
- Óvoda- iskola kapcsolat felújítása hi.: folyamatos fel.: alsós mk, alsós ig. h.
- Népmese napja (könyvtári foglalkozás)
- Magatartás, szorgalom értékelés (diák)
- Leendő elsős tanító néni bemutatkozása a szülőknek fel.: alsós mk.
- Sport Nap, autómentes nap (ha megrendezésre kerül)
- Bicebóca Klubbal való kapcsolatfelvétel fel.: ig.
- Folyamatok indítása fel.: folyamatgazdák

- TÉR beindítása
- Radnóti kosarasok mérkőzéseinek beindítása
- takarítási világnap – szept. 17.
- erdei iskola (4.a Pusztavám – szept 9-10.)
- elsős ankét – szept. 19. 17.00 óra
- tanyasi élet – projekt ÖKO – 5.b szept. 29.
- Aktív iskolai programok beindítása
- Minősítés – 09. 26. 9.00 óra Ihászné Erdélyvári Csilla
- meseolvasó projekt beindítása (50 év – 50 mese címmel)

### **Ellenőrzési terület**

- **naplók, anyakönyvek adminisztrációjának ellenőrzése, tanmenetek és foglalkozási tervek ellenőrzése, e-naplóban az adatok ellenőrzése, TÉR modul feltöltése – fel.: ig., igh., mk vez. csoportkialakítások –fel.: igh.**

### **Október**

- **Bornapi rendezvények (szervezéstől függően) fel.: érintett mk.**
- Munkaértekezlet – okt 3-6 .
- Ovisuli – bejárás okt. 16.
- Tagintézmény vezetőkkel munkaértekezlet
- MINŐSÍTÉSEK: Krauszné Beck Orsolya 10. 03.
- Megemlékezés október 6-ról (hangos)
- Magatartás-szorgalom értékelése (tanári) hi.: okt.30. fel.: ofi.mk.
- Vers- és mesemondó verseny 1-4.évf
- Körzeti mezei futóverseny fel.: testnev.mk.
- Hulladékgyűjtés okt. 14-15. fel.: DÖK vez.
- Sulizsák (használt ruha gyűjtés) – okt. 14.
- Október 23.
- Zenei Világnapról való megemlékezés
- Pályaorientációs nap október 18.
- Felkészítés a továbbtanulásra fel.: pályav.fel.
- Bolyai matematika, magyar verseny megyei ford.
- Tóparti megyei német, angol szép kiejtési verseny
- Világtakarékossági nap

- Közlekedésbiztonsági tanórák fel.: ig.h
- Óvónők látogatása az 1. osztályokban – okt 9. és okt 16.
- Kazinczy –napok körzeti tanulmányi és sportversenyek
- őszi szünet
- színházi bérletes előadások az Erzsébet Téri Művelődési Házban (alsó tagozat) fel.: alsók
- Aktív iskolai programok

### **Ellenőrzés terület:**

**-1. és 5. évfolyam beilleszkedésének tapasztalatai – felelős: ig., igh.**

**- minősítések folyamata**

### **November összesen:**

- Munkaértekezlet – nov. 4. hétfő
- SZM értekezlet
- Tagintézmény-vezetőkkel munkaértekezlet
- **Részvétel a városi november 4-i megemlékezésen 16.00 óra**
- Egészségvédelmi nap
- **Márton-nap –egész hetet felölelő programok**
- Városi lampionos felvonulás**
- A tanulók fizikai képességének felmérése fel.: testnev.mk.
- Szent Erzsébet Ált. Isk. tanulmányi versenye fel.: érintett mk.
- Ötletbörze szervezése
- Ovi-suli nov. 20.
- Tanulói értékelés nov.
- Szöveges értékelés 1.o. szülői értekezlet 1. évfolyam fel.: elsős tanítók
- **Alapítványi bál szervezése (Bál – nov. 30. )** hi.: fel.: igazgató
- Magatartás, szorgalom értékelés (kollégák)
- **Körzeti grundbirkózás** fel. testn. mk.
- **Körzeti továbbtanulási verseny Bodajkon**
- **Tóvárosi nyelvi verseny**
- **Közvetett partneri igény- és elégedettségmérés**
- **Bolyai csapatverseny – felső tagozat**
- Körzeti népdaléneklési verseny
- Portfóliók feltöltése – nov. 25-ig
- **Pályaválasztási szülői értekezlet** fel.: pályav.fel.
- Aktív iskolai programok

**Ellenőrzési terület: Tehetséggondozó műhellyel kapcsolatos feladatok, Teljesítménycélok aktuális időszakra vonatkozó teljesülései - fel.: ig., igh.**

### December

- Magatartás-szorgalom értékelés (tanári) fel.: ofi.mk.
- Munkaértekezlet dec. 2.
- Tagintézmény-vezetői értekezlet dec. 2. hétfő
- Játszóházak
- **Állófogadás (nyugdíjasok, kismamák)** fel.: ig.
- Adventi vásár fel.: műv.mk.
- **Városi adventi műsor**
- Évfolyambajnokságok fel.: testnev.mk.
- Grundbirkózás, tollaslabda, úszás körzeti bajnokságok fel.:testestnev.mk.
- Osztálybulik fel.: ofők
- Suli buli – Mikulás buli (ajándékozás).
- **Játszóház a Bice-bócákkal dec. 7.**
- Radnóti alapítvány ajándékozása fel.: ig., ofi.mk.
- Megyei angol nyelvi verseny – István Király Ált. Isk. fel.: angolosok.
- Szép Magyar Beszéd verseny szépkiejtési fel.: magyar mk.
- Iskolai karácsonyi koncert dec. 17. fel.: műv. mk.
- karácsonyi sütívásár fényfestéssel
- Móri csata megemlékezés fel.: magyar mk.
- Szépkiejtési verseny (3-4. évfolyam)
- Zrínyi verseny beindítása
- Téli szünet
- Aktív iskolai programok

## **Ellenőrzési terület:**

Idegen nyelvi foglalkozások látogatása (alsó, felső) fel.: ig., igh., német mkvez

### **Január**

- **Az első félév zárása: január 17. (péntek)**
- II. félév nyitása január: 20.** fel.: ig.h.
- Megemlékezés a Magyar Kultúra napjáról
- **Január 24-ig. első félévi értesítők kiosztása** fel.: ofők
- **Jan. 31. félévi beszámolók leadása**
- Félévi mérések fel.: minden mk.
- Népdaléneklési verseny válogató (megyei)
- **Osztályozó konferencia (január 20. 14 óra)** kezd:8. évfolyam fel.: felsős ig.h.
- **Félévi értekezlet** hi.: febr. 3. - du.13ó fel.: ig.
- **Szülői értekezlet, fogadóóra** hi.: febr. 4. 16.30 felső / 17.30 óra alsó
  
- **8. osztályosok felvételi** hi.: január 25.
- Téli sportversenyek fel.: testnev.mk.
- Január – Kistérségi mesemondó verseny Csókakő
- Nyári tábor előkészítése fel.: DÖK vez.
- Szülői Fórum
- Megyei úszás diákolimpia fel.: testnev.mk.
- **szülői-partneri igény és elégedettségmérés**
- Németes vers és prózamondó verseny
- ovi sulis jan 15.
- Terematlétika verseny
- Aktív iskolai programok

**Jelentkezés a Móri Művészeti Fesztiválra hat.idő: Február 1.**

**ELLENŐRZÉSI TERÜLET: Félévi dokumentumok kitöltésének ellenőrzése – fel.: igh.**

### Február

- Helyesírási verseny 2-4.o.
- farsang alsó/felső – febr. 7.
- Zrínyi matematika verseny megyei forduló fel.: matem.mk.
- Víz napja pályázat előkészítése
- Továbbképzési szándék leadása írásban (kollégák) fel.: folyamatgazda
- Körzeti terem atlétika verseny fel.: testnev.mk.
- 8. osztályosok felvételi lapjának elküldése fel.: ofők
- megemlékezés febr. 25. (kommunizmus és egyéb diktatúrák áldozatairól) fel.: magyar mk.
- Helyesírási körzeti verseny felső tagozat
- Simonyi helyesírási verseny (iskolai forduló)
- Művészeti fesztivál válogatás fel.: érintett mk.
- Tiszán innen Dunán túl népdaléneklési verseny
- Magatartás – szorgalom értékelés
- úszás diákolimpia döntő
- Bendegúz anyanyelvi verseny
- Partneri igény és elégedettségmérés (feldolgozás – napközi)
- Mozogjunk együtt – beiskolázási program a leendő elsősöknek – febr. 25.
- Aktív iskolai programok

**Ellenőrzési terület:**

**osztf. tevékenység ellátása – fel.: ig. igh-k, ofi mkvez.**

### **Március összesen:**

- Március 15 - megemlékezés iskolai
- Táncház
- Körzeti tanulmányi versenyek (Petőfi, Zimmermann- napok) fel. érintett mk-k
- Diákolimpia – többféle benevezett sportágakban fel.: testnev mk.
- Művészeti fesztivál döntő fel.: ofők
- Regionális német vers- és prózamondó verseny  
fel.: német mk.
- Magatartás-szorgalom értékelés (diák) fel.: ofi mk.
- Megyei német nyelvi verseny Pusztavám (5.-6.évf.) fel.: német mk.
- Megyei matem. verseny – Rákóczi- napok
- Matematika játszóház
- Ötletbörze tavasz témakör fel.: napközis mk.
- Területi kreatív csapat verseny (alsó és felső tagozat)
- irodalmi vetélkedő (6. évfolyam)
- Katasztrófavédelmi alkotói pályázat – Székesfehérvár, Budapest
- Aktív iskolai programok
- DSD nyelvvizsga 1. ford.

**Ellenőrzési terület: óralátogatások a TÉR kapcsán – fel.: ig., igh-k, mkvez-k.**

### Április összesen:

- tavaszi szünet
- Tehetség Nap
- Megyei alapművelési matematika verseny .: matem. k.
- Radnóti-gyűrű-pályázat fel.:DÖK vez.
- Iskolai népdaléneklési verseny
- Kisbéri regionális művészeti verseny
- Tavaszi hulladékgyűjtés fel.: DÖK
- Diákolimpia körzeti döntők fel.: testnev.mk.
- Tavaszi felmérések fel.: testnev. mk.
- Erzsébet tábori felmérések
- magatartás- szorgalom értékelés (tanár)
- Szöveges értékelés 1.évfolyam
- megyei német vers- és prózamondó verseny ápr. 11? fel.: 1.o. tanítók
- Szépírási verseny 1.évf. fel. 1.o. tanítók
- Költészet napi megemlékezés fel.: magyar mk.
- megemlékezés ápr. 16. (holokauszt áldozatai) fel.: magyar mk.
- Megyei nyelvvizsga előkészítő verseny Székesfehérvár 7. évf.
- Térségi versmondó verseny (Pusztavám)
- Napközis sportverseny
- Alsós iskolai matematika verseny
- Virágkötészeti verseny – megyei forduló (Székesfehérvár)
- Májusi munkaértekezlet
- Aktív iskolai programok
- Szülői értekezlet: április 29.
- DSD nyelvvizsga 2. ford.

### **Ellenőrzési terület:**

**Tanórán kívüli tevékenységek ellenőrzése: szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások, leckeórák**  
– fel.: ig., igh-k., tehetség mk. vez.

**Május összesen:**

- Munkaértekezlet
- Tagintézmény-vezetői értekezlet
- Radnóti napi programok (május 5-10.)
- Radnóti napi rendezvények – május 5. Radnóti nap
- Erdei iskolai programok
- Megyei Népdaléneklési Verseny
- Magatartás-szorgalom értékelése (diák) fel.: ofi.mk.
- Helyi vizsgák (német 4., 6., 8. évf. angol)
- Digitális mérések (március – május)
- júniusi projekt hét szervezése, előkészítése – fel.: kibővített iskolavezetés
- Szülői Fórum
- Megyei Nemzetségi Nap
- Körzeti atlétika versenyek fel.: testnev.mk.
- Év végi mérések fel.: alsós mk.
- Aszfaltrajz-verseny
- tenisz diákolimpia megyei döntő
- Aktív iskolai programok
- leendő elsős tanulók szülői értekezlete
- Dobb a kosárra program rendezvényei és fordulói

**Ellenőrzési terület:**

**Helyi vizsgák szervezése, lebonyolítása (matematika, német, angol) fel.: igh-k, német és matematika mkvez-k**

## Június

- Helyi vizsga matematika 8. évf. fel.: matem.mk.
- megemlékezés június 4. (Nemzeti Összetartozás Napja)
- Körzeti triatlon verseny
- szerenád -és tanár-diák vetélkedő hi.: június fel.:
- Osztályozó konferencia hi.: június 20. (péntek)!!!!!!! fel.: felsős ig.h.
- Ballagás hi.: június 20. 17 óra
- Tanévzáró ünnepség hi.: június 21. (szombat) – 8.00
- Tanévzáró értekezlet hi.: július
- Tenisz, kosárlabda diákolimpia országos döntő
- Napközis, tematikus táborok
- Aktív iskolai programok
- Dobd a kosárra program rendezvényei és fordulói

**Ellenőrzési terület: tanév végi dokumentációk ellenőrzése**

## Természettudományos munkaközösség munkaterv

2024/2025-ös tanév

Munkaközösség tagjai: Gombás Szabolcs, Imre-Hunyadvár Klaudia, Kaiser Rita, Klock Lászlóné, Molnár Ágnes, Puska Ildikó, Gulyás Adrienn, Pataki-Huszár Rita, Ungvárai Béla, Major István a fehérvárcsurgói, kincsesbányai és csókakői általános iskola matematikát tanító kollégáink.

Augusztus: -munkaközösségi értekezlet, melynek témái: tanmenetek elkészítése, éves munkaterv megbeszélése, High-tech terem bevonása a nevelő-oktató munkába.  
-pótvizsgáztatás.

Szeptember: -szakkörök, korrepetálások, felvételi előkészítők elindítása  
-Bolyai matematikaverseny nevezés (szept. 18.)

Október: -Szeresd a földet 2024 projektverseny.  
-Bolyai matematika csapatverseny (okt.18. 14.30.)  
-Varázslatos rovarvilág: Rovarismereti verseny  
-SpaceBuzz project. Virtuális űrutazás melyben a környezetvédelem és természettudomány fontosságára hívja fel a figyelmet  
-Zrínyi matematika verseny elindítása (regisztrálás, befizetés, okt.8.ig)???  
-Állatvédelmi témahét

November: -Táncsics Mihály Gimnázium természettudományi versenye  
-Zrínyi Matematikaverseny első forduló  
-Bodajki felvételi verseny  
-Kenguru matematikaverseny nevezése. nov 26 ???

Január: -felvételi 8. évfolyamon jan 20.

Február: -Zrínyi matematika verseny második forduló  
-Bee-bot alsós verseny  
-munkaközösségi megbeszélés

Március: -Zimmermann Ált. Isk. tanulmányi verseny

-Kenguru matematikaverseny márc 21. 10.00 ???

- Madarak és fák természet ismereti versenye

-Szeresd a földet projectverseny

Április: -Tehetségnap

-Fenntarthatósági témahét: Magonc zöldokos kupaverseny

Május: -Nagy digitális kaland 3-6-ig robotika, programozás

-Országos kompetencia mérés

-Év végi mérés

-Megyei kémiaverseny

-mértékváltás házbajnokság.

Június: -vizsgáztatás 8. évfolyamon

-osztályozó vizsga lebonyolítása

-munkaközösségi megbeszélés

Az év során kiemelkedő feladataink: 8. évfolyamon felvételigre való felkészítés, és 5-8. évfolyamon a kompetencia mérésre való készülés. Tehetséggondozásban való részvételünk:

-5. 6. 7. 8. évfolyamon nívócsoportban heti 1 órában logikai fejlesztése. Kompetencia mérés eredményének további javítása.

Mór, 2024-08-29

Major István

## A Művészeti mk. munkaterve a 2024/25-ös tanévre

A Művészeti mk. munkájával hozzájárul az idei tanév feladatainak megvalósításához a felülvizsgált alapdokumentumok figyelembevételével.

Kiemelt feladatunk a jubileumi év színvonalának emelése alkotó munkánkkal.

A tavaly birtokba vett új szaktanterem lehetőséget biztosít a tanórák kényelmes, szakszerű ellátásához inspiráló környezetben.

Személyi feltételeink optimálisak, mindenhol szaktanár tanít. A tehetséggondozás keretében egy Rajzsakkört ( Ruff Anikó) és két Kerámia szakkört indítunk (Ruff Anikó, Laki Csilla) alsó tagozaton.

Feladataink:

Szeptember:

Osztálytermek, folyosók, ebédlő előtér dekorálása.

Szakkörök indítása, tanmenetek ellenőrzése. Felelős: Laki Csilla

Október:

A városi Bornapi kiállításnak csak helyszínt biztosítunk az új épületben az óvodák számára.

November

Márton napi programok

Ovisuli

December

Az iskola épületének fényfestése. A tavaly kipróbált és jól bevált fényfestést szintén önerőből valósítanánk meg a rajzsakkörös, illetve az érdeklődő gyerekek közreműködésével. Csak nagyobb közönség előtt, amihez jobb PR tevékenység szükséges.

Január, február:

Farsangi dekorációk készítése.

Március:

Víz világnapja pályázat

Április:

Tehetség napi plakettek elkészítése.

Ünnepi, jubileumi Radnóti rajzpályázat hirdetése a tagintézményeknek is.

Május:

A rajzpályázat lebonyolítása, zsűri, kiállítás, díjak átadás, stb. Felelős. Laki Csilla

Június:

Tehetséggondozó műhelyek munkájának lezárása, értékelése.

Egész éves feladatunk az intézmény évszakoknak, ünnepeknek megfelelő díszítése, rajzpályázatok figyelése, együttműködés a munkaközösségekkel.

Mór, 2024. augusztus 28.

Laki Csilla mk. vez.

## A német munkaközösség munkaterve a 2024-2025-ös tanévre

Célunk, hogy színvonalas oktatással továbbra is szilárd alapműveltséget, biztos alapkészségeket nyújtsunk tanulóinknak a német nyelv elsajátítása terén, az országos idegen nyelvi mérésre 6., 7. és 8. évfolyamon, valamint a 4., 6. és 8. évfolyamot érintő vizsgákra alaposan készítsük fel őket.

Az idei tanévben is gazdag tevékenységkínálatot szeretnénk biztosítani tanítványaink számára. Továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk a körzeti, megyei, regionális és országos tanulmányi versenyekre való felkészítésre, igény esetén a sikeres DSD I nyelvvizsgára való felkészítésre, valamint a tehetséggondozásra is. Az előző tanévekben elért rengeteg versenyeredmény, sikeres nyelvvizsgaeredmények is azt igazolják, hogy a tehetséggondozás eredményesen működött: mind a versenyfelkészítés, mind a nyelvvizsgára felkészítés elérte célját. Természetesen továbbra is együttműködünk a Tehetség-munkaközösséggel.

Az elmúlt tanévben 2 tanuló tette le sikeresen a DSD I A2 nyelvvizsgát. A nyelvvizsgára való felkészítés idén is kiemelt feladataink között szerepel: egy 8. osztályos csoportban (8.a/b) kezdődik el szeptemberben a felkészítés.

Kiemelt helyen szerepel munkánk során a vers-és prózamondó versenyekre történő felkészítés iskolai, megyei, valamint országos szinten is, hiszen a hosszú évek során elért kiváló eredményeink továbbra is erre ösztönöznek bennünket. Természetesen a különböző nyelvi versenyeken való eredményes részvétel, valamint a hagyományápolás, a német nyelvű színházi előadások, műsorok megtekintése, német népismereti órák, projektek megszervezése tanulóifjúságunk számára (lehetőség szerint a móri német hagyományőrző klub tagjainak aktív közreműködésével), múzeumpedagógiai foglalkozások, nemzetiségi kiállítások látogatása is kiemelkedő helyen szerepelnek tevékenységeink körében, ezzel is fejlesztve tanulóink neveltségi szintjét.

Módszertani kultúránk fejlesztése érdekében szeretnénk ebben a tanévben is minél többet profitálni a megrendezésre kerülő nyelvi továbbképzéseken, bemutató órákon, szakmai, módszertani konzultációkon látottakból, hallottakból, ill. tankönyvbemutatókon, társintézmények által szervezett programokon való részvételünk kapcsán.

Igyekszünk arra törekedni, hogy a digitális taneszközöket a német nyelvoktatásban is rendszeresen és hatékonyan használjuk.

Tantestületünk ebben a tanévben nagyszabású programsorozat megvalósítását tervezi iskolánk 50. jubileumi névadó ünnepségéhez kapcsolódóan, melynek mottója: *50 év-50 program*. Munkaközösségünk két program megvalósítását tervezi a jubileumi év kapcsán. 2025 áprilisában immár harmadik alkalommal tervezzük megszervezni iskolánkban a *42. Fejér vármegyei nemzetiségi német vers-és prózamondó versenyt* irodalmi német és nyelvjárás kategóriában. Március második felében iskolai német népismereti csapatversenyen a 3. és 4. évfolyam nemzetiségi német nyelvet tanuló diákjai mérhetik

majd össze tudásukat. Ez a program Wachtler Ildikó kolléganőnk mesterprogramjának részeként kerül megvalósításra.

Az idei tanév egyik fő célkitűzése, hogy színvonalas programokat biztosítson munkaközösségünk is a hagyományápolás érdekében. Német nemzetiségi nyelvoktató iskoláról lévén szó, a hagyományörzés, hagyományápolás mindig is kiemelt helyen szerepelt munkatervünkben.

*A német népismeret oktatása* 1-8. évfolyamig ebben a tanévben is a délutáni órákban tömbösített formában fog megvalósulni, ami továbbra is havonta egy délutáni elfoglaltságot fog jelenteni.

Az Oktatási Hivatal által szervezett országos idegen nyelvi mérés ebben a tanévben is csak kimeneti mérésből fog állni, ami várhatóan 2025 márciusában kezdődik. A mérés idén is online keretek között zajlik majd, melynek célja a tanulók idegen nyelvi szövegértési készségeinek vizsgálata.

Az első évfolyamon az idei tanévben egy csoportban kezdődhet el a német nyelv oktatása a hagyományos német nemzetiségi nyelvoktató formában.

Multiplikátori szerepünk erősítését tankerületi szinten továbbra is nagyon fontosnak tartjuk, így folytatni szeretnénk a hatékony együttműködést a tagintézmények, a tankerület német nyelvszakos kollégáival.

A kiírt pályázatokat figyelmesen nyomon követjük és lehetőség szerint mi is pályázunk.

Igyekszünk ebben a tanévben is úgy dolgozni, hogy iskolánk hírneve, külső megítélése tovább növekedjen, mind városi, mind megyei, sőt országos szinten is.

Az elmúlt években elért kimagasló versenyeredményeink mind azt igazolják, hogy mindannyian a minőség iránt elkötelezett pedagógusként végeztük oktató-nevelő munkánkat. A továbbiakban is azon fáradozunk majd, hogy újabb eredményekkel büszkélkedhessen iskolánk.

Mór, 2024. augusztus 29.

Zsilvölgyi Angéla (német mk. vezető)

## Feladataink havi ütemezése

### **Augusztus:**

A tanév feladatainak megbeszélése, a munkaterv elfogadása, a tantárgyfelosztás véglegesítése.

### **Szeptember:**

Tanmenetek írása /Leadási határidő: 2024. szeptember 23./

A DSD I nyelvvizsgára történő felkészítés beindítása. /Felelős: Ihászné Erdélyvári Csilla./

Kibővített tanév-előkészítő német munkaközösség-vezetői online értekezlet tagintézményeinkkel.

/Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

A Márton-napi pályázat elkészítése és benyújtása a Móri Német Nemzetiségi Önkormányzat részére 2024. szeptember 17-ig. /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

A versenynaptár elkészítése.

### **Október:**

Móri Bornapok: alsó tagozatos német nemzetiségi német nyelvet tanuló diákjaink részvétele a szüreti felvonuláson/. /Felelősök: a mk. tagjai./

A novemberi Márton napi vetélkedő megszervezése, előkészítése. /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

A Márton-napi programok összeállítása, egyeztetése, véglegesítése (2024. november 4.) /Felelősök: a mk. valamennyi tagja./

### **November:**

Márton ünnepi hetek: 2024. november 4-24.

Részvétel a városi lampionos felvonuláson 2024. november 11-én.

Márton-napi játékos vetélkedő a felső tagozat nemzetiségi német nyelvet tanuló diákjainak részvételével: 2024. november 11. (14 órától)

/Helyszín: Radnóti Miklós Általános Iskola /.

Játékos német nyelvi csapatverseny 6. évfolyamos tanulók részvételével a székesfehérvári Tóvárosi Általános Iskolában. /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

Nyílt-nap a leendő első osztályos tanulók és szüleik részére (2024. október 16.): német nyelvű bemutató foglalkozás a kicsiknek. /Felelősök: a mk. valamennyi tagja./

### **December:**

Megyei írásbeli német nyelvi verseny 8. évfolyamos tanulók részvételével a székesfehérvári István Király Általános Iskolában. /Felelős: Ihászné Erdélyvári Csilla./

### **Január:**

Versek, szövegek válogatása, kiosztása a február második felére tervezett iskolai német vers-és prózamondó versenyre; a tanulók felkészítése.

Félévi szöveges értékelés elkészítése német nyelvből 1. évfolyamon. /Felelős: Horák Gizella./

Munkaközösségünk 1. félévi munkájának értékelése, a félévi beszámoló elkészítése és megvitatása.

/Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

### **Február:**

A Pilot DSD I szóbeli vizsga megszervezése és lebonyolítása iskolánkban február 2. felében /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

Megyei német nyelvi csapatverseny (5. évfolyam) a székesfehérvári Felsővárosi Általános Iskolában.

/Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

Megyei kompetencia alapú játékos német csapatverseny (4. évfolyam) Pusztavámon. /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

Az iskolai német vers- és prózamondó verseny lebonyolítása 1-8. évfolyamon február második felében.

/Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

A továbbjutott tanulók felkészítése a megyei német vers-és prózamondó versenyre.

### **Március:**

**2025. március 12.:** az írásbeli DSD 1 vizsga megszervezése, lebonyolítása iskolánkban. /Felelősök: Zsilvölgyi Angéla (szervezés) és Ihászné Erdélyvári Csilla (lebonyolítás)./

Körzeti német nemzetiségi játékos csapatverseny a Móri Petőfi Sándor Általános Iskolában (3-4. évfolyam). /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

Körzeti idegen nyelvi verseny 7-8. évfolyam (Zimmermann-napok). Felelősök: Ihászné Erdélyvári Csilla és Zsilvölgyi Angéla./

Iskolai német népismereti csapatverseny (3-4. évfolyam). /Felelős: Wachtler Ildikó./

### **Április:**

2025. április: a szóbeli DSD I nyelvvizsga megszervezése, lebonyolítása iskolánkban. /Felelősök: Ihászné Erdélyvári Csilla és Zsilvölgyi Angéla./

42. Fejér vármegyei nemzetiségi német vers- és prózamondó verseny megszervezése, lebonyolítása iskolánkban. /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

XIX. Regionális idegen nyelvi verseny Kisbéren, a Táncsics Mihály Gimnáziumban német vers-és próza, valamint német-ének kategóriában (7-8. évfolyam). /Felelősök: Ihászné Erdélyvári Csilla és Zsilvölgyi Angéla./

2025. április 11.: Trachttag

Tankönyvrendelés véglegesítése, leadása. /Felelős: a mk. valamennyi tagja./

A taneszköz-kínálat áttekintése.

A „Világnyelvész” megyei német nyelvi csapatverseny 1. fordulója és döntője Székesfehérváron a Hétvezér Általános Iskolában. /Felelősök: Ihászné Erdélyvári Csilla és Zsilvölgyi Angéla./

Készülődés a Radnóti-napra: megyei német nyelvi verseny megszervezése 7-8. évfolyamos tanulók részére (felhívás; feladatlapok előkészítése). /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

### **Május:**

Radnóti-nap: megyei német nemzetiségi nyelvi verseny lebonyolítása 7-8. évfolyamon 2025. május 2. hetében. /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

A német vers-és prózamondó verseny országos döntője Budapesten- a döntőbe jutott tanulók felkészítése. /Kísérők: a továbbjutott tanulók felkészítő tanárai./

A Magyarországi Német Iskolaegyletek Szövetsége (BUSCH) által támogatott országos német nyelvi verseny döntője Pécsen (5-6. évfolyam) /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

Írásbeli és szóbeli vizsgák német nyelvből a 4.; 6. és a 8. évfolyamon.

### **Június:**

Az egész évi munka értékelése, a tapasztalatok összegyűjtése, a munkaközösség beszámolójának elkészítése a tanévben végzett munkájáról, a beszámoló ismertetése, megvitatása. /Felelős: Zsilvölgyi Angéla./

Mór, 2024. augusztus 29.

Zsilvölgyi Angéla  
német mk.vez.

## Angol munkaközösségi munkaterv a 2024/2025-ös tanévre

Az eddig jól működő programjainkat immár felfrissült csapattal folytatjuk tovább.

Ősszel Halloween vetélkedőt tartunk az 5. és 6. évfolyamosoknak.

Az óvodások fogadásán a németes kollégákkal közös állomáson várjuk a leendő elsősöket.

Karácsony előtt játékos délutánt szervezünk a 3. és 4. osztályos tanulóknak.

Az őszi folyamán angol szakkör indul felsősöknek, továbbá nyelvvizsga előkészítő foglalkozások is lesznek 7. és 8. évfolyamban.

Mivel munkaközösségünk létszáma bővült, lesz olyan évfolyam, ahol újra visszahozzuk az év végi szóbeli vizsgát. Ezek az évfolyamok már november végén elkezdjük tanulóink felkészítését. A nem szóbeliző évfolyamokon az idén is írásos formában adnak számot tudásukról tanulóink.

A tavasz folyamán angol országismereti vetélkedőt szervezünk felső tagozaton.

Szintén tavasszal szeretnénk tanulóinkkal részt venni a Világnyelvész és a kisbéri regionális idegen nyelvi versenyen.

Az általunk összeállított, évfolyamokra lebontott minimális szóanyag ellenőrzése és értékelése folyamatos lesz.

Munkánk során ezután is nagy hangsúlyt fektetünk a nyelv megszerettetésére és a színvonalas oktató-nevelő munkára.

A munkatervet készítette: Nagyné Király Judit

Mór, 2024. augusztus 26.

## **Az osztályfőnöki munkaközösség 2024-2025. tanévi munkaterve, feladatai a tanévben**

### **Az idei tanév feladataiból az osztályfőnöki munkaközösség az alábbiakat tervezi és végzi el:**

- Az intézményi elvárásoknak való megfelelés, az ezzel kapcsolatos intézményi előírások közvetítése az érintettek felé.
- Az osztályfőnököket érintő törvényi változások megismerése, ez alapján az okiratok megfelelő vezetése.
- A gyermekek nevelése közösen elfogadott elvek mentén, melynek alapja a megújult Házirendünk és Helyi Pedagógiai Programunk.
- A tanulók mulasztásakor a Házirend előírásai, és a jogszabályok szerinti eljárás.
- Közösen elfogadott elvek érvényesítése a magatartás és szorgalom értékelése, jutalmazás és büntetés során.
- Az osztályokkal kapcsolatos ügyviteli feladatokat elvégzése: az iskolai dokumentumoknak a munkarendben rögzített határidőkre elkészítése.
- A hetesi rendszer működtetése, tanulópárok kijelölése.
- A projektnapok tartalmas megszervezése.
- A tanulók egészséges életmódra nevelése, melyet a mindennapos testnevelésen túl az osztályfőnöki és etikaórákon, az egészségvédelmi foglalkozásokon, védőnő, ill. iskolaorvos segítségével végzünk, illetve túratervezéssel, erdei iskolai foglalkozásokkal, kerékpártúrával valósítunk meg.
- A tehetséges tanulók támogatása, fejlesztése, illetve a hátrányos és veszélyeztetett helyzetűek felzárkóztatása, és a velük való külön foglalkozás. A hátrányos helyzetű, nehéz sorsú, lelkiileg sérült diákok tapintatos segítése a cél.
- A kompetencia alapú oktatás követelményeit követve az osztályfőnöki órák keretei közt a kommunikációs képesség, a logikus és problémameglátó- és megoldó gondolkodás fejlesztése.
- Pályaorientációs programok támogatása, megvalósítása.
- A másság, a kisebbség, a fogyatékkal élők elfogadtatása, a tanulók empátiakészségének fejlesztése érzékenyítő foglalkozásokon.
- Az új tanulók beilleszkedésének segítése.
- Az osztály tanulóinak tanulmányi és tanórán kívüli tevékenységének figyelemmel kísérése.
- Az osztályközösség kialakítása és a művelődési igény fejlesztése érdekében programok szervezése (színház, hangverseny, kirándulás, családi napok igény szerint).
- A környezetvédelemre és fenntarthatóságra nevelés során közvetlen és tágabb környezetünk rendben és tisztán tartása.
- Esztétikus, barátságos légkör kialakítása az osztálytermekben.
- A tanulók viselkedés- és beszédkulturájának fejlesztése.

- A szülők értesítése (gyenge tanulmányi eredmény, igazolatlan mulasztás, súlyos fegyelmi vétség esetén) – levélben, telefonon, személyes kapcsolatteremtéssel.
- Az azonos évfolyamon dolgozó kollégák együttműködése, közös feladataik összehangolása.
- A módszertani kultúra fejlesztése, változatos módszerek alkalmazása az osztályfőnöki órákon – logikai, nyelvi versenyek, játékok.
- A tanév folyamán felkínált egyéb programokon való részvétel, illetve felügyelet: Mikulás-buli, karácsonyi zsibvásár, Radnóti-nap, Radnóti-éjszaka...
- Szabadidős programok szervezése: biciklitúra, Sport43, iskolában töltött éjszaka, túrázás, sütés-főzés, színházlátogatás...

Osztályfőnökök a 2024/25-ös tanévben:

5.a Leiner Csilla

5.b Kaiser Rita

6.a Tamaskovics Anikó

6.b Moller Barbara

6.c Krauszné Beck Orsolya

7.a Ihászné Erdélyvári Csilla

7.b Major István

7.c Ungvárai Béla

8.a Karch Edit

8.b Ungvárai Tímea

### **Az osztályfőnöki munkaközösség feladatainak kronológiája**

2024. augusztus

Az osztályfőnökök tevékenységének összehangolása, az éves munkaterv jóváhagyása. A tanmenetek átvizsgálása, előkészítése. Az adminisztratív munka segítése, az év eleji adminisztráció elkészítése, adatszolgáltatás segítése. A javító és osztályozó vizsgás tanulókkal kapcsolatos adminisztráció elvégzése. Az E-naplóval kapcsolatos egyeztetések.

szeptember

Statisztikai, baleset- és tűzvédelmi feladatok

Tanmenetek felülvizsgálata, előkészítése

Házirendünk felelevenítése

A gyermekekkel kapcsolatos adatok pontosítása  
Új tanulók felvétele, segítése a beilleszkedésben  
Felelősök kijelölése, szakköri igények felmérése, szekrényosztás  
Szülői értekezletek (szept. 1.)  
A tankönyvi ellátottság nyomon követése  
Az ötödikesek felső tagozatos életének segítése  
Osztálytermek díszítése, hangulatossá tétele  
A projektnapok tervezése-szervezése  
Gólyaavató az 5. évfolyamon  
Magatartás és szorgalom értékelés (diák)

#### október

Október 6.: városi megemlékezés  
Hulladékgyűjtés (okt. 14-15.)  
Pályaorientációs nap programjaiba való bekapcsolódás (okt. 18.)  
Október 23.: városi megemlékezés  
Magatartás és szorgalom értékelés (tanár)

#### november

Az egészségnevelési foglalkozások elindítása a tanórákon, illetve tanórákon kívül  
Felvételizők szülői értekezlete  
Magatartás és szorgalom értékelés (diák)

#### december

Osztálybulik, illetve sulibuli a Mikulás jegyében  
Karácsonyi zsibvásár  
Az egészségnevelési vetélkedő eredményhirdetése  
Magatartás és szorgalom értékelés (tanár)

#### 2025. január

Félévi osztályozó konferencia  
Adminisztrációs feladatok, a félévi értesítők kiosztása  
Írásbeli felvételi nyomon követése a 8. évfolyamon  
A 8. osztályosok továbbtanulásával kapcsolatos feladatok  
Farsangi előkészületek

#### február

Szülői értekezletek, fogadó óra

Farsangi bál (febr. 7.)

Az osztályok első félévi munkájának értékelése

Magatartás és szorgalom értékelés (diák)

### március

Március 15-e megünneplése

Pénz7 –be való bekapcsolódás

Magatartás és szorgalom értékelés (tanár)

### április

Kirándulások, osztályprogramok, színházlátogatás

Hulladékgyűjtés

A bukásra álló tanulók szüleinek értesítése, konzultáció a továbbhaladáshoz szükséges elvárásokkal kapcsolatban

A Radnóti-gyűrűre pályázó tanulók kijelölése, támogatása

Magatartás és szorgalom értékelés (diák)

### május

Szülői értekezletek, fogadó óra

A Radnóti-nap programjai

A Radnóti-éjszaka programjaiba való bekapcsolódás

A tanulmányi munka értékelése az osztályokban

Családi napok szervezése igény szerint

Magatartás és szorgalom értékelés (tanár)

### június

Határtalanul (7. évfolyam: Horvátország (június 9-13.)

Szerenád, a 8. osztályosok vetélkedője

A DÖK-nap programjának megszervezése

Projektnapok lebonyolítása

Osztályozó konferencia

Ballagási előkészületek, annak lebonyolítása, tanévzáró ünnepély

Beszámoló, bizonyítványok kitöltése, adminisztrációs munkák pontos elvégzése

Javaslatok az 50 év-50 program megvalósításához:

1. gólyaavató (5. osztály)
2. Halloween a padláson ???
3. 8. osztályosok vetélkedője a színen után

Mór; 2024. augusztus 29.

Ihászné Erdélyvári Csilla  
osztályfőnöki mk. vezető

## DIÁK-ÖNKORMÁNYZATI MUNKATERV

2024/25-ös tanév

- ❖ A diákönkormányzat célja: a diákok szervező munkája átjárja az iskolai élet minden területét
- ❖ A diákönkormányzat feladatai:
  - osztályok közösségi életét befolyásoljuk képviselőkön keresztül
  - érdekvédelem (a törvényes feltételek biztosítása)
  - hátránykompenzáció (a hátrányos helyzetű diákok segítése)
  - osztályok véleményét közvetítjük
  - programok szervezése
  - faliújság folyamatos működtetése
  - hagyományápolás és a nemzeti identitás erősítése a tanulók körében
  - Az egészséges életre nevelés kapcsán sportnapok, prevenciós napok (katasztrófavédelmi nap, egészségvédelmi nap, közlekedési ismeretek napja) szervezésében, lebonyolításában részt veszünk
  - A tanulók neveltségi szintjének fejlesztése
  - járványügyi helyzetből adódó feladatok elvégzése, diákok értékeinek megfelelő képviselete tantermen kívüli oktatás feltételei mellett is
- ❖ A diák-önkormányzati megbeszélések ideje: havi 1 alkalom

### FELADATOK HAVI LEBONTÁSBAN:

#### **Szeptember havi feladatok**

- a DÖK megalakulása, az új tagok bemutatkozása
- a munkaterv ütemeinek megbeszélése, elfogadása és kiegészítése
- a házirend megismertetése
- javaslatok a DÖK-nap felhasználásáról
- a faliújság működtetésének megbeszélése
- ötletgyűjtés a pályaorientációs napra

#### **Október havi feladatok**

- a pályaorientációs nap szervezése és lebonyolítása

#### **November havi feladatok**

- a nyári tábor előkészítése (napközis és több napos táborokra is kitérve)

## **December havi feladatok**

- az osztályok segítségével a karácsonyi ünnepkör feladataiban (játsszóház, koncert)
- télapós suli-buli szervezése
- karácsonyi zsibvásár szervezése

## **Január havi feladatok**

- a Radnóti-gyűrű odaítélése szempontjainak tisztázása és ezek újbóli ismertetése
- iskolai (felsős) farsangi karnevál szervezése

## **Február havi feladatok**

- farsang szervezése és lebonyolítása
- Valentin-napi üzenetküldés szervezése és lebonyolítása

## **Március havi feladatok**

- a városi koszorúzáson való részvétel

## **Április havi feladatok**

- a Radnóti-gyűrűre való javaslattétel
- a Radnóti-nap előkészítése, igények felmérése
- a tavaszi hulladékgyűjtés megszervezése és lebonyolítása

## **Május havi feladatok**

- a Radnóti-nap programjainak megszervezése

## **Június havi feladatok**

- a diák-önkormányzati nap megszervezése és lebonyolítása
- a 8. évfolyamosok szerenád utáni játékdélutánjának megszervezése és lebonyolítása
- az éves munka értékelése

Mór, 2024. augusztus. 28.

## 1. Választott tehetségmodell és tehetségfogalom

A tehetséggel foglalkozó nevelők **Renzulli modelljét** és tehetségfogalmát vallják magukénak. Az azonosítást és a fejlesztést ezért ezeken a területeken végezzük:

**általános és specifikus képességek**  
**elkötelezettség**  
**kreativitás.**

## 2.A tehetség munkaközösség a tanévben a következő tehetséggondozó szakköröket és műhelyeket működteti:

### ➤ Szakkörök, műhelyek:

1. Kismanók: cél: első osztályban tehetségkeresés, sokoldalú fejlesztés  
Vezető: Puska Ildikó
2. Ötletbörze – kreativitás, logikai gondolkodás fejlesztése, 7. évfolyam  
Vezető: Piringer Zoltán, Róth Ilona
3. Ügyes kezek: azoknak a tehetséges gyerekeknek, akik szeretnek és „tudnak” rajzolni. Új technikák, fogások, nézőpont megismerése a vizuális látványon keresztül, önkifejezés a képi megjelenítéssel. 3-4.évfolyam  
Vezető: Ruff Anikó, Szabó Erika
4. Matematika szakkör 3. évfolyam kizárólag a matematika tagozat tanulói számára  
Vezető: Klock Iászlóné
5. Matematika szakkör 4. évfolyam: versenyfelkészítés  
Cél: A logikai gondolkodás fejlesztése, matematikai érdeklődés felkeltése  
Vezető: Puska Ildikó
6. Matematika szakkör 2. osztályos tanulóknak –  
Cél: A matematika iránti érdeklődés felkeltése, versenyfelkészítés  
Vezető: Molnár Ágnes
7. Alsós robotika szakkör: Matematika tagozat számára 3-4. évfolyam  
Vezető: Puska Ildikó
8. Német nyelvi versenyelőkészítő – cél: A nyelvi versenyekre való felkészítés,  
4-6. évfolyam  
Vezető: Zsilvölgyi Angéla
9. DSD nyelvvizsga előkészítő: Ihászné Erdélyvári Csilla
10. Népi ének : 3-4. évfolyam  
Vezető: Leiner Csilla
11. Sakk-matt szakkör kezdő és haladó szinten –  
Cél: a gondolkodás fejlesztése a sakk játékon keresztül  
Vezető Farkas József, Sarok Péter
12. Dobd a kosárba! 4-5. évfolyam  
A kosárlabdázás alapjainak megismerése, a játék megszerettetése, versenyeken való részvétel  
Vezető: Ungvárai Béla
13. Atlétika 2-3-4. évfolyam  
Vezető: Kokas Gróf Regina
14. Kerámia szakkör: 3-4. évfolyam  
Vezető: Laki Csilla
15. Versenyfelkészítés, tehetséggondozás

Vezető: Karch Edit

16. Robotika szakkör, 6. évfolyam  
Puska Ildikó, Piringer Zoltán

17. Magyar versenyfelkészítő műhely:  
felső tagozat:

Vezető: Beck Orsolya, Ihászné Erdélyvári Csilla, Ungvárai Tímea, Karch Edit. Moller Barbara

18. Természettudományos versenyfelkészítés 5-8. évfolyam  
Vezető: Kaiser Rita

19. Énekkar alsó és felső tagozatos

Vezetők: Leiner Csilla, Tamaskovits Anikó

20. Kísérletező szakkör, 7-8. évfolyam

Vezető: Gulyás Adrienn

21. Túraszakkör 5. évfolyam

Vezető: Kaiser Rita

22. Észforgatók 4. évfolyam komplex szakkör

Vezető: Kaiser Edit

23. Komplex tehetséggondozó szakkör

Koncertszervezés, városi szereplésekre való felkészítés

Vezető: Tamaskovics Anikó

24. Versenyfelkészítés magyar nyelv és irodalom 6. osztály

Vezető: Ungvárai Tímea

25. Tarka tulipános éneklőcsoport

Vezető: Leiner Csilla

26. Komplex tehetséggondozó szakkör 3. évfolyam

Vezető: Szabó Erika, Klock Lászlóné

### ➤ Egyéni fejlesztés:

Mentorálás: Leiner Csilla: Lengyel Dorka népi ének

Major István: Balog Barbara, Csizmadia Vince matematika

Ungvárai Tímea: Csizmadia Vince magyar

Karch Edit: Sarok Eszter, Koselák Zalán

### 3. A tanév kiemelt feladatai:

➤ Az idei tanévben az intézményen belüli tehetséggondozó munka fejlesztése, újragondolása, szakmai megtámogatása a fő feladatunk.

➤ Az MTM munka folytatása. Az ebből adódó feladatok:

- egy műhelymunka szervezése,
- gazdagító program lebonyolítása 40 gyerek számára,
- A konkrét feladatokat a szeptemberi programfelelősi találkozón ismerjük meg.

➤ Multiplikátori szerepünk tovább fejlesztése kistérségi szinten:

Segítség és tájékoztatás nyújtása új tehetségpontok alakulásához, előadások, konzultációk, szakmai megbeszélések formájában

➤ Kiemelt feladatunk az Akkreditált Kiváló Tehetségpontként, valamint Minősített Tehetséggondozó Műhelyként való működés

- Rész veszünk a Fejér Megyei Tehetségsegítő Tanács munkájában
- Pályázatokon való részvétel: Az idei tanévben is több pályázaton szeretnénk indulni
- **Kapcsolatok** kiépítése, illetve tovább építése a szülőkkel, támogatókkal, más tehetségpontokkal
- **Tehetség-díj:** Az idei tanévben meghirdetjük a Tehetség-díjat
- **Legyél te is ötletmester** című vetélkedőnket az idei tanévben megrendezzük
- Alsó tagozaton **többfordulós levelezős matematika versenyt** szervezünk 2-3-4. évfolyam számára  
Felelős: Puska Ildikó, Ruff Anikó
- Matematika tagozatos gyerekek számára **Béka-matek** csapatversenyt szervezünk a tanév végén.  
Felelős: Klock Lászlóné
- **Nyitott terem program:** Vezető: Piringer Zoltán

#### 4. Munkamegosztás a tantestületben:

- igazgató: felügyeli és támogatja a munkát
- igazgató helyettes: adminisztratív segítségadás
- munkaközösség vezetők: versenyek szervezése, tehetséggondozás biztosítása
- tehetség munkaközösség vezető: koordinálás, pályázatok, segítségnyújtás
- tehetséggondozó szakemberek: tehetségazonosítás, gondozás, egyéni mentorálás, egymás munkájának segítése
- iskolai pszichológus: mérések, pszichológiai tanácsadás

#### 5. Ütemezés:

Szeptember:

- Szakkörök megalakítása: szakkörvezetők
- Bemeneti mérések elvégzése: szakkörvezetők
- Éves munkaterv készítése, célok kitűzése: szakkörvezetők
- Programfelelősi találkozó

Október:

- Versenyeken való részvételek tervezése: szakkörvezetők
- Kapcsolat felvétele a Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézményével: mk vezető

November:

- Szakmai nap
- Szakköri munka: szakkörvezetők

December:

- Szakköri munka: szakkörvezetők
- Játszóházak szervezése: szakkörvezetők

Január:

- Szakköri munka
- Víz Világnapi versenyek: rajz és kerámia szakkörvezetők

Február:

- Legyél te is Ötletmester verseny, járási szint: mk vezető
- Szakköri munka

Március:

- Szakköri munka
- Matematikai versenyek: Puska Ildikó, Molnár Ágnes, Klock Lászlóné

Április:

- Tehetségnap: mk vezető

- Nívómérés a negyedik évfolyamon matematika tantárgyból: matematika mk vezető
  - Tehetségdíj: munkaközösség
- Május:
- Visszamérések: szakkörvezetők
  - Éves munka értékelése a mérések és eredmények alapján: szakkörvezetők

Mór, 2024. augusztus 28.

Klock Lászlóné mk vezető

## Az alsós munkaközösség munkaterve a 2024/2025 tanévre

### Főbb feladataink a tanév fő céljaiból adódnak.

Fő feladatunk továbbra is a színvonalas oktató- nevelő munka, melyet módszertani kultúránk folyamatos fejlesztésével érünk el.

Részt veszünk a szakmai napok rendezvényein, továbbképzésein. Tanítási módszereink között továbbra is kiemelkedő szerepet kap a kooperatív tanulási, illetve a projekt módszer, bemutató óráink ezek alkalmazását segítik. Továbbá igyekszünk hatékonyabbá tenni munkánkat az IKT eszközök és a High-tech terem rendszeres használatával.

Kiemelt feladatunknak tekintjük a minél szélesebb körű tehetséggondozást.

Rendszeresen látogatjuk az iskolai könyvtárat.

Részt veszünk a városi rendezvényeken.

Kapcsolódunk a Lamberg kastély múzeumpedagógiai projektjeihez.

Felkészülünk a Jubileumi Radnóti napra.

Felkészülünk a központi mérésekre.

### SZEPTEMBER:

- éves munkánk megtervezése a tagintézmények munkaközösség vezetőivel
- fejlesztő foglalkozásra szoruló tanulók felmérése
- tehetség gondozás beindítása Felelős: Klock Lászlóné
- tanmenetek átnézése /szept.23./
- színházlátogatás szervezése a Székesfehérvári Vörösmarty Színházba
- szülői ankét a leendő elsős tanító néikkel /szept.19. 17.óra/
- év eleji mérések, értékelések /matematika, szövegértés/ tagintézményekkel közösen
- diagnosztizáló mérések /matematika, értő olvasás/
- városi sportnap

**OKTÓBER:**

- hulladékgyűjtés
- megemlékezés ünnepeinkről /okt.6.23./
- szépkiejtési verseny 3-4.osztály /október 14-ei héten/
- óvónők látogatása az első osztályokban /október 15.22./
- első osztályos tanulók felmérése /Difer –méréshez: okt:15.
- Bejárás nyílt nap a leendő elsősöknek: október 16. szerda 17 óra
- pályorientációs nap: október 18.

**NOVEMBER:**

- múzeumpedagógia /Márton nap: Lamberg kastély/
- szöveges értékelés /első osztályosoknak/
- vers –és mesemondó verseny /nov.12-13./
- színes hét rendezése
- ovisuli nov.20. szerda 8óra

**DECEMBER:**

- a karácsonyi ünnepkörrel kapcsolatos programjaink
- Difer-mérés 1. osztályosoknak /dec.15-ig/

**JANUÁR:**

- szülői értekezlet
- félévi mérések
- ovisuli január 15.

**FEBRUÁR:**

- helyesírási verseny 2-4. évfolyamosoknak
- Zrínyi matekverseny 2-3-4. évfolyamnak
- Farsang február 07. péntek

### **MÁRCIUS:**

- múzeumpedagógiai foglalkozások /Nemzeti ünneppel kapcsolatos/
- SNI és BTMN szépíró verseny
- felkészülés a körzeti, megyei tanulmányi versenyekre
- Művészeti gála

### **ÁPRILIS:**

- továbbképzés
- húsvéti múzeumpedagógiai foglalkozások

### **MÁJUS:**

- körzeti matekverseny
- Radnóti nap
- szépíró verseny /1. osztályosoknak/
- év végi mérések /tagiskolákkal/
- kimeneti mérés /4. osztály/
- leendő elsősök szülői értekezlete

### **JÚNIUS:**

- szöveges értékelés 1.osztályosoknak
- éves munka
- DÖK nap
- Madarak és Fák napja
- Év végi kirándulások

Mór, 2024. augusztus 28.

Kokas-Gróf Regina  
munkaközösség vezető

## *Ifjúságvédelmi felelősi munkaterv a 2024/2025-ös tanévre*

### **1. Felmérés, helyzetelemzés:**

A tanév kezdetekor minden osztályfőnökkel megtörténik a személyes megbeszélés az osztályát illetően. A veszélyeztetettséget, felderítő lapot szeptemberben összesítve leadom az iskolavezetésnek. Az osztályban tanuló veszélyeztetett gyermekek családi körülményei rögzítésre kerülnek.

### **Szociális és mentális segítési lehetőségek:**

A heti egy fogadóórát az órarendhez igazítva tervezem. (szerda második óra)

### **2. Kapcsolatok iskolán kívüli szervezetekkel:**

A családsegítő központ által szervezett rendszeres esetmegbeszélésen részt veszek. Az éves városi szintű konferencián képviselem az iskolát! A beszámolóhoz szükséges adatokat elkészítem és rendelkezésre bocsájtom! A megyei szintű, éves bűnmegelőzési tanácskozáson részt veszek!

Sajnos kellemetlenebb ügyek miatt, pl. folyamatos iskolakerülés, erkölcsi züllés fenyegettsége okán a helyi gyámüggyel való kapcsolattartás sem elkerülhető.

Készítette: Farkas József Ifjúságvédelmi felelős

Mór, 2024-08-29

## Könyvtári munkaterv

Készítette: Moller Barbara

Mór, 2024. augusztus 28.

### **1. Az iskolai könyvtár működésének személyi feltételei**

A 2011. évi köznevelési törvény az alábbiakban szabályozza a könyvtárostánár munkaidejének összetevőit:

*Nkt. 62. § (12): Az iskolai, kollégiumi könyvtárostánár, könyvtárostánító a neveléssel-oktatással lekötött munkaidő keretében biztosítja a könyvtár nyitvatartását, a könyvtári órákat. Munkaköri feladatként a kötött munkaidő többi része hetven százaléka – a könyvtár zárva tartása mellett – a munkahelyen végzett könyvtári munkára (az állomány gyarapítása, gondozása, könyvtári kutatómunka), iskolai kapcsolattartásra, a további harminc százaléka a munkahelyen kívül végzett felkészülésre, könyvtári kapcsolatépítésre, állománygyarapításra, továbbá a pedagógus-munkakörrel összefüggő más tevékenység ellátására szolgál.*

A munkaterv összeállításakor a fent rögzített szempontok az irányadók.

### **2. Az iskolai könyvtár szakmai munkájának tanévi feladatai**

#### **2.1. Könyvtár-pedagógiai feladatok**

A könyvtár-pedagógia egyik legjelentősebb célkitűzése – az IFLA és a UNESCO közös iskolai könyvtári nyilatkozatának megfogalmazásában – a művelődési esélyegyenlőség kialakításában való részvétel: *„Az iskolai könyvtár a tanulást segítő szolgáltatásokat, könyveket és egyéb forrásokat biztosít, amelyek az iskolai közösség minden tagja számára lehetővé teszik, hogy kritikus gondolkodókká, valamint minden típusú és formájú információhordozó hatékony alkalmazóivá váljanak.”*

Az idézett nyilatkozatot szem előtt tartva könyvtárunk

- nemi, etnikai, vallási megkülönböztetés nélkül segítséget nyújt az iskolai közösség minden tagjának,
- biztosítja a tanuláshoz, tanításhoz szükséges könyveket és egyéb forrásokat (folyóiratokat, internetelérést, CD-ket, DVD-ket, szemléltető eszközöket) a diákok és a pedagógusok számára,
- támogatja az információk és információhordozók hatékony alkalmazását,
- iránymutatást ad a diákok számára az érdeklődésüknek, életkoruknak megfelelő olvasmányok kiválasztásában,
- tanulást segítő foglalkozásokat (korrepetálásokat, versenyfelkészítéseket, tehetséggondozó és könyvtári órákat) kínál,

- részt vesz a diákok kritikus gondolkodóvá nevelésében,
- hozzáférést biztosít szélesebb könyvtári és információs hálózatokhoz.

Iskolai könyvtárunk – a könyvtári rendszer tagjaként – gyűjteményével és szolgáltatásaival megfelel az oktatás–nevelés igényeinek, és a mindenkor érvényes jogszabály alapján működik.

### 2.1.1. Könyvtárhasználatra nevelési feladatok

- Pozitív attitűd kialakítása a könyvek, a könyvtár és az olvasás iránt.
- A könyvek tiszteletének, óvásának elsajátíttatása.
- A tanulók értő olvasóvá nevelése, az olvasás örömeinek felfedezésében való segítségnyújtás az érdeklődésüknek, az olvasási készségüknek, az életkoruknak megfelelő olvasmányok ajánlásával.
- Könyvtárhasználati ismeretek átadása, gyakoroltatása játékos foglalkozások keretében.
- A könyvtárban követendő magatartás, a mindenkori házirend tudatosítása.
- Motiválás az egész életen át tartó tanulásra.
- A forráshasználat etikai normáinak ismertetése, következetes alkalmaztatása.
- A források komplex felhasználásának megtanítása.
- A könyvtárhasználati tudás integrálása a tanulók tantárgyi képzésébe.
- Az információs társadalom kívánalmainak megfelelő szemléletű és felkészültségű, a módszereket és a különböző technikákat ismerő és alkalmazni tudó tanulók nevelése.

### 2.1.2. Könyvtárhasználati oktatómunka tervezése

- Könyvtári órák tartása a hatodik évfolyamosok számára, csoportbontásban, heti egy alkalommal.
- Könyvtárismereti órák tartása az alsó évfolyamosok számára, igény szerint.
- Könyvtárismereti órák tartása a felső évfolyamosok számára, igény szerint.
- Kihelyezett magyarórák tartása könyvtárismereti foglalkozással kiegészítve vagy anélkül alsó évfolyamosok számára, igény szerint.
- Iskolai projektekhez, tevékenységekhez való kapcsolódás.

### 2.1.3. Tehetség gondozás, felzárkóztatás

#### a) Tehetség gondozás

- könyvklub
- vers- és mesemondó verseny szervezése az alsó tagozatosok számára
- Radnóti-napi versmondó verseny szervezése a felsős tanulók számára
- versenyekre való felkészítés, felkészülés segítése:
  - ✓ iskolai olvasóverseny

- ✓ HEBE olvasóversenyre való felkészítés
- ✓ egyéb versenyekre való felkészülés segítése

b) *Felzárkóztatás*

Egyéni segítségnyújtás igény szerint (prezentációkészítés, információgyűjtés, forráshasználat stb.).

2.2. *Könyvtárszakmai feladatok*

- dokumentumok gondozása (könyvtár-pedagógiai program, könyvtári SZMSZ és mellékletei, munkaterv, törlési jegyzékek)
- adminisztrációs feladatok (kölcsonzések, leltárkönyv vezetése)
- állománygyarapítás: könyvbeszerzés, bevételezés
- állománygondozás: folyamatos selejtezés, állományból való törlés
- állományfeltárás
- szolgáltatások nyújtása, tájékoztatás
- pályázatok figyelése
- a városi, megyei, helyi iskolai könyvtárakkal való kapcsolattartás
- folyamatos önképzés

3. *A 2023/2024. évi munkaterv havi bontásában*

Hónap	Állomány gondozása	Könyvtárhasználati ismeretek, órák	Tanórán kívüli tevékenység
augusztus	éves munkaterv elkészítése szakirodalmi választólapok elkészítése dekorációkészítés szabadpolcok rendezése bevételezés állománygondozás		
szeptember	kölcsönzési jegyzékek aktualizálása új évfolyamok adatainak rögzítése kölcsonzések bonyolítása	könyvtárbejárás szervezése minden évfolyam számára könyvtárismereti óra a 6. évfolyamosok számára könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy	könyvklub szervezése

	raktárrendezés állománygondozás	felső évfolyamosok számára, igény szerint	
október	statisztikai adatszolgáltatás elkészítése  törlési jegyzék elkészítése a selejtezésre szánt dokumentumokból  kölcsonzések bonyolítása  raktárrendezés állománygondozás	könyvtárismereti óra a 6. évfolyamosok számára  könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint	könyvklub
november	kölcsonzések bonyolítása  raktárrendezés  állománygondozás  válogatóládák ellenőrzése  új borító tervezése, elkészítése kopott, sérült fedelű könyvekre	könyvtárismereti óra a 6. évfolyamosok számára  könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint	könyvklub diavetítés
december	sérült, csonka példányok, gyűjtőkörbe nem illő dokumentumok folyamatos kivonása  kölcsonzések bonyolítása  állománygondozás  cédulakatalógus aktualizálása  cédulanyomtatás	könyvtárismereti óra a 6. évfolyamosok számára  könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint	könyvklub diavetítés  ünnepi készülődés: karácsonyi játszóház
január	kölcsonzések bonyolítása  állománygondozás  cédulanyomtatás  új borító tervezése, elkészítése kopott, sérült fedelű könyvekre	könyvtárismereti óra a 6. évfolyamosok számára  könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint	könyvklub diavetítés  felolvasás az 5. évfolyamosok számára (Molnár Ferenc: <i>A Pál utcai fiúk</i> )

február	kölcsönzések bonyolítása állománygondozás cédulanyomtatás leltár előkészítése	könyvtárismereti óra a 6. évfolyamosok számára könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint	könyvklub felolvasás az 5. évfolyamosok számára (Molnár Ferenc: <i>A Pál utcai fiúk</i> )
március	kölcsönzések bonyolítása állománygondozás cédulanyomtatás audiovizuális dokumentumok tételes leltározása	könyvtárismereti óra a 6. évfolyamosok számára könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint	könyvklub felolvasás az 5. évfolyamosok számára (Molnár Ferenc: <i>A Pál utcai fiúk</i> )
április	leltározás kölcsönzések bonyolítása állománygondozás cédulanyomtatás új borító tervezése, elkészítése kopott, sérült fedelű könyvekre	könyvtárismereti óra a 6. évfolyamosok számára könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint	könyvklub felolvasás az 5. évfolyamosok számára (Molnár Ferenc: <i>A Pál utcai fiúk</i> )
május	leltározás kölcsönzések bonyolítása állománygondozás cédulanyomtatás leltár befejezése, jegyzőkönyv készítése	könyvtárismereti óra a 6. évfolyamosok számára könyvtárismereti óra tartása alsó és/vagy felső évfolyamosok számára, igény szerint	könyvklub
június	kölcsönzött példányok visszavétele éves kölcsönzés lezárása állomány rendezése törlés készítése	könyvtárismereti óra a 6. évfolyamosok számára ajánlott olvasmányok listájának összeállítása évfolyamok szerinti bontásban	

## A magyar munkaközösség munkaterve a 2024/2025-ös tanévre

A magyar és történelem tantárgyak tanítását a tanév során a következő megosztásban látjuk el:

- magyar-történelem szakos: Krauszné Beck Orsolya, Ungvárai Tímea
- magyar szakos: Ihászné Erdélyvári Csilla, Karch Edit, Moller Barbara
- történelem szakos: Piringer Zoltán

### Feladataink havi bontásban:

#### Szeptember:

- diagnosztizáló mérés 5-8. oszt. (szövegértés, helyesírás, hangos olvasás)
- tanmenetek elkészítése
- jelentkezés a tantárgyi versenyekre (*Bolyai, HEBE: Olvasóverseny, Időutazó*)
- korrepetálások, fejlesztő foglalkozások beindítása
- 5 vers/versrészlet Radnóti verseiből az iskola Facebook oldalára
- szept. 30. *A népmese napja* alkalmából –játékos vetélkedő az 5-6. osztályosoknak. A téma: A sárkány a népmesékben.

#### Október:

- okt. 4. megemlékezés az *aradi vértanúkról* a „hangosban” (felelős: Piringer Zoltán)
- okt. 24. Filmklub: a Szabadság, szerelem című film megtekintése a 7-8. évfolyammal az iskolai könyvtárban
- 5 vers/versrészlet Radnóti verseiből az iskola Facebook oldalára
- okt. 23. nemzeti ünnep – városi műsor

#### November:

- nov. 8. *Bolyai anyanyelvi csapatverseny* iskolai fordulója
- nov. 13. *A magyar nyelv napja* – megemlékezés tanórán
- nov. 22. *Bolyai anyanyelvi csapatverseny* megyei fordulója
- 5 vers/versrészlet Radnóti verseiből az iskola Facebook oldalára
- Felkészültem-e? - tanulmányi verseny a 8. o. számára Bodajkon

#### December:

- diafilmklub – filmnézés a könyvtárban
- 5 vers/versrészlet Radnóti verseiből az iskola Facebook oldalára
- dec. 30. a móri csata évfordulója

#### Január:

- félévi mérések: helyesírás, szövegértés
- jan. 13. *Szép magyar beszéd* verseny iskolai fordulója
- jan. 18. középiskolai felvételi vizsga
- jan. 22. megemlékezés *A magyar kultúra napjáról* a hangosbemondóban (Felelős: Ihászné Erdélyvári Csilla)
- Csókakő: mese- és prózamondó verseny
- 5 vers/versrészlet Radnóti verseiből az iskola Facebook oldalára
- *Bendegúz anyanyelvi verseny* iskolai fordulója

#### Február:

- *A Szép magyar beszéd* verseny megyei fordulója
- *Bendegúz* anyanyelvi verseny megyei fordulója
- 5 vers/versrészlet Radnóti verseiből az iskola Facebook oldalára
- Móri művészeti diákfesztivál - próza

#### Március:

- *Simonyi helyesírási verseny* iskolai fordulója
- márc. 15. nemzeti ünnep, iskolai műsor (felelős: Moller Barbara)
- 5 vers/versrészlet Radnóti verseiből az iskola Facebook oldalára

#### Április:

- ápr. 10. *Költészet napi* megemlékezés – (Krauszné Beck Orsolya)
- *Költészet napi versmondó verseny* – Radnóti Miklós és József Attila verseiből
- *Simonyi helyesírási verseny* megyei fordulója

#### Május:

- év végi mérés (szövegértés, helyesírás, hangos olvasás)
- május 5. Radnóti napi műsor (felelős: Karch Edit, Ungvárai Tímea)
- 5 vers/versrészlet Radnóti verseiből az iskola facebook oldalára
- Radnóti-film megtekintése a 7-8. évfolyammal
- országos mérések

#### Június:

- mérési anyagok értékelése
- jún. 4. nemzeti összetartozás napja

Továbbra is kiemelt figyelmet fordítunk diákjaink középiskolai felkészítésére, a tehetségekkel való foglalkozásra és a hátránykompenzációra.

Ezen kívül tervezünk *színházlátogatást, olvasóéjszakát és múzeumpedagógiai órákat.*

Mór, 2024. augusztus 29.

Krauszné Beck Orsolya  
munkaközösség-vezető

## Napközis munkaközösségi munkaterv a 2024-2025-ös tanévre

Ebben az évben is 9 csoporttal indítjuk az évet.

Kollégáim közül majdnem mindenki tart délelőtti órákat is: van, aki szakos órákat vezet, van, aki egyéni foglalkozásokat. Az alsós munkaközösséggel szorosan együtt dolgozunk.

Két fő tevékenységi körünk a tanulásirányítás és a gyerekek délutáni programjainak koordinálása.

A tanulásirányítás keretében nagy figyelmet fordítunk a gyengébben teljesítő tanulók (SNI, BTM) felzárkóztatására, segítjük őket a házi feladatok megírásában, a szóbeli tananyag elsajátításában. Mivel tehetséges gyermekeink gyorsabban dolgoznak, figyelmük lekötése a tanóra végéig nehéz. Számukra igyekszünk élvezetes plusz feladatokat biztosítani. Sokan közülük szívesen segítenek a lassabban haladóknak.

Figyelünk tanulóink neveltségi szintjének fejlesztésére is.

Ebben az évben is segítjük a művészeti munkaközösség tagjait az iskola dekorálásában.

Az osztálytanítókkal egyeztetve közreműködünk a következő tevékenységekben:

-ovi-suli

-hulladékgyűjtés

**-vak ebéd a látás hónapja keretében - Edina?????**

-egészségnap szervezése, lebonyolítása

-Márton napi programok szervezése és lebonyolítása

-karácsonyi játszóházak

-farsang

-húsvéti játszóház

-délutáni tanulmányi versenyeken, vetélkedőkön a gyerekek koordinálása

-Radnóti napi programok szervezése, lebonyolítása

-projekt hét tervezése, lebonyolítása

Továbbra is részt kívánunk venni a városban szervezett múzeumpedagógiai foglalkozásokon, de tervezünk rövid kirándulásokat is pl. a Látó hegyi tóhoz, vagy az Ezerjő illetve a német nemzetiségi tanösvényhez is.

Az esetleges csoport összevonásokat egymást segítve, rugalmasan kezeljük.

Munkánk során nagy hangsúlyt fektetünk a színvonalas oktató-nevelő munkára, továbbá az általunk kitűzött teljesítmény célok megvalósítására.

Jó munkát kívánok mindenkinek a következő tanévhez!

A beszámolót készítette: Nagyné Király Judit

Mór, 2024. augusztus 25.

Móri Radnóti Miklós Általános Iskola



**ÖRÖKÖS ÖKOISKOLA**  
**ÖKOISKOLAI MUNKATERV**  
**2024/2025**



Készítette: Kaiser Rita  
2024. 08. 28.



1. Ökoiskolai munkacsoport tagjai:

Kaiser Rita	Biológia-földrajz szakos tanár, ÖKO-munkacsoport vezetője
Kajos Péterné	Intézményvezető

Piringer Zoltán	Igazgatóhelyettes, történelem szakos tanár
Major István	Matematika –testnevelés szakos tanár, osztályfőnök, munkaközösség vezető
Moller Barbara	Magyar –könyvtár szakos tanár, DÖK vezető, osztályfőnök
Klock Lászlóné	Tanító, tehetség munkaközösség vezetője
Wachtler Ildikó	Német nemzetiségi tanító, igh.
Ihászné Erdélyvári Csilla	Magyar-német szakos tanár, osztályfőnöki munkaközösség vezetője (of.)
Gombás Szabolcs	Biológia-testnevelés szakos tanár, testnevelés munkaközösség vezetője
Laki Csilla	Alsós tanító, osztályfőnök
Leiner Csilla	Ének-zene tanár, osztályfőnök
Hunyadvári Klaudia	tanító, technika tanár

## 2. Célkitűzéseink:

Az előző évekhez hasonlóan a környezettudatos gondolkodás, életvitel kialakításán túl, ezek gyakorlati alkalmazása nemcsak az iskolában, hanem a mindennapi és családi életükben egyaránt.

Az iskola növelje a tanulóiban a természet szeretetét, kapcsolódjanak be a környezetünk hagyományainak, értékeinek megőrzésébe, gyarapításába. Az iskola ne csak tükrözze a már megteremtett zöld mintákat, hanem tartsa fent és hozzon létre újakat is.

Az intézmény pedagógusai, dolgozói a személyes példamutatás mellett fontosnak tartják a szemléletformálást, melynek alapja a testi-lelki egészség megőrzése, helyreállítása, így a környezettudatos gondolkodás alapvető belső értékévé, igényévé válik.

Az egészséges, tiszta, rendezett környezet iránti igény kialakítása.

Egészségnevelési feladatok: „az élet érték”: helyes magatartási minták átadása, önkéntesség, a másáig elfogadása, egészségvédő lehetőségek bemutatása.

Az egészségtudatos életmódra nevelés, a mérték tartó, takarékos életvitel kialakítása nagyon fontos a mostani energiapazarló és inflációval teli világban.

*A takarékoságot tűzzük ki az idej tanévben is az egyik alapvető célunknak.*

Nagy hangsúlyt fektetünk a tágabb környezetünkkel, a várossal, az erdészettel való együttműködés erősítésére, hisz a Földet is csak együtt, közösen tudjuk megmenteni, hogy élhető világot hagyjunk az utódainkra.

**Idén a fő csapásirány „Az Iskolában az Erdő Program”-ban való részvétel.**

Az Iskolában az Erdő Program keretében a Minősített Erdészeti Erdei Iskolák erdőpedagógusai magyarországi köznevelési intézményekbe látogatnak el, ahol az erdők és fenntarthatóság témakörében tartanak foglalkozást 20-30 fős csoportoknak a környezeti nevelést játékos ismeretszerzéssel segítve.

A fenntarthatóság megkerülhetetlen eleme az a felelősség és a felelősségvállalásra nevelés. Gyermekünkben a természet és a szülőföld szeretetének csíráját ápolni, gondozni szükséges, ezt az osztályok a szaktárgyak tanórai keretén kívül, szakköri és osztályprogramokon mélyítik alapozzák meg és mélyítik el.

*Versenyeinket is az ÖKO tudatosság jegyében válasszuk meg. (Szeresd a Földet, Madarak és Fák, Vértesi Natúrpark, Magonc és Zöldokos kupa , Csodálatos Rovarvilág verseny)*



### 3. Feladataink:

Feladat:	Tervezett időpont:	Felelős:
Éves munkaterv elkészítése fenntarthatósági szempontok figyelembevételével	szeptember	Kajos Péterné
Orvosi és védőnői szűrések, oltások időpontjának egyeztetése	szeptember	Piringer Zoltán
Iskolatej és iskolagyümölcs program	szeptembertől folyamatosan	Piringer Zoltán
Elemgyűjtés	folyamatos	Kaiser Rita
Palackösszenyomó, PET palackgyűjtés	folyamatos	Kaiser Rita
Beltéri növények és hátsó udvarkert, gondozása-Babos kúti víz (5.b)	szeptembertől	Osztályfőnöki munkaközösség, Osztályfőnökök
Akvárium, halak gondozása	folyamatosan	Kaiser Rita
Takarítási világnap iskolarádió-szemétszedés az iskola körül (nagyszünet)	szeptember 17.	Osztályfőnöki munkaközösség, Kaiser Rita
<b>Élet a tanyán: sajtkészítés, állatsimogatás- 5.b</b>	szeptember 29.	Kaiser Rita
Őszi dekoráció ÖKO-san	október	ofők, Hunyadvári K.

Hulladékokból használati tárgyak készítése	folyamatos	Hunyadvári Klaudia
Agyagszakkör	szeptembertől folyamatosan	Laki Csilla
Tekergők- ÖKO túraszakkör túrái	szeptembertől 2 havonta	Kaiser Rita
Európai Mobilitási Hét	szeptember 16-22.	Kaiser Rita
Autómentes világnap-felhívás iskolarádióban	szeptember 22.	Kaiser Rita
Állatvédelmi témahét-projekt Állatok világnapja	szeptember 30.-okt.13. október 4.	Kaiser Rita
Esővízgyűjtés	októbertől	Kaiser Rita
Virágok locsolása esővízzel	októbertől folyamatosan	Kaiser Rita Osztályfőnökök
Madáretetők feltöltése	októbertől-márciusig	Kaiser Rita
Egészségvédelmi-nap	november	Ofők,mk.vezetők
Cipős-doboz akció (használt, megunt játékok értékes felhasználása)	december	Kajos Péterné
Talaj világnapja-iskolarádió	december 5	Kaiser Rita
I. Féléves beszámoló az ÖKO-programokról	Január	Kaiser Rita
Vizes élőhelyek világnapja-iskolarádió	február 2.	Kaiser Rita
Pénz7	március 3-7.	résztevő osztályok
Nemzetközi energiatakarékosági világnap	március 6.	Kaiser Rita
Erdők világnapja (túra)	március 21.	Kaiser Rita
Víz világnapi rajzpályázat Iskolarádiós megemlékezés-feladatlapok-felső tagozat	március 22	Magyar-művészeti munkaközösség Kaiser Rita
Tavaszi papírgyűjtés	április	Moller Barbara
Húsvéti dekoráció „ökosan”	április	ofők
Fenntarthatósági Témahét Magonc és Zöldokos Kupa verseny	április 7-11.	Kaiser Rita
Föld napja-iskolarádió	április 22.	Kaiser Rita
Madarak- és fák napja-iskolarádió	május 11.	Kaiser Rita
Méhek világnapja iskolarádió, mézkostolás?	május 20.	Kaiser Rita
Európai Nemzeti Parkok napja	május 24.	Kaiser Rita
Családi nap-felhívás mentálhigiéné fontosságára	június	Osztályfőnökök, Kaiser Rita
Nyári táborok ÖKO-programjai	június	Tanárok
Éves beszámoló készítése az ÖKO-programok megvalósulásáról	június	Kaiser Rita

## Testnevelés Munkaközösség munkaterve a 2024/2025-es tanévre

### Célok

Az év eleji előkészítő feladatokat elvégeztük.. Az 1-2. évfolyamnak az úszás oktatást az úszó nemzet program végzi, többi évfolyamnak nincs úszás. Elkészítettük a terembeosztást, rendbe raktuk a szertárt. Az órákon való rendszeres részvétel, az önmagukhoz mért folyamatos fejlődés megkövetelése és annak elismerése jelentse az értékelés alapját.

Az idei tanévben a heti 5 testnevelés órát 3/2-es felosztásban tartjuk. Ami azt jelenti, hogy minden tanulóknak lesz 3 testnevelés órája délelőtt, és aki nem jár semmilyen sportegyesületbe sportolni, vagy gyógytestnevelésre, annak egy szabadon választott dupla órás délutáni sportfoglalkozás lesz még pluszban.

Az idén is elvégezzük a felső tagozatban a NETFIT képesség felmérő programját, melyre szeptembertől április végéig van lehetőség.

Folytatjuk az aktív iskola programot.

A tehetséggondozás minden évben fontos része a munkaközösségi tervnek, ezért az idén is sok versenyre nevezünk tanulóinkat. Célunk, hogy versenyzőink minél nagyobb számban vegyenek részt körzeti, megyei és országos versenyen.

Igyekszünk elérni, hogy a gyógytestnevelésre szoruló gyerekek minél nagyobb létszámmal vegyenek részt a foglalkozásokon. A testnevelés óra követelményrendszerének kialakításában figyelembe vesszük az orvosi és gyógy testnevelői szakvéleményeket. A tanulók számára versenyszerű sportolásra a kosárlabda és tollaslabdára sportágban lesz lehetőség.

Szeretnénk jó kapcsolatot kialakítani, és együttműködni a körzet többi iskolájával.

### Feladatok

Szeptember:

- Munkaértekezlet

- Terembeosztás, délutáni sportfoglalkozások megszervezése
- Tanmenet-készítés; minimum követelmények elkészítése
- Részvétel a Körzeti Diáksport Bizottság közgyűlésén
- Futóbajnokság
- Ügyességi Csapatbajnokság Diákolimpia

#### Október:

- Bornapoki sportprogramok:, váltó futás és a "Nagy" futás
- Körzeti kéttusa bajnokság

#### November:

- Körzeti grundbirkózás verseny

#### December:

- Úszás Diákolimpia városi döntő
- Floorball Diákolimpia

#### Január:

- Felkészítés a terematlétika versenyre
- Tömöttlabda-dobás, helyből távolugrás, magasugrás felmérése
- Sakk diákolimpia
- Úszás Diákolimpia Megyei Döntő
- Tollaslabda diákolimpia megyei döntő
- Részvétel a Körzeti Diáksport Bizottság ülésén

#### Február:

- Körzeti terematlétika verseny
- Úszás Diákolimpia Országos Döntő
- Aktív iskola projekt
- Kosárlabda Diákolimpia

#### Március:

- Mezei futás Diákolimpia Körzeti Döntő
- Mezei futás Diákolimpia Megyei Döntő

Április:

- Atlétikai futószámok felmérése
- Kislabda hajítás, távolugrás, súlylökés felmérése
- Kosárlabda, diákolimpia megyei döntő
- Atlétika egyéni és váltófutó bajnokság Diákolimpia körzeti döntő
- Atlétika több próbabajnokság Diákolimpia körzeti döntő

Május:

- Részvétel a Körzeti Diáksport Bizottság közgyűlésén
- NETFIT adatrögzítés
- Atlétika egyéni és váltófutó bajnokság Diákolimpia körzeti döntő
- Atlétika több próbabajnokság Diákolimpia körzeti döntő

Június:

- Körzeti triatlon váltóverseny
- Év végi beszámoló elkészítése
- A felmérések összegzése
- Záró munkaközösségi értekezlet
- Aktív iskola projekt

2024 augusztus 29.



.....  
Gombás Szabolcs

M.k. vez.

## **JEGYZŐKÖNYV**

**Készült: A Móri Radnóti Miklós Általános Iskola tanévnyitó értekezletén 2024. augusztus 29-én 8 óra 00 perckor kezdettel. (iskola ebédlőjében)**

**Jelen vannak a jelenléti ív szerint. Az ülésről távol maradtak a jelenléti ív szerint.**

**Kajos Péterné köszönti az értekezleten megjelent résztvevőket.**

**Javasolja, hogy az ülés az alábbi napirendeket tárgyalja:**

- igazgatói munkaterv
- munkaközösségek munkatervei
- egyébek, hozzászólások

**I. napirend tárgyalása:**

**intézményi struktúra, kiemelt éves programok, nyári események, éves célok kitűzése, jubileumi év programjai, mérési rendszer (helyi, országos, DIFER), módszertani kultúra további fejlesztése, továbbképzések, hátránykompenzáció, tehetséges tanulók fejlesztése, előadássorozat szülőknek és tanulóknak, UNP folytatása, projekthét, hagyományos iskolai rendezvények, partnerkapcsolatok, ünnepi megemlékezések, tanítás nélküli munkanapok (okt. 18. pályaorientációs nap, máj. 5. névadó ünnep, máj. 17. továbbképzési nap, június DÖK nap), ellenőrzési terv,**

**II. napirend tárgyalása**

**nyelvi mk. (Zsilvölgyi Angéla, Nagyné Király Judit)**

- versenyeztetés
- DSD nyelvvizsga
- Márton napi programok
- pályázatok, vetélkedők, óvodások fogadása
- nyelvvizsga előkészítő foglalkozások (angolból is)
- országismereti vetélkedő

**művészeti mk. (Laki Csilla, Leiner Csilla)**

- alkotómunka az új tanteremben
- tehetséggondozó műhelyek indítása
- dekorálás
- fényfestés megvalósítása
- pályázatokon való részvétel
- dec. 17. karácsonyi koncert

#### **egyéb foglalkozások mk. (Nagyné Király Judit)**

- alsós tanulók hátránykompenzációja
- együttműködés az alsós munkaközösséggel
- múzeumpedagógiai foglalkozások

#### **természettudományi mk. (Major István)**

- versenyek nevezése
- témahetek, digitális mérésekre való készülés

#### **tehetség mk. (Klock Lászlóné)**

- műhelyek elindítása
- 

#### **alsós mk. (Kokas-Gróf Regina)**

- beiskolázási program (szept. 19 17.00 óra, okt. 16. 17.00 óra bejárás nyíltnap, nov. 20. ovisuli 8.00, jan 15. ovisuli 8.00)
- febr. 7. alsós farsang,
- pályaaorientációs nap – okt. 18. péntek

#### **ifjúságvédelem (Farkas József)**

- veszélyeztetettségi táblák –szept. 23-ig
- fogadóóra szerda 2. óra ifjúságvédelmi fogadóóra
- esetmegbeszélések

#### **könyvtár és DÖK (Moller Barbara)**

- állományrendezés

#### **magyar mk. (Krauszné Beck Orsolya)**

- mérések, műsorok beosztása
- megemlékező műsorok (összehangolása)

- **kiemelt programok (filmnézés, diafilmnézés, népmesevetélkedő)**

**osztályfőnöki mk. (Ihászné Erdélyvári Csilla)**

- **osztályfőnöki feladatok, házirend**
- **éves rendnek megfelelően (programok)**

**testnevelés mk. (Gombás Szabolcs)**

- **versenyeztetés**
- **új sportágak beemelése**

**ÖKO munkacsoport (Kaiser Rita)**

- **energiatakarékosság**
- **fenntarthatósági programok**

**III. Napirend tárgyalása**

**Hozzászólás: Radnóti-gyűrű felnőtt feltételrendszerének felülvizsgálata munkacsoportban. (ötletek, szempontrendszer)**

**Hozzászólás: Telefonok kezelése**

**Kajos Péterné megállapítja, hogy az ülés megtárgyalta és egyhangúlag elfogadta a munkatervet és a napirendi pontokat, megköszöni a résztvevőknek a jelenlétét, az ülést 12 óra 08 perckor bezárta.**

**A jegyzőkönyv hitelesítői: .....**

**Szekeres Helga, Wachtler Ildikó**

**Kajos Péterné  
Sk.  
Igazgató**

**Piringer Zoltán  
Sk.  
jegyzőkönyv vezetője**

2024/2025-ÖS TANÉV TANÉVNYITÓ ÉRTEKEZLET

NÉV	ALÁÍRÁS
1. Bernáthné Kiss Andrea	Bernad Kiss And
2. Csorba Petra Krisztina	Csorba Petra Krisztina
3. Erni Vanda Kinga	Erni Vanda
4. Farkas József	Farkas J
5. Gauruderné Pigler Emőke	NOKS
6. Gintner Judit	NOKS
7. Gombás Szabolcs	Gombás Szabolcs
8. Gulyás Adrienn	Gulyás Adrienn
9. Horák Gizella	Horák Gizella
10. Imre-Hunyadvári Klaudia	Imre-Hunyadvári Klaudia
11. Ihászné Erdélyvári Csilla	Ihászné Erdélyvári Csilla
12. Kaiserné Lukács Edit	Kaiserné L. Edit
13. Kaiser Rita	Kaiser Rita
14. Kajos Péterné	Kajos Péterné
15. Karch Edit	Karch Edit
16. Kertainé Gaál Zsuzsa	draadi
17. Királyné Tóth Krisztina	Királyné Tóth Krisztina
18. Klock Lászlóné	draadi
19. Kokas-Gróf Regina	Kokas-Gróf Regina
20. Krauszné Beck Orsolya	Krauszné Beck Orsolya
21. Krauszné Wittner Judit	Krauszné Wittner Judit
22. Kánya Andrea	Kánya Andrea
23. Könnnyü Edina	szab.
24. Laki Csilla	Laki Csilla
25. Leiner Csilla	Leiner Csilla
26. Major István	Major István
27. Moller Barbara	Moller Barbara
28. Molnár Ágnes	Molnár Ágnes
29. Németh Istvánné	draadi
30. Nagyné Király Judit	Nagyné Király Judit
31. Piringer Zoltán	Piringer Zoltán
32. P. Tóth Ágnes	P. Tóth Ágnes
33. Puska Ildikó	Puska Ildikó

34. Radolfi Adél	beteg
35. Ruff Eszter	Ruff Eszter
36. Ruff Anikó	beteg
37. Szabó Erika	Szabó Erika
38. Szabó Lilla	Szabó Lilla
39. Szekeres Helga	KOKS
40. Tamaskovics Anikó	Tamaskovics Anikó
41. Trosztmér Klára	Oradi
42. Ungvárai Béla	Ungvárai Béla
43. Ungvárai Tímea	Ungvárai Tímea
44. Véghné Zsurma Katalin	Oradi
45. Vécsei Orsolya	Vécsei Orsolya
46. Wachtler Ildikó	Wachtler Ildikó
47. Zsilvölgyi Angéla	Zsilvölgyi Angéla

Mór, 2024. 08. 29.